

Jeugdbeleidsplan + Aanvulling

Sint-Martens-Latem

Beleidsplan voor de periode

2011 - 2012 - 2013



Gemeentebestuur, Dorp 1, 9830 Sint-Martens-Latem

Inleiding

Het jeugdbeleid van Sint-Martens-Latem wil rekening houden met de interesses en belangen van de kinderen en jongeren en daarnaast aandacht schenken aan de noden en behoeften van de kinderen en jongeren van Sint-Martens-Latem. Hierbij is het belangrijk dat zowel het specifieke jeugdwerk benadrukt wordt, alsook andere domeinen waarbij de jeugd onrechtstreeks wordt betrokken. Concreet wil het gemeentebestuur de mogelijkheid creëren en de nodige middelen beschikbaar stellen om een aangenaam en boeiend, leerrijk en verruimend, maar daarenboven veilig vrijetijdsleven van en voor kinderen en jongeren aan te bieden en dit ten behoeve van hun ontplooiing.

Het plan dat voorligt, ondersteunt de jeugd in de uitbouw van hun verenigingsleven, schenkt aandacht aan de opleiding van de leiders, de monitoren en/of bestuursleden en belicht ook die domeinen waar de jeugd onrechtstreeks belang bij heeft. Het plan wil participatie voor alle kinderen en jongeren mogelijk maken en voorziet verder in het onderhoud van de infrastructuur en de ruimte die daarvoor noodzakelijk is.

'Brandveiligheid' en 'jeugdcultuur' zijn uitgeroepen door de afdeling Jeugd van de Vlaamse overheid tot prioriteiten. Het gemeentebestuur zal dan ook tijdens deze beleidsperiode speciale aandacht besteden aan de verdere uitwerking van de actiepunten betreffende deze onderwerpen. In dit plan werden deze prioriteiten elk met eigen doelstellingen in een apart onderdeel uitgewerkt.

Uiteraard is het gezien ruimtelijke, sociale, financiële of andere beperkingen onmogelijk om in te gaan op alle verzuchtingen van onze jeugd, niettemin is het gemeentebestuur bereid om de jeugd van Sint-Martens-Latem goede en voldoende mogelijkheden te bieden om zich te ontwikkelen.

In Sint-Martens-Latem is er geen intergemeentelijk jeugdwerkaanbod. Toch willen we benadrukken dat er tussen de verschillende omliggende gemeenten een goede samenwerking is met betrekking tot sport (de Burensportdienst van de Leiestreek), preventie (Lokaal Overleg Drugs), kinderopvang (Lokaal Overleg Kinderopvang in samenwerking met OCMW De Pinte) en communicatie (werkgroep preventiecampagne Politiezone Schelde en Leie). Deze samenwerking komt uiteraard ook indirect de kinderen en jongeren ten goede.

Tot slot willen we meegeven dat binnen de jeugdraad en ook daarbuiten, steeds sprake is van een open en hartelijke communicatie tussen de vertegenwoordigers van de verschillende jeugdverenigingen, de beleidsmakers en de gemeentelijke ambtenaren.

Hoe kwam dit plan tot stand?

Op de jeugdraad van mei 2010 werd een stuurgroep samengesteld met een vertegenwoordiging van elke jeugdbeweging. De eerste stuurgroep ging van start op 21 juni 2010 en bundelde reeds algemeen gekende noden en behoeften van de jeugd. De schepen voor jeugd had een groepsgesprek met vertegenwoordigers van alle gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven inclusief het jeugdhuis. Verder werden de jeugdleiders, bestuursleden van het jeugdhuis en de minderjarige leden van de scouts en de KSA (15 +) via een persoonlijk e-mail bevestigd. De kinderen van minder dan 15 jaar werden bevestigd via een document 'droomdorp'. Op dit document was er zowel plaats om een tekening te maken van hun droomdorp als voor extra aantekeningen. Er werden een dertigtal kinderen tussen de 6 en 12 jaar op deze manier bevestigd op de speelpleinwerking. Als deskundigen werden de cultuurfunctionaris en de sportfunctionaris, de bibliothecaris, de OCMW-voorzitter, de voorzitter van het Lokaal Overleg Kinderopvang, een bestuurder van Drugpunt en de

wijkcommissaris van de politie van de gemeente Sint-Martens-Latem bij de opmaak van het plan betrokken. Na een nauwkeurige analyse van deze informatie, noden en behoeften kwam de stuurgroep tot een aantal knelpunten in het jeugdbeleid die om bijkomende actiepunten vroegen. Er werd een realistisch plan opgemaakt waarin zowel de traditionele, voor de hand liggende, doch niet minder belangrijke doelstellingen en acties werden opgenomen, als ook de nieuwe knelpunten die door de jeugd werden aangehaald en omgezet in haalbare doelstellingen en acties.

Jeugdbeleidsplan 2011 – 2012 - 2013

Inhoud

Inleiding

Hoe kwam dit plan tot stand?

Prioriteiten en algemene aandachtspunten

Hoofdstuk 1 Jeugdwerkbeleid:

1. Jeugdwerk ondersteunen
2. Kadervorming
3. Toegankelijkheid van het jeugdwerk
4. Jeugdwerkinfrastructuur
5. Prioriteit - Brandveiligheid

Hoofdstuk 2 Jeugdbeleid:

1. Informatie, communicatie en participatie
2. Geïntegreerd jeugdbeleid
3. Jeugdruimte
4. Prioriteit – Jeugdcultuur

Hoofdstuk 3 Financieel plan:

1. Financieel plan

Bijlagen:

1. Samenstelling jeugdraad
2. Goedkeuring jeugdraad
3. Goedkeuring gemeenteraad



Jeugdbeleidsplan 2011 – 2012 - 2013

Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid:

- Jeugdwerk ondersteunen
- Kadervorming
- Toegankelijkheid van het jeugdwerk
- Jeugdwerkinfrastructuur
- Prioriteit – brandveiligheid



Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid

Jeugdwerk ondersteunen

Visie: het gemeentebestuur is van mening dat de jeugdwerkinitiatieven een gunstige invloed hebben op de ontwikkeling van kinderen en jongeren. Om die reden verdienen de jeugdwerkinitiatieven financiële, logistieke en materiële ondersteuning.

Situatieschets:

- elke gemeentelijke jeugdvereniging krijgt jaarlijks een subsidie
- daarenboven krijgen de jeugdverenigingen volgens een reglement jaarlijks een aandeel van het beschikbare bedrag (4996,67 euro) voor ondersteuning werking
- er is jaarlijks een financiële tussenkomst voor de jeugdkampen volgens een reglement: beschikbaar 1970 euro
- het Jeugdhuis 't Zwaantje krijgt jaarlijks een werkingstoelage van 3250 euro
- 3054,73 euro is jaarlijks beschikbaar voor promotieactiviteiten van het jeugdwerk
- 300 euro per jaar is beschikbaar voor projectwerking
- 1200 euro is er jaarlijks beschikbaar voor security bij jeugdfuiven.
- de jeugdwerkinitiatieven kunnen jaarlijks beroep doen op de logistieke diensten voor het vervoer van allerhande materieel
- alle jeugdwerkinitiatieven kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur, inclusief de feesttent
- de gemeente organiseert onder leiding speelpleinwerking in de zomer-, herfst-, krokus- en paasvakantie.

Behoeften en inspraak:

Alle jeugdwerkinitiatieven zijn tevreden over de financiële ondersteuning. Hieromtrent werden geen knelpunten aangehaald. Er werden wel enkele verbeterpunten aangehaald met betrekking tot logistieke ondersteuning (kampvervoer en te ontlenen materiaal).

Doelstelling 1:

Het gemeentebestuur zal jaarlijks de bestaande financiële en logistieke ondersteuning van het jeugdwerk voortzetten en de bestaande reglementering daaromtrent evalueren met als doel de werking van de betrokken organisaties te bevorderen.

Acties:

1. Het gemeentebestuur zal jaarlijks een subsidie betalen aan alle erkende verenigingen volgens een advies van de respectievelijke gemeentelijke raad. Jeugd: Scouts en Gidsen Latem, KSA/VKSJ. Het college geeft de rekendienst de opdracht om uit te betalen. Planjaar: Jaarlijks. Budget: 2240 EUR. Artikel 761/332-01.
2. Daarbovenop zal jaarlijks 4996,67 euro volgens het bestaande reglement verdeeld worden onder Scouts en Gidsen Latem en KSA-VKSJ Deurle. Jaarlijks zal het Jeugdhuis 't Zwaantje een werkingstoelage krijgen van 3250 euro. Het college zal daarvoor jaarlijks de opdracht geven aan de rekendienst. Planjaar: Jaarlijks. Budget: 3250 euro + 4996,67 euro. Artikel: 761/332-03.
3. Bovenop de werkingsubsidies komt de gemeente jaarlijks financieel tussen voor de jeugdkampen (1970 euro), de promotieactiviteiten (3054,73 euro), de projectwerking (300 euro) en de tussenkomst voor security bij fuiven (1200 euro). Het college zal de aanvragen evalueren en volgens de bestaande reglementen de opdracht geven aan

de rekendienst om de goedgekeurde dossiers uit te betalen. Planjaar: Jaarlijks. Budget: 1970 euro + 3054.73 euro + 300 euro + 1200 euro. Artikel: 761/332-03.

