

Gemeentebestuur

SINT-MARTENS-LATEM

BELEIDSPLAN

2008 – 2012



INHOUDSTAFEL

INLEIDING	4
DEEL 1: BESCHRIJVEND GEDEELTE	6
ALGEMENE DOELSTELLINGEN	7
BELEIDSDOMEIN ALGEMENE FINANCIERING (0)	8
BELEIDSDOMEIN ALGEMEEN BESTUUR (1)	9
BELEIDSDOMEIN MOBILITEIT EN VERKEER (2)	10
- Algemeen (20)	10
- Openbaar vervoer (22)	10
- Verkeerssignalisatie (23)	11
- Parkeerplaatsen (24)	11
BELEIDSDOMEIN MILIEU EN NATUUR (3)	12
- Afvalbeheer (30)	12
- Beheer van oppervlaktewater en afvalwater (31)	13
- Voorkomen van milieuverontreiniging (32)	14
- Bescherming van biodiversiteit (33)	14
- Overige milieubescherming (39)	15
BELEIDSDOMEIN OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID (4)	16
BELEIDSDOMEIN ECONOMIE, TOERISME EN WERKGELEGENHEID (5)	17
- Handel en middenstand (50)	17
- Toerisme (52)	17
- Land- en tuinbouw (53)	18
BELEIDSDOMEIN RUIMTELIJKE ORDENING, HUISVESTING EN GEMEENSCHAPSVOORZIENINGEN (6)	19
- Stedenbouwkundige en ruimtelijke ontwikkeling (60)	19
- Bouw en openbare werken (61)	19
- Huisvestingsbeleid (62)	20
BELEIDSDOMEIN CULTUUR, RECREATIE, SPORT EN JEUGD (7)	21
- Kunst (70)	21
- Cultuur en ontspanning (71)	22
- Openbare bibliotheken (710)	22

- Onroerend erfgoed (711)	23
- Sport (73)	23
- Jeugd (74)	24
- Religieuze en andere gemeenschapsdiensten (75)	25
BELEIDSDOMEIN ONDERWIJS EN VORMING (8)	26
- Basisonderwijs (80)	26
- Kunstonderwijs (82)	26
BELEIDSDOMEIN WELZIJN, GEZONDHEID EN SOCIALE ZAKEN (9)	28
- Bijdrage aan het OCMW (900)	28
- Sociale huisvesting (93)	28
- Gezin en kinderen (94)	29
- Dienstverlening inzake volksgezondheid (98)	29
DEEL 2: FINANCIËLE VERTALING	31
TOELICHTING	32
GEWONE DIENST	33
BUITENGEWONE DIENST	36
EVOLUTIE VAN DE SCHULD	44
BIJLAGE	

INLEIDING

Het gemeentedecreet voert heel wat nieuwigheden in waarvan het grootste deel van kracht werd per 1 januari 2007. De artikelen 146 en 147 van dit decreet met betrekking tot de strategische planning zijn evenwel nog niet van toepassing. Zij maken deel uit van een totaalconcept dat momenteel nog onvoldoende is uitgewerkt.

Eén en ander betekent dat artikel 242 bis van de nieuwe gemeentewet van toepassing blijft. Dit artikel bepaalt het volgende *“Binnen drie maanden na de verkiezing van de schepenen, legt het college aan de gemeenteraad een algemeen beleidsprogramma voor de duur van zijn mandaat voor, dat minstens de belangrijkste beleidsplannen bevat. Dit beleidsprogramma wordt na goedkeuring door de gemeenteraad bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van artikel 112 en op de door de gemeenteraad voorgeschreven wijze.”*

In de omzendbrief ABB 2006/19 van 1 december 2006 schrijft de minister evenwel het volgende: *“Met het oog op een efficiënt planningsproces is het wenselijk dat het college dat algemeen beleidsplan uiterlijk voor het einde van het jaar dat volgt op de gemeenteraadsverkiezingen en voor het college beraadslaagt over het budget van het volgende boekjaar aan de gemeenteraad voorlegt.”*