4. Daarnaast ondersteunt de gemeente financieel de verenigingen die een jeugdwerking hebben, maar niet tot het specifieke jeugdwerk moeten gerekend worden. Dit gebeurt zowel in de domeinen: sport, cultuur, vrije tijd, ...
 - Jeugd en Muziek 5482 euro
 - Basketbalclub Leiedal 558,64 euro
 - Latem Badminton Club 1099,71 euro
 - Judoschool Latem-Deurle 1960,29 euro
 - Leie Triatlon Team Latem 684,75 euro
 - Tennisclub Latem-Deurle 2119,69 euro
 - Turnclub Sportac Latem 1843,25 euro
 - Voetbalclub FC Latem 2049,22 euro
 - Zwemclub 'SOS' 2263,50 euro
 - Aikido Shô chiku bai dojo 403,44 euro
 - Gezinsbond Latem-Deurle 600 euro
 - Dansgroep Habanera 90 euro

De uitbetaling van deze toelagen wordt als positief ervaren tijdens de vergaderingen van de betrokken gemeentelijke adviesraden. Planjaar: jaarlijks

5. De gemeente wil jaarlijks, volkomen gratis de jeugdverenigingen logistiek blijven helpen bij het vervoer van allerhande materieel voor activiteiten en in het bijzonder voor de kampen. De organisatie van het kampvervoer wordt tijdig geregeld door de vrijetijdsconsulent in samenspraak met het diensthoofd van de Technische Dienst zodat er een goede planning kan opgemaakt worden. De vervoersregeling wordt jaarlijks in de eerstvolgende jeugdraad na de zomervakantie geëvalueerd.
Planjaar: Jaarlijks. Artikel: De kosten voor het onderhoud van het wagenpark (421/127-06) en de personeelskosten voor de betreffende arbeiders (421/111-01, 421/112-01, 421/113-01, 421/113-21, 421/115-41, 421/117-01 en 421/118-01) staan jaarlijks in de begroting.
6. De gemeente zal ten allen tijde op vraag van het jeugdwerk de gemeentelijke infrastructuur, inclusief de feesttent, de tuinhuisjes en het springkasteel, gratis ter beschikking stellen van de jeugdverenigingen voor hun activiteiten volgens de bestaande reglementen. Planjaar: Jaarlijks. Budget: Het onderhoud van het patrimonium staat jaarlijks in de begrotingsposten: 762/125-02 en 762/125-06.
7. Daarnaast zal de gemeente zorgen voor een administratieve vereenvoudiging van de contracten voor het huren van het nieuw aangelegde kunstgrasplein. Deze infrastructuur valt onder beheer van TMVW, maar de verantwoordelijkheid voor de verhuur en het opmaken van de contracten valt onder gemeentelijke bevoegdheid. Het nieuw opgestelde en dus vereenvoudigde contract zal ter advies worden voorgelegd aan de jeugdraad. Planjaar: 2011. Budget: Kosteloos.



8. De gemeente stelt zich garant voor de opmaak van een inventaris van het beschikbare materiaal dat door de (jeugd)verenigingen kan ontleend worden. Samen met de jeugdraad en de jeugdverenigingen zal de gemeente ook een inventaris opmaken van materiaal van de jeugdverenigingen zelf dat kan ontleend worden. Deze inventaris zal kenbaar gemaakt worden op de gemeentelijke website. Planjaar: 2012. Budget: Kosteloos.
9. De gemeente wil daarenboven een reservatiesysteem voor de verhuur van de gemeentelijke infrastructuur digitaal beschikbaar stellen voor alle inwoners. Ook dit reservatiesysteem zal, indien verbetering noodzakelijk blijkt, besproken worden op de jeugdraad. Indicator: Effectief gebruik van het online-reservatiesysteem. Planjaar: 2011. Budget: Kosteloos.
10. In dit reservatiesysteem zal ook de verhuur van de gemeentelijke sporthal opgenomen worden, zodat de jeugdverenigingen steeds kunnen nagaan wanneer de sportzalen beschikbaar zijn voor hun activiteit. Planjaar: 2012. Budget: Kosteloos.
11. Al deze gemeentelijke ondersteuning staat vervat in afzonderlijke reglementen die permanent op verzoek van de jeugdraad kunnen geëvalueerd worden tijdens de vergaderingen. Geen kost.

Doelstelling 2:

Het gemeentebestuur wil tijdens de vakanties zinvolle opvangmogelijkheden creëren.

Acties:

1. De gemeente zal jaarlijks een speelpleinwerking organiseren tijdens de zomervakantie, de paasvakantie, de krokusvakantie en herfstvakantie. Kaderend in het gemeentelijk sociaal beleidsplan en het gemeentelijk sportbeleidsplan is er een samenwerking met de sportdienst. Het bestuur zal instaan voor de betaling van de monitorenploeg, de infrastructuur en de werkingsmiddelen. Indicator: aantal inschrijvingen. Planjaar: jaarlijks. Budget: 36.000 euro (kost monitoren, vrijwilligers en benodigdheden).



2. De gemeente onderzoekt de mogelijkheid om tijdens elke vakantie één of meerdere activiteiten te organiseren voor de 12- tot 14-jarigen. Planjaar: 2012. Budget: 1000 euro.
3. De gemeente betreft de monitorenploeg van de speelpleinwerking bij het opmaken van een ontwerp voor een nieuwe zaal die ook zal dienen als uitvalsbasis voor de speelpleinwerking. Het hele concept van de nieuwbouw is geraamd op 500.000 EUR. Het betrekken van de monitoren bij het ontwerp is kosteloos. Planjaar: ontwerp 2011 en start nieuwbouw 2012.

Doelstelling 3:

Het gemeentebestuur is van mening dat jongeren ten allen tijde moeten betrokken worden bij de besluitvorming betreffende het jeugdwerkbeleid en dat er een continue uitwisseling van informatie moet zijn.

Acties:

1. De verschillende particuliere jeugdwerkinitiatieven hebben een vertegenwoordiging in de jeugdraad. Dit zal door de gemeente blijvend gestimuleerd worden.
2. De monitorenploeg van de speelpleinwerking zal aangesproken worden door de vrijetijdsconsulent om ook een afvaardiging te voorzien in de gemeentelijke jeugdraad zodat ook zij adviezen kunnen geven en voldoende inspraak hebben. **Planjaar: 2011. Budget: Kosteloos.**
3. De vrijetijdsconsulent houdt de vertegenwoordigers van de particuliere en gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven regelmatig via mail op de hoogte van nieuws en andere nuttige informatie. **Planjaar: jaarlijks. Budget: Kosteloos.**

Kadervorming

Visie: het gemeentebestuur is van mening dat de kwaliteit van het jeugdwerk verhoogt naarmate de begeleiders in het bezit zijn van jeugdspecifieke vormingsattesten.

Situatieschets:

Het gemeentebestuur betaalt integraal het inschrijvingsgeld terug aan alle aanvragers, lid van een vereniging erkend door of lid van de gemeentelijke jeugdraad tussen 15 en 25 jaar oud.

Daarenboven wordt dezelfde regeling eveneens getroffen voor de monitoren van de speelpleinwerking.

De jeugdraad organiseerde reeds tweemaal een vorming EHBO via het Rode Kruis in 2008 en 2009.

Behoeften en inspraak:

Tijdens de overlegmomenten met de jeugdverenigingen is vastgesteld dat de gemeente Sint-Martens-Latem vaak te klein is om zelf vormingen met betrekking tot het jeugdbeleid te organiseren die resulteren in een attestering voor de deelnemer. De gemeente kan echter wel kleinschalige initiatieven tot vorming ondersteunen en de interesse voor langdurige vormingen onderzoeken. De stuurgroep is ervan overtuigd dat het volgen van opleidingen inzake veiligheid, creativiteit, communicatie, omgang met kinderen, vergadertechnieken, ... het niveau van de jeugdwerkinitiatieven verhoogt. Daarom moet de gemeente volgens hen de geleverde inspanningen in de toekomst voortzetten. Tijdens de overlegmomenten werd duidelijk dat de jeugdverenigingen willen dat er meer promotie is voor de te volgen vormingen.

Doelstelling:

Het gemeentebestuur zal de vorming van de verantwoordelijken en de toekomstige verantwoordelijken, die belast zijn met het animeren en begeleiden van jeugdwerkinitiatieven blijven stimuleren.

Acties:

1. De gemeente streeft ernaar om jaarlijks alle cursusgelden die betaald werden door de begeleiders in het jeugdwerk integraal terug te betalen. Er is jaarlijks 1500 euro beschikbaar voor kadervorming. Indien een tekort ontstaat op de post 'Kadervorming' zullen overschotten op andere posten gebruikt worden om dit tekort op te vangen. De begeleiders van de kinderopvang tijdens de vakantieperiodes zullen extra gestimuleerd worden om een vormingsinitiatief te volgen. Indicatoren: aantal aanvragen om inschrijvingsgelden terug te betalen. Planjaar: Jaarlijks. Budget: 1500 euro.
2. De gemeente zal de correctiefactor in de formule bij de jaarlijkse berekening van de subsidies ter ondersteuning van het jeugdwerk behouden om de verantwoordelijken van het jeugdwerk aan te moedigen vormingen te volgen. Indicatoren: het aantal verantwoordelijken van het jeugdwerk met kwalificaties. Er is 4996,67 euro voorzien om volgens de formule te verdelen ter ondersteuning van de werking. Planjaar: Jaarlijks. Budget: Toelage zie hierboven 4996,67 euro.
3. Het gemeentelijk reglement omtrent kadervorming is op verzoek van elke betrokkene steeds bespreekbaar in de vergaderingen van de jeugdraad, zodat het immer voldoet aan de noden van het jeugdwerk. Indicaties: aantal aanvragen tot wijziging. Geen kosten.
4. De gemeente zal jaarlijks voor alle begeleiders in het jeugdwerk inclusief de monitoren van de speelpleinwerking één of meer vormingsavonden E.H.B.O.organiseren. Dit wordt jaarlijks afgewisseld met brandblus- en evacuatieoefeningen *Indicaties*: aantal deelnemers, vertegenwoordiging van elk jeugdwerkinitiatief. Het totale budget voorzien voor vorming is 1500 euro. Hiervan kan een deel voorzien worden voor bovenstaande vormingen. De gemeente onderzoekt de interesse bij de jeugd om deel te nemen aan een volledige E.H.B.O-cursus waarbij de mogelijkheid bestaat een attest te behalen. Wanneer er voldoende interesse is vanuit de jeugd, kan er eventueel een volledige vorming E.H.B.O. georganiseerd worden. Ook hier streeft de gemeente ernaar de integrale cursusgelden terug te betalen. Planjaar: Jaarlijks. Budget: Totaal budget vorming 1500 euro.
5. De gemeente stelt zich garant om zowel intern georganiseerde vormingen (bijvoorbeeld EHBO, brandblusoefeningen) als externe vormingen (bijvoorbeeld vorming tot het behalen van het attest monitor/hoofdmonitor) te promoten. Indicator: Het vaststellen van promotie van vorming in publicaties, zoals op de gemeentelijke website, het jaarlijkse blad 'de jeugdwijzer' en het gemeentelijk informatieblad 'Informatief'. Planjaar: Jaarlijks. Budget: Totaal budget promotie .

Toegankelijkheid van het jeugdwerk

Visie: de gemeente is van mening dat alle kinderen en jongeren toegang moeten kunnen vinden tot alle vormen van het jeugdwerk, ongeacht hun afkomst, hun sociale klasse en hun mogelijkheden.

Situatieschets:

Zoals reeds in het vorige beleidsplan vermeld zijn de kinderen en jongeren met een handicap of van allochtone afkomst evenals de kinderen uit gezinnen met beperkte financiële middelen in Sint-Martens-Latem gering in aantal en niet makkelijk te lokaliseren. Toch is iedereen het erover eens dat er de nodige waakzaamheid in acht genomen worden om deze kinderen en jongeren voldoende participatiekansen te bieden. De signalen over de ontoegankelijkheid van het jeugdwerk voor deze kinderen en jongeren komen van het Sociaal Huis (waarin ook de OCMW-werking vervat zit).

Alle jeugdwerkinitiatieven hebben zich geëngageerd om hun activiteiten toegankelijk te maken voor jongeren met een handicap, jongeren van allochtone afkomst en jongeren uit gezinnen met beperkte financiële middelen.

Behoeften en inspraak:

De jeugdverenigingen en de speelpleinwerking zullen er blijvend op toezien dat hun werking toegankelijk is en blijft voor kinderen en jongeren met een handicap, van allochtone afkomst of uit gezinnen met beperkte financiële middelen.

Daarnaast stelden ze dat er sprake is van een ledendaling, maar dat dit de kwaliteit van het jeugdwerk niet in de weg hoeft te staan. Ze willen blijvend hun eigen werking kunnen voorstellen en promoten (zowel op de scholen als op jaarlijkse kerstmarkt en kermissen die mede door de gemeente worden georganiseerd).

Doelstelling:

Het gemeentebestuur wil een voortdurende inspanning leveren in overleg met de gemeentelijke jeugdraad en het Sociaal Huis om het jeugdwerk toegankelijk te maken voor alle kinderen en jongeren ongeacht hun mogelijkheden, hun afkomst of de financiële mogelijkheden van hun ouders of begeleiders. De ledenaantallen of aantal inschrijvingen bij activiteiten kunnen tot op zekere hoogte een indicator zijn van het succes van de jeugdvereniging of de speelpleinwerking. Daarnaast moet het succes ook op basis van kwalitatieve normen gemeten worden.

Acties:

1. De jeugdverenigingen zullen jaarlijks hun activiteiten voorstellen aan de kinderen van alle lagere scholen van de gemeente. Eveneens biedt de gemeente hen de mogelijkheid hun werking voor te stellen op de kerstmarkt of op de kermissen. Indicatoren: evolutie van het ledenaantal. Geen kost.



2. De gemeente heeft de afspraak met het Sociaal Huis dat problemen omtrent de toegankelijkheid van het jeugdwerk voor kinderen en jongeren met een beperking, van allochtone afkomst of uit gezinnen met beperkte financiële mogelijkheden steeds zullen gesignaleerd worden. Het Sociaal Huis, en het OCMW meer specifiek, beschikt bovendien over een budget voor sociaal culturele participatie. De vrijetijdsconsulent

van de gemeente zal ervoor zorgen dat het begrip en de procedure voor de aanvraag van socio-culturele participatie bij de hoofd- en groepsleiding gekend is.
Planjaar: 2 keer per jaar. Budget: Kosteloos.

3. De gemeente zal onophoudelijk bij elke nieuwbouw en renovatie van haar patrimonium, in het bijzonder de jeugdwerkinfrastructuur, de toegankelijkheid voor personen met een beperking maximaal bevorderen. Indicatoren: aantal aanpassingen. Volgens noodzaak zal daarvoor het nodige geld beschikbaar zijn.

Jeugdwerkinfrastructuur

Visie: het gemeentebestuur is van mening dat de jeugdwerkinitiatieven succesvol kunnen zijn op voorwaarde dat zij kunnen werken in aangepaste, veilige en goed onderhouden jeugdwerkinfrastructuur.

Situatieschets:

1. Lokaal Scouts en Gidsen Latem.

De Scouts en Gidsen hebben sinds 2005 hun lokaal voor alle takken in de A. Van den Abeelelaan te Sint-Martens-Latem. Het jeugdlokaal grenst aan het wijkcentrum Oase en het overstromingsgebied 'Westerplas' en is eigendom van de gemeente.



2. Lokaal KSA-VKSJ.

Deze jeugdvereniging heeft sedert 2004 een nieuw lokaal in de Oude Vierschaarstraat in eigendom van de gemeente.



3. Jeugdhuis 't Zwaantje.

Het jeugdhuis is een vroegere woning, op de hoek van de Latemstraat met de Kouterbaan, die werd heringericht als trefpunt voor jongeren. Het gebouw is eigendom van de gemeente.



4. Speelpleinwerking Oase

De gemeentelijke speelpleinwerking heeft plaats in het wijkcentrum OASE en dit al een tiental jaar. Het gebouw is aan vernieuwing toe. De eerste stappen in deze richting zijn reeds gezet.

Behoeften en inspraak:

De gemeente heeft de afgelopen jaren heel veel inspanningen gedaan om de jeugdverenigingen te voorzien van geschikte lokalen in een geschikte omgeving. Alle jeugdwerkinitiatieven achten zich gelukkig met hun recent lokaal (voor KSA en scouts) en hun ondertussen brandveilig jeugdhuis. Toch kwamen er tijdens de overlegmomenten meerdere knelpunten aan het licht met betrekking tot de inrichting, het onderhoud en de omgeving van het lokaal. Gezien het steeds groeiende aantal inschrijvingen bij de speelpleinwerking is het gebouw aan vernieuwing toe en dient het meer aangepast te worden aan de noden van de speelpleinwerking.

Doelstelling 1:

De gemeente wil in samenwerking met de betrokken jeugdverenigingen de bestaande jeugdwerkinfrastructuur permanent onderhouden.