De minister bevestigt dit in zijn omzendbrief BB 2007/07 van 19 juli 2007 (instructies opstellen van budgetten en meerjarenplannen voor 2008). Daar waar eerder weinig of geen richtlijnen werden gegeven m.b.t. tot vorm en inhoud van het beleidsplan, wordt in deze omzendbrief nu het volgende bepaald: *“Het meerjarig financieel beleidsplan moet inzicht verstrekken in de aard en de omvang van het voorgenomen beleid en de dienstverlening en in de financiële gevolgen van de beoogde doelstellingen. Het moet aansluiten bij het algemeen beleidsprogramma”*

Vorm en inhoud van onderhavige nota zijn geïnspireerd op de bepalingen van de artikelen 146 en 147 van het gemeentedecreet en op de conceptontwerpen die her en der de ronde doen. Eén en ander zal in de toekomst dan ook nog ongetwijfeld verder evolueren. Het denken in termen van doelstelling en actieprogramma's, maar vooral ook het vertalen in beleidsnota's is een continu leerproces dat moet gericht zijn op beter bestuurlijk beleid.

Onderhavige nota is ingedeeld in twee grote delen: deel 1 – beschrijvend gedeelte, en deel 2 – financiële vertaling. De indeling van het eerste gedeelte in beleidsdomeinen is gebaseerd op een indeling gemaakt door een werkgroep binnen het Agentschap Binnenlands Bestuur (zie bijlage). Deze indeling is weliswaar nog niet officieel, maar zal vermoedelijk weinig of niet gewijzigd overgenomen worden in het definitieve concept. Wij merken op dat deze indeling niet helemaal overeenstemt met de functionele indeling van de gemeentebegroting. Sommige beleidsdomeinen werden ook opgedeeld in subdomeinen

Eén en ander wordt ook, meer gedetailleerd, beschreven in sectorale beleidsnota's: milieubeleidsplan, jeugdbeleidsplan, gemeentelijk ruimtelijk structuurplan, mobiliteitsplan, bibliotheekbeleidsplan, en ook sportbeleidsplan, cultuurbeleidsplan en lokaal sociaal beleidsplan (inclusief kinderopvang).

Het vertalen van het hele actieterrein van het gemeentebestuur in doelstellingen is niet steeds mogelijk. Heel wat acties zijn ook de voortzetting van bestaand beleid. De financiële vertaling van dit 'niet in doelstellingen geformuleerd beleid' vindt men terug in het budget. Daarnaast veronderstellen bepaalde actieprogramma's een continuïteit en zijn ze dus niet aan één bepaald jaar toe te wijzen. Deze worden in onderhavig nota aangegeven met 'c.a.' wat staat voor 'continue actie'.

DEEL 1

BESCHRIJVEND GEDEELTE

ALGEMENE DOELSTELLINGEN

Er wordt naar gestreefd de gemeente Sint-Martens-Latem te laten mee evolueren met zijn tijd en tegemoet te komen aan de grootste behoeften van de inwoners en de gemeente zonder de behoeften van de nieuwe generaties te hypothekeren.

Daarbij is het eerste en belangrijkste criterium de levenskwaliteit - in ruime zin – van alle geledingen van de lokale gemeenschap.

Het gemeentebestuur streeft – door toetsing aan het cultuurhistorisch gegeven – in de eerste plaats naar een kwalitatieve omgeving met maximaal respect voor de typische eigenheid van beide dorpen in onze gemeente. Met andere woorden: “thuis in eigen dorp”.

Daarnaast beoogt het gemeentebestuur de voorwaarden te scheppen voor een evenwichtige, maximale ontplooiing van elke burger en organisatie (bedrijf, vereniging, ...)