Acties:

1. De gemeente zal een analyse maken van de vloer van het jeugdhuis en de nodige maatregelen treffen. Nadien zal de houten vloer van het jeugdhuis om de 3 jaar behandeld worden.- Planjaar: 2011/2012. Budget: Wanneer deze vloer enkel geolied dient te worden wordt er 1000 euro voorzien. Indien deze vloer na de analyse blijkt vervangen te moeten worden zal er volgens noodzaak meer geld worden voorzien.
2. De gemeente zal de buitenzijde en de moeilijk bereikbare delen van de binnenzijde van de houtbouw jeugdlokalen van de Scouts en Gidsen en de KSA-VKSJ driejaarlijks oliën volgens het volgende schema:
 - a. 2011: KSA-VKSJ
 - b. 2012: Scouts en Gidsen
 - c. 2013: 0

Voor elke onderhoudsbeurt wordt een budget uitgetrokken van 7.500 euro.

3. De gemeente zal in 2011 starten met de nieuwbouw van het sanitair van jeugdhuis 't Zwaantje. Planjaar: 2011. Kost: 170.000 euro.
4. Verder zal de vrijetijdsconsulent de vragen met betrekking tot de jeugdwerkinfrastructuur en met betrekking tot het onderhoud ervan bundelen. De nodige onderhoudsacties worden bijgehouden in een lijst op basis van de meldingen van de jeugdverenigingen. Deze tabel zal door de vrijetijdsconsulent regelmatig worden overgemaakt aan de Technische Dienst die hierover dan feedback geeft. Op elke vergadering van de Jeugdraad wordt een stand van zaken van deze lijst besproken. Planjaar: meerdere keren per jaar.

Doelstelling 2:

Het gemeentebestuur wil de speelpleinwerking onderbrengen in een nieuw aangepast gebouw.

Acties

1. De gemeente betreft de monitorenploeg van de speelpleinwerking bij het opmaken van een ontwerp voor een nieuwe zaal die ook zal dienen als uitvalsbasis voor de speelpleinwerking. Budget: Het hele concept van de nieuwbouw is geraamd op

500.000 EUR. Het betrekken van de monitoren bij het ontwerp is kosteloos. Planjaar: ontwerp 2011– start nieuwbouw 2012.

Doelstelling 3:

De gemeente wil de directe speelomgeving van de jeugdlokalen aanleggen en onderhouden.

1. De gemeente zal zich blijvend inzetten om de jeugdverenigingen te ondersteunen bij het onderhoud van het lokaal en zijn omgeving. Zo zal de technische dienst met regelmaat de grasvelden horend bij de verschillende lokalen onderhouden. Voor het maaien van het gras zullen de jeugdverenigingen telkens bij de start van het werkjaar een schema krijgen waarin de data van het grasmaaien staat opgenomen. Op die manier kunnen de jeugdverenigingen hun terrein maai-klaar maken. Planjaar: Meerdere malen per jaar. Kost: Kosteloos.
2. Aan het lokaal van de KSA dient de omgeving aangepakt te worden. De gemeente zal hen ondersteunen bij het aanplanten van het groen (bomen, haag en berm), het uitdunnen van het aanpalend bos zodat het kan fungeren als speelbos, het knotten van de knotwilgen op het terrein, het aanleggen van een gemakkelijk bereikbare en verharde ingang. Planjaar: 2011. Budget: Artikel 761/721-54. Het volledige budget uitgetrokken voor omgevingsaanleg jeugdlokalen bedraagt 15.000 euro in 2011.
3. Aan het lokaal van de scouts dient eveneens de omgeving aangepakt te worden. De gemeente zal hen ondersteunen bij het aanleggen van een berm en een haag en bij het steenvrij maken van het grasplein. Daarnaast zal de aanpalende parkeerzone aan de A. Van den Abeelelaan uitgebrouwen worden en omgebouwd worden tot een groene speelstraat. De scouts wil op die manier ook hun hoofdingang verleggen naar de C. Permekelaan. De gemeente zal de onverharde toegangsweg heraanleggen zodat die beter toegankelijk is en uitnodigt om te gebruiken door de voetgangers en leden van de scouts. Planjaar: 2011. Budget: Artikel 761/721-54. Het volledige budget uitgetrokken voor omgevingsaanleg jeugdlokalen bedraagt 15.000 euro in 2011.
4. De beide jeugdverenigingen, KSA en scouts, zijn vragende partij voor nieuwe fietsrekken (een groot aantal van de leden en de leiders komt met de fiets naar de activiteiten). De gemeente zal hieraan ook zijn bijdrage leveren. De verplaatsbare fietsrekken zullen op de gevraagde plaats aan de lokalen geplaatst worden. Planjaar: 2012. Budget: 3000 euro.

Prioriteit – brandveiligheid

Visie: het gemeentebestuur is van mening dat de jeugdwerkinfrastructuur brandveilig moet zijn en dat de verantwoordelijken van alle verenigingen moeten weten wat te doen bij een brand.

Situatieschets:

Het jeugdhuis werd na een vernietigend controlerapport van de brandweer grondig aangepakt in 2007. Het dak werd geïsoleerd met brandvertragend materiaal. Daarnaast werden ook de elektriciteits- en gasleidingen brandveilig gemaakt. Gezien de recente bouw van het lokaal van de scouts werd ook daar reeds aandacht besteed aan de brandveiligheid. De nooduitgangen van het lokaal van de scouts werden reeds voorzien van pushbars, daarnaast installeerde men ook een brandtrap en besteedde men de nodige aandacht aan brandblusapparaten en pictogrammen.

Doelstellingen:

Het gemeentebestuur wil de brandveiligheid in jeugdlokalen prioritair behandelen. Het gemeentebestuur wil hiervoor bij nieuwbouw en verbouwingen steeds specifieke aandacht hebben voor de brandveiligheid.

Behoeften en inspraak

Tijdens de overlegmomenten kwam de vraag naar vorming rond brandblussen vaak naar voor. Verder gaven ze ook aan groot belang te hechten aan de brandveiligheid in de lokalen. Ze willen hiervoor ondersteund worden door de gemeente (namelijk voor de controle, verslaggeving en de opvolging).

Acties

1. De EHBO-vormingen zullen slechts om de 2 jaar plaatsvinden en zullen vanaf nu jaarlijks afgewisseld worden met brandblus- en evacuatieoefeningen. Dit op vraag van de verschillende jeugdleiders. Indicator: Aantal aanwezigen op de vorming. Planjaar: 2011 en 2013 Kost: 1000 euro.



2. De gemeente zal in kaart brengen wat er nu in de verschillende jeugdlokalen reeds voorhanden is op vlak van brandveiligheid. Aan de hand van deze nulmeting (ondersteund door een advies van de brandweer) kan er een werkplan opgemaakt worden. **Planjaar: 2012.**
3. De gemeente zal de nodige aanpassingswerken (laten) doen in het kader van de brandveiligheid in de verschillende lokalen. Zo dient elk jeugdlokaal voorzien te

worden van pushbars aan de (nood-)uitgangen (KSA en jeugdhuis), brandalarm (KSA), noodverlichting (KSA en jeugdhuis), rookmelders (KSA en jeugdhuis) en brandwerende dekens (KSA en jeugdhuis). Planjaar: 2012 Kost: 5000 euro.

4. De gemeente zal de taak op zich nemen om na de aanpassingswerken regelmatig een controle te doen van de verschillende lokalen op hun brandveiligheid. Hierbij moet er een controle zijn van het branddetectie- en brandbestrijdingsmateriaal. Deze handeling moet om de 4 jaar herhaald worden en vroeger bij defecten (bijvoorbeeld van het brandalarm). Planjaar: 2013 Kost: Geringe kost in 2013.



5. De gemeente zal de opdracht geven aan Securex (de organisatie die ook instaat voor het preventie voor het gemeentepersoneel, het gemeentehuis en de scholen) om een evacuatieplan uit te werken voor de verschillende verenigingen. Indicator: Aantal brandoefeningen per jaar per vereniging. Planjaar: 2012. Kost: 1250 euro.
6. De verenigingen zullen aangemoedigd worden om het evacuatieplan en de instructies bij brand duidelijk aan te plakken in het lokaal. Planjaar: 2012. Kost: Kosteloos.
7. De schoorsteen van het jeugdhuis zal elke twee jaar worden gecontroleerd en gereinigd. Planjaar: 2011 en 2013. Kost: 400 euro.
8. De keuken van het KSA-lokaal zal brandveilig ingericht worden. Planjaar: 2012. Budget: 5.000 euro.
9. Het gemeentebestuur zal voldoende middelen koppelen aan deze brandveiligheidsacties. Daarnaast wil de gemeente naast financiële middelen, ook voldoende communicatie en ondersteuning bieden aan de jeugdverenigingen.

Prioriteit 2 – jeugdwerkinfrastructuur

Het gemeentebestuur wil als tweede prioriteit jeugdwerkinfrastructuur opnemen. De gemeentelijke jeugdraad en de jeugdverenigingen zijn akkoord met het vooruitschuiven van jeugdwerkinfrastructuur als bijkomende prioriteit binnen het jeugdwerkbeleid. Dit omdat het gemeentebestuur van mening is dat de jeugdwerkinitiatieven succesvol kunnen zijn op voorwaarde dat zij kunnen werken in aangepaste, veilige en goed onderhouden jeugdwerkinfrastructuur.

Doelstelling: De gemeente wil in samenwerking met de betrokken jeugdverenigingen de bestaande jeugdwerkinfrastructuur permanent onderhouden.

Actie: De gemeente zal in 2011 starten met de nieuwbouw van het sanitair van jeugdhuis 't Zwaantje. Planjaar: 2011. Kost: 170.000 euro.

Jeugdbeleidsplan 2011 – 2012 - 2013

Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid:

- Communicatie, informatie en participatie
- Geïntegreerd jeugdbeleid
- Jeugdruimte
- Prioriteit - Jeugdcultuur



Communicatie, informatie en participatie

Visie: het gemeentebestuur is van mening dat kinderen en jongeren ten allen tijde moeten betrokken worden bij de besluitvorming in het algemeen en in het bijzonder betreffende het jeugdbeleid. Daarenboven is het gemeentebestuur van mening dat er een goede communicatie en een continue uitwisseling van informatie moet zijn om te komen tot een efficiënt jeugdbeleid.

Situatieschets:

Communicatie en informatie

- 'Informatief': het gemeentelijke infoblad met een aparte rubriek 'Jeugd' dat 6 keer per jaar verschijnt.
- De nieuwe gemeentelijke website www.sint-martens-latem.be.
- De mogelijkheid om in te schrijven op de gemeentelijke digitale nieuwsbrief (maandelijks).
- Communicatiemogelijkheid via mail. Alle diensten van het gemeentebestuur hebben een eigen emailadres om snel met de inwoners te communiceren.
- De openbare bibliotheek is een verzamelplaats van informatie. Naast boeken zijn magazines, folders, flyers, ... voor het publiek beschikbaar.
- In de inkomplaats van het gemeentehuis staan 2 inforekjes en 1 infozuil. Eveneens is er een mogelijkheid om affiches op te hangen.
- Daarnaast wordt het Sociaal Huis ook de plek waar allerlei andere sociale instanties en verenigingen zich aan de Latem- en Deurlenaars kunnen aanbieden. Ook jonge inwoners kunnen hier terecht met vragen (kinderopvang, zitdag Drugpunt, ..) en daarnaast biedt het Sociaal Huis ook jeugdverenigingen de mogelijkheid hier vergaderingen te laten plaatsvinden.
- Bijkomende mogelijkheid om affiches op te hangen zijn de 13 infoborden die verspreid in de gemeente staan.
- Binnen het leerprogramma op school brengen verschillende klassen een bezoek aan het gemeentehuis en/of het recyclagepark.
- Via de jeugdraad communiceert het gemeentebestuur met de jeugdwerkinitiatieven.
- Jaarlijks wordt er door de jeugdraad met de ondersteuning van de gemeente een folder uitgegeven waarin het aanbod voor de jeugd is gebundeld, de 'Jeugdwijzer'.

Participatie

Voorbereiding Jeugdbeleidsplan 2011 - 2013.

- de gemeente heeft een stuurgroep gevormd om het JBP op te maken: Schepen Vanden Berghe, de toenmalige vrijetijdsconsulent, de jeugdraad met vertegenwoordiging van alle jeugdwerkinitiatieven en het jeugdhuis.
- De schepen van jeugd en de huidige vrijetijdsconsulent hadden overlegmomenten met de verschillende jeugdverenigingen en het jeugdhuis.
- de vrijetijdsconsulent stuurde naar de verschillende vertegenwoordigers van de jeugdverenigingen en naar de leden van +15 jaar een mail met open vraagstelling naar inspraak.

Uitvoering Jeugdbeleidsplan 2011-2013.

- de gemeentelijke jeugdraad belegt jaarlijks een zestal vergaderingen waarin zij een mogelijkheid tot inspraak krijgt bij de uitvoering van het Jeugdbeleidsplan.
- de schepen voor jeugd van een kleine gemeente is veelvuldig bereikbaar
- De nieuwe vrijetijdsconsulent zal nog meer bereikbaar zijn voor de jeugd dan voorheen.

Behoeften en inspraak:

Tijdens de gesprekken en in de bevraging via mail is gebleken dat kinderen en jongeren voldoende mogelijkheden hebben om inspraak te krijgen in het gemeentebestuur in het algemeen en in het jeugdbeleid in het bijzonder. Toch zullen een aantal bijkomende initiatieven worden genomen om de inspraak van kinderen en jongeren te verhogen.

De verenigingen zijn voorstander om een deel van de gemeentelijke website jeugd- en kindvriendelijk te maken. Daarnaast willen de jongeren de procedure leren kennen om hun activiteiten of informatie op de website te kunnen plaatsen.

Doelstelling 1:

Het gemeentebestuur wil de inspraak- en participatiemogelijkheden voor kinderen en jongeren bestendigen of verhogen.

Acties:

1. De gemeente zal onderzoeken of er een kind- en jeugd vriendelijk luik aan de website kan gekoppeld worden. Er zal hierbij ruimte gemaakt worden voor een digitale enquête zodat de kinderen en jongeren op die manier inspraak krijgen. Daarnaast zal aan het jeugdwerk een handleiding ter beschikking gesteld worden waarin beschreven staat hoe ze zaken kunnen publiceren of wijzigen op de website. **Planjaar: 2013. Budget: 8.700 euro. Artikel 104/123-13.**
2. Het gemeentebestuur biedt de klassen van alle Latemse scholen de gelegenheid om een bezoek te brengen aan het gemeentehuis en/of het recyclagepark om de werking van de verschillende gemeentediensten te illustreren in het kader van het leerprogramma. Planjaar: 6 maal per jaar. Geen kost.
3. In iedere editie van 'Informatief' zal de gemeente de emailadressen van alle gemeentelijke diensten blijven publiceren om communicatie te bevorderen tussen de bevolking en de gemeente en tussen de verenigingen (inclusief de jeugdwerkinitiatieven) en de gemeente. Indicatoren: aantal mails met vragen aan de gemeentediensten. Geen kost.
4. Het jeugdbeleidsplan 2011 - 2013 zal te vinden zijn op de gemeentelijke website en continu ter inzage liggen in de gemeentelijke jeugddienst.

Doelstelling 2:

De gemeente stelt zich tot doel de communicatie en informatie maximaal te bevorderen tussen alle betrokken partijen in het gemeentelijk jeugdwerk.

Acties:

1. Het gemeentebestuur zal permanent de werking van de jeugdraad aanmoedigen en jaarlijks de nodige werkingstoelagen ter beschikking stellen. Indicatoren: aantal vergaderingen en activiteiten. De werkingstoelage van 750 euro wordt jaarlijks voorzien in de begroting. Planjaar: jaarlijks. Budget: 750 euro.
2. Het gemeentebestuur zal verder jaarlijks een publicatie verzorgen met de gezamenlijke promotie van alle jeugdwerkinitiatieven van de gemeente, de 'Jeugdwijzer'. Hierin zal elke jeugdvereniging haar werking kunnen toelichten, alsook elke andere vereniging die zich richt naar kinderen en jongeren. Deze publicatie zal

hiernaast ook ruimte bevatten voor promotie van kadervorming. Planjaar: Jaarlijks (de periode net voor de zomervakantie). Kosten: 2000 euro.

3. Verspreid in de gemeente staan er 13 infoborden. Volgens het bestaande reglement kunnen verenigingen (inclusief de jeugdverenigingen) hun activiteiten met affiches aankondigen. De gemeente zal de nodige inspanningen leveren om de affiches steeds tijdig aan de borden op te hangen. Voor grotere activiteiten van de jeugdverenigingen kunnen nog aparte borden in de gemeente geplaatst worden. Dit wordt door de jeugdverenigingen op voorhand aangevraagd, ze worden ordelijk geplaatst en binnen de week na de activiteit verwijderd. Geen kost.



4. Via artikelen in 'Informatief' wil de gemeente permanent de communicatie bevorderen tussen het jeugdwerk en de bevolking. Indicatoren: in iedere editie minstens 1 artikel van elk jeugdwerkinitiatief. Budget voor het drukken van 'Informatief' is voorzien.



5. De gemeente vertegenwoordigt door de schepenen van jeugd of de vrijetijdsconsulent wil van de tweemaandelijks vergaderingen van de gemeentelijke jeugdraad gebruik

maken om te communiceren met de gemeentelijke jeugdwerkinitiatieven. Indicatoren: aantal gesprekken tijdens de vergaderingen. Geen kost.