BELEIDSDOMEIN ALGEMENE FINANCIERING (0)

Doelstelling op lange termijn:

Streven naar een gecontroleerde geldstroom qua inkomsten en uitgaven waarbij structurele tekorten worden vermeden

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
0.1. Streven naar het instandhouden van voldoende financiële reserve als buffer voor onverwachte calamiteiten	0.1.1. saldo rekening op 1,5 mio euro 0.1.2. stijging gewone uitgaven aandeel ongewijzigd beleid beperken tot 3 % op jaarbasis	
0.2. Streven naar maximale subsidiëring van investeringsprojecten	0.2.1. aanvraag toelagen rio-projecten 0.2.2. aanvraag toelagen renovatie Gevaert-Minne 0.2.3. aanvraag toelage renovatie Tempelhof 0.2.4. aanvraag toelage renovatie oud gemeentehuis 0.2.5. aanvraag toelage renovatie Gust. De Smetmuseum 0.2.6. aanvraag toelage aanleg fietspaden Pontstraat, Mortelputstraat en Klapstraat 0.2.7. aanvraag toelage renovatie molen	
0.3. reservefondsen voorzien of doen groeien met het oog op een stabiel financieringsbeleid	0.3.1. jaarlijkse bijdrage van 50.000 euro aan sociaal reservefonds 0.3.2. verkoop cult. Centrum 0.3.3. reserveren onverwachte inkomsten voor reservefondsen	c.a. 2010 c.a.
0.4. evenwichtig en rechtvaardig fiscaal beleid waarbij elke geleding bijdraagt in de lasten van de openbare dienstverlening	0.4.1. verhoging onroerende voorheffing 0.4.2. invoering belasting op publiciteitsbladen 0.4.3. afschaffing AGB-gezinnen	2008 2008 2008
0.5. het voeren van een actief schuldbeheer	0.5.1. prefinanciering met eigen middelen 0.5.2. vervroegde terugbetaling leningen op herzieningsdatum rentevoet	c.a. c.a.

BELEIDSDOMEIN ALGEMEEN BESTUUR (1)

Het gemeentedecreet heeft heel wat innovaties geïntroduceerd die de kwaliteit van het lokaal bestuur moeten verhogen. Het is evident dat het gemeentebestuur van deze opportuniteiten gebruik zal maken en daarnaast ook eigen initiatieven zal nemen.

Doelstelling op lange termijn:

Kwaliteitsverbetering en beter bestuurlijk beleid met als uitkomst resultaatgerichtheid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
1.1. Verbeteren van omkadering en werkomstandigheden van de bestuursorganen	1.1.1. uitgave vademecum GR-leden	2008
	1.1.2. extranet op website	2009
	1.1.3. actualisering deontologische code	2008
1.2. optimaliseren en professionaliseren van de werking van bestuur en diensten	1.2.1. implementatie software financiële aspecten GD	2010
	1.2.2. upgrading software	c.a.
	1.2.3. outsourcing techn. Support ICT	2008
	1.2.4. airco serverlokaal	2008
	1.2.5. evalueren gsm-contracten	2009
	1.2.6. investeringen uitrusting techn. dienst	c.a.
	1.2.7. vervangingsinvesteringen wagenpark	c.a.
1.3. streven naar een kwalitatieve personeelsbezetting die beantwoordt aan de behoeften van vandaag en morgen	1.3.1. permanente vorming personeel	c.a.
	1.3.2. invoering nieuwe rechtspositie-regeling + personeelskader	2008
	1.3.3. indienstneming Hoofd Techn. Buitendienst	2008
	1.3.4. recruteren duurzaamheidsambtenaar	2008
	1.3.5. recruteren beleidsmedewerker	2009
	1.3.6. recruteren projectmedewerker	2008
	1.3.7. recruteren gescomedewerker	2008
	1.3.8. inschakeling eID medewerker	2008
	1.3.9. bevordering 2 ploegbazen	2008
1.4. handhaven en verbeteren werkomgeving personeel	1.4.1. vervanging vloerbekleding gemeentehuis	2008
	1.4.2. schilderen circulatieruimtes	2008
1.5. verdere implementatie gemeentedecreet	1.5.1. uitwerking intern controlesysteem	2008
	1.5.2. implementatie geïntegreerde software projectopvolging en documentenstroom	2009
1.6. handhaven en optimaliseren van de dienstverlening	1.6.1. introductie nieuwe website	2008
	1.6.2. opstarten e-loket	2009
	1.6.3. uitgave nieuwe info-brochure	2008
	1.6.4. infoflash via website	2008