6. Alle reglementen toepasselijk voor de jeugdverenigingen worden op de gemeentelijke website geplaatst. De vrijetijdsconsulent zal steeds vragen en onduidelijkheden omtrent de reglementen beantwoorden en toelichten aan de verantwoordelijken van de jeugdverenigingen. Indicatoren: aantal raadplegingen. Geen kost.

Geïntegreerd jeugdwerkbeleid

Visie: het gemeentebestuur wil de belangen behartigen van de kinderen en de jongeren in de niet-jeugdspecifieke gemeentelijke beleidsdomeinen.

Situatieschets:

Het gemeentebeleid omvat een aantal niet-jeugdspecifieke beleidsdomeinen zoals: veiligheid, drugs, feestelijkheden, sport, cultuur, milieu, sociale zaken, ruimtelijke ordening,... Bij het nemen van een beslissing in die materie worden de belangen van en de gevolgen voor kinderen en jongeren goed overwogen.

Veiligheid:

- fietscontroles
- parkeercontroles
- snelheidscontroles
- verkeerseducatie
- aanleg en onderhoud fietspaden
- onderhoud verkeerssignalisatie en wegmarkeringen

Sociale zaken:

- naschoolse kinderopvang
- speelpleinwerking
- ondersteuning van landelijke hulporganisaties (medewerking van de jeugdwerkinitiatieven op 11.11.11)

Cultuur:

- contacten tussen onderwijs en bibliotheek en plannen tot uitbreiding jeugdafdeling bij vernieuwd bibliotheekgebouw
- bezoek aan gemeentelijke musea door de kinderen van de gemeentelijke lagere school
- Cultuurwandeling door het eigen dorp met de jeugd.
- Bezoek aan een theatervoorstelling georganiseerd door de jeugd voor de jeugd.

Preventie:

- vormingsavonden (jongeren en ouders)
- Vertegenwoordiger van de jeugdraad zetelt in het Lokaal Overleg Drugs (vzw Drugpunt)

Feestelijkheden:

- kermis
- paaseierenraap
- kerstmarkt

Sport:

- scholensportdag
- sportkamp geïntegreerd in de speelpleinwerking
- scholencross
- wandeling voor het goede doel

Milieu:

- zwerfvuilactie
- boomplantactie met de scholen

Behoeften en inspraak:

Uit de enquêtes is gebleken dat kinderen en jongeren globaal genomen tevreden zijn met de bestaande situaties. Knelpunten voor hen zijn fietspaden en oversteekplaatsen. Ze hebben bovendien een hekel aan de snelheid van het autoverkeer. Uit de individuele bevraging komt naar voor dat zowel de jeugd als de kinderen nood hebben aan een speelbos. Daarnaast haalden de verantwoordelijken van de verenigingen aan dat ze de lokale politiemensen te weinig kennen.

Doelstelling 1:

De gemeente wil ernaar streven om de algemene verkeersveiligheid en in het bijzonder de veiligheid van de jonge weggebruikers te verhogen.

Acties:

1. De politie zal minstens 1 keer per jaar onaangekondigde fietscontroles uitvoeren op de scholen. Op een niet-repressieve manier worden de kinderen duidelijk gemaakt dat fietsen die in orde zijn, bijdragen tot een hogere verkeersveiligheid. Indicator: aantal gecontroleerde fietsen. Geen kost.



2. De politie zal permanent in het belang van de jonge weggebruikers verscherpt snelheidscontroles uitvoeren en controleren op het foutparkeren op fiets- en voetpaden, vooral aan de schoolomgevingen. Indicator: aantal controles. Geen kost.
3. De gemeente zal fietspaden (her)aanleggen in, de Mortelputstraat (2011), de Moeistraat (2011), de Klapstraat in samenspraak met de gemeente Nazareth (2012) en in de Pontstraat (2013). Volgens noodzaak zullen de bestaande fietspaden onderhouden worden d.m.v. het snoeien van de overhangende takken, het ruimen van de bladeren, het vullen van de putten, het herschilderen van de belijning van de fietspaden en de oversteekplaatsen. Indicator: aanvragen van fietsers en voetgangers voor onderhoud. Planjaar: zie hierboven. Budget: Plannen werden reeds begroot.



4. Bij de heraanleg van de Pontstraat (2013) zal er naast de aanleg van een fietspad, specifiek rekening gehouden worden met een veilige oversteekplaats ter hoogte van

de ingang van het gemeentelijke bos. Deze oversteekplaats wordt op het moment van de heraanleg van de weg gerealiseerd.

5. Aan alle schoolpoorten heeft de gemeente grote inspanningen gedaan om het voor de leerlingen en hun begeleiders zo veilig mogelijk te maken: zone 30, beschildering van schoolgaande kinderen op de weg, knipperlichten en oversteekplaatsen voor voetgangers. Het nodige zal gedaan worden om deze situatie te behouden. De politie zorgt bij de ochtend- en avondspits voor controle aan de verschillende scholen. Indicator: aantal ongevallen met kinderen aan de scholen. Budget voorzien: prestaties van derden voor onderhoud van wegen en waterlopen.
6. Aan de weg die grenst aan de lokalen van de scouts en de KSA zullen verplaatsbare verkeersborden 'spelende kinderen' geplaatst worden. Dit verhoogt de verkeersveiligheid van de toekomende en vertrekkende leden en leiders van de jeugdvereniging.

Doelstelling 2:

Het gemeentebestuur wil vanuit preventief oogpunt ten opzichte van de jeugd en hun opvoeders informatiemomenten organiseren.

Acties:

1. Het jeugdhuis zal aangemoedigd worden om minstens 1 keer per jaar met de toegekende werkmiddelen een infoavond te organiseren rond één van de volgende thema's: drugs, alcohol, relaties, jongerencultuur, muziek, politiek, veiligheid, ... Voor ondersteuning kunnen ze hiervoor bij de vrijetijdsconsulent terecht. Indicator: aantal deelnemers. Werkingsbudget jeugdhuis 't Zwaantje.



2. In het kader van drugpreventie wordt er om de 3 jaar in samenwerking met 'Drugpunt' een sensibilisering georganiseerd specifiek voor de jeugdverenigingen. De andere jaren richt het Lokaal Overleg Drugs zich tot de scholen, de sportverenigingen enz.



Doelstelling 3:

De gemeente wil de functie van vrijetijdsconsulent in de gemeentelijke personeelsbezetting bestendigen, ten dienste van het vrijetijdsleven met inbegrip van het jeugdbeleid.

Acties:

1. Het gemeentebestuur wil de vrijetijdsconsulent verder beschikbaar houden ten dienste van het vrijetijdsleven, waarvan het domein jeugd deel van uitmaakt. Indicator: aantal tussenkomsten ten dienste van de jeugdwerkinitiatieven. Budget personeelskosten.

Doelstelling 4:

De gemeente wil de samenwerking tussen de jeugdwerkinitiatieven, de scholen en andere verenigingen aanmoedigen.

Acties:

1. Het gemeentebestuur zal de jeugdraad aanmoedigen om jaarlijks een paaseierenraap te organiseren voor 6 tot 12-jarigen. Indicator: aantal deelnemers. Werkingsbudget jeugdraad.
2. Het gemeentebestuur wil de jeugdraad blijvend stimuleren om jaarlijks een dag (bijvoorbeeld een sportdag) voor de jeugd te organiseren waarvan de opbrengst gaat naar een goed doel. Indicator: aantal deelnemers.



3. De gemeente zal de jeugdraad en de milieuraad stimuleren om jaarlijks een zwerfvuilactie te organiseren. Dit sensibiliseert de jeugd en moedigt hen aan om de gemeente proper te houden. Indicator: hoeveelheid opgehaald vuil. Geringe kost: receptie- en representatiekosten. Planjaar: jaarlijks. Budget: 500 euro.



4. De gemeente zal in samenwerking met de scholen jaarlijks een scholencross en een wandeltocht organiseren voor de leerlingen. Planjaar: jaarlijks.



5. De gemeente zal jaarlijks de kerstboomverbranding in samenwerkende organisatie van de Scouts en Gidsen en het Feestcomité Hooglatem stimuleren en logistiek ondersteunen indien nodig. Planjaar: jaarlijks. Budget: geen, wel logistieke ondersteuning.

Doelstelling 5:

De gemeente wil het contact tussen de verantwoordelijken van elke vereniging en de lokale politie bevorderen.

Acties:

1. De vrijetijdsconsulent zal een kennismaking mogelijk maken tussen de politie en de verantwoordelijken van de jeugdverenigingen. Op die manier kan er structureel samengewerkt worden. Indicator: aantal contacten waarbij men samen rond de tafel zit. Budget: geen kost. Planjaar: start 2011, nadien minimum jaarlijks.

Ruimte voor de jeugd

Visie:

Het gemeentebestuur is van mening dat kinderen en jongeren voldoende ruimte moeten hebben die aan hun leeftijd is aangepast om elkaar te ontmoeten en zich in alle opzichten te ontwikkelen.

Situatieschets:

Expliciete speelruimte:

Speelplein Tussen Beken.
Speelplein Oase.
Speelplein Groot Speurestuk.
Speelplein Kwakstraat.

Impliciete speelruimte:

Sporthal Latem-Deurle
Voetbalterreinen FC Latem
Tennisterreinen TCLD
Basketterrein Sporthal Latem-Deurle
Groene omgeving Gevaert-Minne
Wandelbos Deurle
Groene omgeving Cultureel Centrum

Expliciete ontmoetingsruimte:

Lokalen Scouts en Gidsen
Lokaal KSA-VKSJ
Lokaal Jeugdorkest
Jeugdhuis 't Zwaantje.
Speelterreinen (zie hoger speelruimte)

Impliciete ontmoetingsruimte:

Wijkcentrum Oase.
Oud Gemeentehuis-Gemeenschapslokaal Deurle.
Cultureel Centrum.
Gemeentelijke Bibliotheek.
Gemeenteschool Latem-Deurle.
Gemeentehuis.
Sociaal Huis.
Brouwerijschuur.

'Hangplaatsen' voor jongeren.

- Open Veld
- Omgeving molen
- Bushalte Brakelstraat
- Deurledorp
- Parking E. Gevaertdreef
- Parking Oase
- Vennelaan
- Aanlegsteiger Latemdorp



Behoeften en inspraak:

Uit de gesprekken met de verantwoordelijken van het jeugdwerk en uit de individuele bevraging is gebleken dat de kinderen en jongeren globaal genomen tevreden zijn met de voorhanden ruimte. Toch melden zij de volgende knelpunten:

- fuifzaal
- speelbos

Doelstelling:

De gemeente wil de bestaande ruimte vrijwaren en onderhouden. Tegelijkertijd wil het gemeentebestuur de bouw van een polyvalente zaal starten.

Acties:

1. De jeugdraad zal betrokken worden bij ontwikkeling van het concept van de polyvalente zaal. In deze zaal zou er de mogelijkheid zijn voor het geven van voorstellingen, eefstijnen, fuiven, voorstellingen,
2. De gemeente zal permanent de bestaande speelruimten onderhouden volgens de geldende richtlijnen. Indicator: aantal opmerkingen en klachten. Budget van 7.500 euro beschikbaar (4000 euro voor onderhoud en 3500 euro voor nieuwe speeltuigen) Planjaar: ieder jaar.
3. De gemeente zal volgens noodzaak het nodige doen om de bestaande ontmoetingsplaatsen te onderhouden. Indicatie: opmerkingen en klachten. Budget: onderhoud patrimonium en groenonderhoud.
4. De gemeente zal er bij de aanleg van grotere verkavelingen steeds op toezien dat er een zone vrijgehouden wordt voor de aanleg van een gemeenschappelijke open ruimte.

5. Het gemeentebestuur werkt mee aan de aanleg van het parkbos waarin gewandeld, gejojgd, gefietst en gespeeld kan worden ook door de kinderen en jongeren. Daarnaast ondersteunt de gemeente de jeugdverenigingen in het aanspreken van particulieren om hun onbebouwde bosgronden tijdelijk als speelbos te gebruiken. De gemeente zal erop toezien dat de bestaande gemeentelijke bossen steeds kunnen gebruikt worden als speelbos en niet door andere particuliere inwoners omgeploegd wordt voor andere doeleinden (zoals aanleg van een mountainbike-, motorcrosspiste). Budget: Jaarlijkse bijdrage 2500 euro (artikel 640/522-53). Aanleg fietsbruggen voor het Parkbos (artikel 421/732-60) 105.000 euro.



Prioriteit - Jeugdcultuur

Visie:

Het gemeentebestuur is van mening dat kinderen en jongeren moeten kunnen deelnemen aan cultuur (in zijn brede invulling) en dat cultuur dus bereikbaar moet zijn. De gemeente ziet het kind of de jongere als cultuurmaker en als cultuurconsument.

Situatieschets:

Sint-Martens-Latem staat met zijn vele musea en gekende dorpsgezichten gekend als een dorp vol cultuur. Kinderen worden er van jongs af aan al dan niet bewust in ondergedompeld. De verschillende scholen werkten reeds samen met de musea en de gemeentelijke bibliotheek. Sinds jaar en dag bevindt er zich in de gemeente een muziekacademie en een jeugdorkest.

Doelstellingen

De gemeente wil deelname aan cultuur door kinderen en jongeren stimuleren.

Het gemeentebestuur wil de ruimte voor cultuur faciliteren.

De gemeente wil de samenwerking van de verschillende actoren (vrijtijdsconsulent, cultuurfunctionaris, musea, scholen, bibliotheek,...) stimuleren.

Doelstelling 1:

De gemeente wil deelname aan cultuur door kinderen en jongeren stimuleren.

Acties

1. Het gemeentebestuur zal de beheerraad van de bibliotheek aanmoedigen om de jeugdafdeling van de bibliotheek verder uit te bouwen volgens de noden van de jonge lezers. De jeugdraad zal op eigen initiatief suggesties overmaken aan de verantwoordelijke bibliothecaris. Indicator: aantal nieuwe boeken, cd's,... Budget aankopen bibliotheek.
2. De gemeente zal extra aandacht hebben voor culturele activiteiten binnen de eigen gemeentelijke jeugdwerkprogramma's. Tijdens de vakantieperiode organiseert de speelpleinwerking wekelijks een daguitstap. Twee keer per jaar zal er in het kader van deze daguitstap een museumbezoek gepland worden zodat ook op die manier de kinderen kennis maken met cultuur. Budget: 800 euro (dit werd begroot binnen kosten speelpleinwerking).
3. Daarnaast zal de speelpleinwerking 4 namiddagen per jaar laten plaatsvinden waarbij er knutselworkshops, workshops circustechnieken, een vertelnamiddag of een theater wordt georganiseerd door externen ter plaatse (de locatie van de speelpleinwerking). Planjaar: jaarlijks. Budget: 650 euro per namiddag (2600 euro).
4. Het bestuur van het jeugdhuis zal extra aangemoedigd worden om vormingen uit te werken met betrekking tot jeugdcultuur (binnen de verplichte vijf vormingsactiviteiten per jaar). Budget: 500 euro per jaar.



5. In de jaarlijkse 'Jeugdwijzer' zullen de muziekacademie en het jeugdorkest de nodige plaats krijgen voor de promotie van hun werking. Daarnaast kan ook het Museum D'hondt Dhaenens promotie maken in deze brochure voor de jeugdkampen die zij in de zomervakantie organiseren. Budget: Meerkost Jeugdwijzer: 100 euro.

Doelstelling 2:

De gemeente wil de samenwerking van de verschillende actoren (vrijtijdsconsulent, cultuurfunctionaris, musea, scholen, bibliotheek,...) stimuleren.

Acties

1. De vrijtijdsconsulent zal samenwerken met de cultuurfunctionaris en de verschillende gemeentelijke musea voor het organiseren en ondersteunen van cultuurprojecten waarin kinderen en jongeren actief cultuur proeven en/of maken. Budget: Deze plannen werden nog niet begroot. **Planjaar: 2012.**



2. De gemeente stimuleert eveneens het overleg tussen de jeugdraad en de jeugdverenigingen om gezamenlijke culturele activiteiten op te zetten. Indicator: aantal activiteiten. Budget: werkingstoelage jeugdraad (750 euro). **Planjaar: Jaarlijks.**

Jeugdbeleidsplan 2011 – 2012 - 2013

Hoofdstuk 3: FINANCIËEL PLAN



<u>Acties</u>	<u>Artikel</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Rekening</u>	<u>Rekening</u>	<u>Prognose komende jaren</u>		
			<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
			<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>			
HOOFDSTUK 1: JEUGDWERKBELEID									
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid Jeugdwerk ondersteunen									
Subsidies voor de jeugdverenigingen	761/332-01		-	2240 EUR	-	2 x 1120 EUR	2240 EUR	2240 EUR	2240 EUR
Toelagen voor de jeugdverenigingen volgens reglement	761/332-03		Subsidie Jeugd-beleidsplan 761/465-48 20.683 EUR	761/332-03 18.6115 EUR	Subsidie Jeugd-beleidsplan 761/465-48 18.614,38 EUR	4996,67 EUR	4996,67 EUR	4996,67 EUR	4996,67 EUR
Werkingsloelage jeugdhuis	761/332-03		Zie boven	Zie boven	Zie boven	3250 EUR	3250 EUR	3250 EUR	3250 EUR
Jeugdkampen	761/332-03		Zie boven	Zie boven	Zie boven	741 EUR + 1642 EUR	2500 EUR	2500 EUR	2500 EUR
Promotieactiviteiten			Zie boven	Zie boven	Zie boven	0 EUR	3054,73 EUR	3054,73 EUR	3054,73 EUR
Security	761/332-03		Zie boven	Zie boven	Zie boven	600 EUR	1200 EUR	1200 EUR	1200 EUR
Logistieke ondersteuning	421/127 -06 421/111-01 en verder	Wagenpark + personeelskosten arbeiders							
Uitlenen infrastructuur en materiaal	762/125-02 762/125-06	Onderhoud patrimonium							

<u>Acties</u>	<u>Artikel</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Rekening</u>	<u>Rekening</u>	<u>Prognose komende jaren</u>		
			<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
			<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>			
Speelpleinwerking	76101/111-08 76101/122-48 76101/124-02 76101/124-06 76101/123-16	Monitoren Vrijwilligers Technische benodigdheden	20.000 EUR	18.000 EUR 8.000 EUR 10.000 EUR	15.811,80 EUR	11.025 EUR 5.490 EUR 6.255,82 EUR	22.000 EUR	22.000 EUR	22.000 EUR
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid Kadervorming									
Vorming	761/332-03	Terugbetaling cursusgeld + organisatie vorming		761/332-03 18.615 EUR zie hoger		1377,77 EUR	1500 EUR	1500 EUR	1500 EUR
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid Toegankelijkheid van het jeugdwerk									
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid Jeugdwerkinfrastructuur									
Houtbouw jeugdlokalen onderhouden	761/125-02 761/125-06	Driejaarlijks oliën		761/125-02: 5000 EUR 761/125-06: 10.000 EUR		0 EUR	7500 EUR	7500 EUR	0 EUR
Vloer jeugdhuis onderhouden	761/125-02 761/125-06	Houten vloer oliën		Zie boven		0 EUR	0 EUR	1000 EUR Of meer indien nodig	0 EUR
Sanitair jeugdhuis	761/723-54		/	195.000 EUR	-	0 EUR	170.000 EUR	0 EUR	0 EUR
Aankoop fietsrekken	761/749-98		/	0 EUR (budget is gebruikt voor aankoop speeltuigen)	-	0 EUR	0 EUR	3000 EUR	0 EUR

<u>Acties</u>	<u>Artikel</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Rekening</u>	<u>Rekening</u>	<u>Prognose komende jaren</u>		
			<u>2010</u> <u>Inkomsten</u>	<u>2010</u> <u>Uitgaven</u>	<u>2010</u> <u>Inkomsten</u>	<u>2010</u> <u>Uitgaven</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Nieuwbouw Speelpleinwerking	762/722-54						500.000 EUR	0 EUR	0 EUR
Omgevings aanleg jeugdlokalen	761/721-54			15.000 EUR			15.000 EUR		
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid Prioriteit – Brandveiligheid									
Brandblus- en evacuatieoefeningen		Binnen kadervorming					500 EUR	500 EUR	
Aanpassingswerken jeugdlokalen	761/125-06 761/723-54	Branddetectie- en bestrijdings-materiaal		761/723-54: 195.000 EUR 761/125-06: 10.000 EUR			Kost die nodig is	5.000 EUR	0 EUR
Evacuatieplan Securex	761/124-06						0 EUR	1250 EUR	0 EUR
Reinigen schoorsteen jeugdhuis	761/125-06						200 EUR	0 EUR	200 EUR
Brandveilige inrichting keuken KSA-lokaal							0 EUR	5.000 EUR	0 EUR
HOOFDSTUK 2: JEUGDBELEID									
Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid Communicatie, informatie en participatie									
Werkingsstoelage Jeugdraad	761/332-01		750 EUR	750 EUR	0 EUR		750 EUR	750 EUR	750 EUR
Brochure Jeugdwijzer							Binnen budget promotieactiviteiten – 2000 EUR per jaar		

Kindvriendelijk luik website								8700 EUR
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	----------

<u>Acties</u>	<u>Artikel</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Rekening</u>	<u>Rekening</u>	<u>Prognose komende jaren</u>		
			<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
			<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>			
Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid Geïntegreerd jeugdbeleid									
Aanleg fietspaden	421/732-60				-				
Aanleg veilige oversteekplaats	421/732-60 421/140-06	Ingang bos Deurle			-				
Verkeersborden spelende kinderen	423/140-02	Verplaatsbaar			-		0 EUR	250 EUR	0 EUR
Zwerfvuilactie	105/123-16			500 EUR	-	427,30 EUR	500 EUR	500 EUR	500 EUR

<u>Acties</u>	<u>Artikel</u>	<u>Toelichting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Begroting</u>	<u>Rekening</u>	<u>Rekening</u>	<u>Prognose komende jaren</u>		
			<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2010</u>	<u>2011</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
			<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Inkomsten</u>	<u>Uitgaven</u>			
Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid Ruimte voor de jeugd									
Onderhoud speelruimten	761/124-06 761/749-98	Onderhoud + herstel Nieuwe speeltuigen		4.000 EUR 19.000 EUR		1.106,19 EUR 12.993,13	7500 EUR	7500 EUR	7500 EUR
Ontmoetingsplaatsen onderhouden	761/721-54	Patrimonium- en groenonderhoud		15.000 EUR		6339,80 EUR			
Parkbos	640/522-53 421/732-60	Bijdrage Ontwikkeling					2500 EUR 105.000 EUR	2500 EUR 0 EUR	2500 EUR 0 EUR
Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid Prioriteit – Jeugdcultuur									
Uitbouw jeugdafdeling bibliotheek									
Cultuurworkshops + museumbezoeken speelpleinwerking							2600 EUR + 800 EUR	2600 EUR + 800 EUR	2600 EUR + 800 EUR
Gezamenlijke culturele activiteiten							Binnen werkingstoelage jeugdraad		
Promotie in jeugdwijzer		Muziek en Museum					Binnen budget promotieactiviteiten		
Vorming en activiteiten jeugdhuis		Accent op jeugdcultuur					Binnen werkingstoelage jeugdhuis		

Aanvulling - Begroting 2011 met betrekking tot jeugdwerkbeleid en jeugdbeleid

Acties	Artikel	Begroting 2011 - Inkomsten	Begroting 2011 - Uitgaven
Deel fietsbrug Parkbos	Art. 421/635-51		20.000 euro
Bijdrage ontwikkeling Parkbos	Art. 640/522-53		2.500 euro
Vergoeding monitoren speelpleinwerking	Art. 76101/111-08		18.000 euro
Toegangsgelden speelpleinwerking	Art.76101/161-04	18.000 euro	
Vrijwilligers speelpleinwerking	Art. 76101/122-48		8.000 euro
Subsidies jeugdbeleidsplan	Art. 761/465-48	20.683 euro	
Omgevingsaanleg Jeugdlokalen	Art.761/721-54		15.000 euro
Sanitair 't Zwaantje	Art. 761/723-54		170.000 euro
Speeltuigen voor pleintjes	Art. 761/749-98		7.500 euro
Nieuwbouw OASE	Art.762/722-54		500.000 euro
Subsidies voor de jeugdverenigingen	Art.761/332-01		2.240 euro
Toelagen jeugdverenigingen volgens reglement	Art. 761/332-03		4.996,67 euro
Werkingsstoelage jeugdhuis	Art.761/332-03		3250 euro
Jeugdkampen	Art.761/332-03		2500 euro
Vorming	Art.761/332-03		1500 euro
Houtbouw Jeugdlokaal (KSA)	Art.761/125-02		7500 euro
Werkingsstoelage Jeugdraad	Art. 761/332-01		750 euro

Jeugdbeleidsplan 2011 – 2012 - 2013

Bijlagen :

- Samenstelling jeugdraad
- Goedkeuring jeugdraad
- Goedkeuring gemeenteraad



Samenstelling Jeugdraad Werkjaar 2010 - 2011

Voorzitter: Jérémie Van den Berghe
Hooglatemweg 33
9830 Sint-Martens-Latem

Secretaris: Annelies Vansintjan
Hubert Malfaitlaan 11
9830 Sint-Martens-Latem

Penningmeester: Koen Van den Heede
Philippe de Denterghemlaan 23
9831 Deurle

Jérémie Van den Berghe
Hooglatemweg 33
9830 Sint-Martens-Latem

Bestuursleden:

Anneleen Deblauwer
Pontstraat 26
9831 Deurle

Lucas Jacobs
A. de Pesseroeylaan 10
9831 Deurle

Margot Van Melle
Elsakkerweg 40
9830 Sint-Martens-Latem

Wout Van Melle
Elsakkerweg 40
9830 Sint-Martens-Latem

Koen Van den Heede
Philippe de Denterghemlaan 23
9831 Deurle

Mathias Algoet
Keistraat 4
9830 Sint-Martens-Latem

Niet stemgerechte leden:
Kristof Vanden Berghe (Schepen voor jeugd)
Klapstraat 52
9831 Deurle

Veerle Yperman (vrijtijdsconsulent)
Dorp 1
9830 Sint-Martens-Latem
09/282 17 70