BELEIDSDOMEN MOBILITEIT EN VERKEER. (2)

Inzake mobiliteit zal het mobiliteitsplan zoals goedgekeurd in de gemeenteraadszitting van 4 augustus 2005 (conform verklaard door de provinciale auditcommissie op 19 november 2004) als leidraad dienen. Dit plan zal geëvalueerd worden in 2010. Een integrale herziening is mogelijk in een volgende legislatuur (na 10 jaar).

Wij verwijzen ook naar het beleidsdomein Ruimtelijke Ordening, huisvesting en gemeenschapsvoorzieningen / bouw en openbare werken.

Doelstelling op lange termijn:

Verhogen van de verkeersveiligheid, verbeteren van de verkeersleefbaarheid en het beheersen van de vervoersvraag met respect voor de identiteit van de gemeente.

ALGEMEEN. (20)

Doelstelling op lange termijn:

Verbeteren van de veiligheid van de zwakke weggebruiker en verhogen van de leefbaarheid van de kernen. Inrichting van wegen in functie van categorisering.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
20.1. Vervolledigen en verbeteren fietspadennet en -accommodatie	20.1.1.aanleg fietspad Pontstraat	2009
	20.1.2.heraanleg fietspad Mortelputstraat	2010
	20.1.3.vervolledigen fietspad Klapstraat	2011
	20.1.4. herstelling bestaande fietspaden	2012
	20.1.5. fietsstalling bij openbare gebouwen	c.a.
20.2. Aanmoedigingsbeleid naar lokale voorzieningen in kernen	zie beleidsdomein 30 en 50	
20.3. Sturing verkeersstromen recreatie, toerisme en woon-werkverkeer	20.3.1 Verwerving randparking N43/Lijnstraat	2008

OPENBAAR VERVOER. (22)

Doelstelling op lange termijn:

Verbetering van het comfort voor de gebruiker van het openbaar vervoer en stimuleren van alternatieve vervoerswijzen.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
22.1. Verbetering halteaccommodatie	22.1.1. voorzien van nieuwe schuilhuisjes 22.1.2. voorzien van fietsstalling	2010 c.a.

VERKEERSSIGNALISATIE. (23)

Doelstelling op lange termijn:

De weggebruiker op een adequate manier leiden door het verkeer.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
23.1. rationalisatie gebruik verkeersborden & signalisatie	23.1.1. opmaak verkeerssignalisatieplan 23.1.2. offerteaanvraag verkeerssignalisatie	2008 2008

PARKEERPLAATSEN. (24)

Doelstelling op lange termijn:

Structureren en creëren parkeergelegenheid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
24.1. oplossen parkeerproblematiek dorpskern Latem	24.1.1. verwerving grond (weide) dorpskern Latem	2009
	24.1.2. heraanleg parking pastorie Latem	2009
	24.1.3. aanleg groene parking dorpskern Latem	2010
24.2. oplossen parkeerproblematiek Golflaan	24.2.1. verwerving stroken grond Golflaan	2008
	24.2.2. aanleg parkeerstrook Golflaan	
24.3. oplossen parkeerproblematiek dorpskern Deurle	24.2.1. studie	c.a.

BELEIDSDOMEIN MILIEU EN NATUUR. (3)

Voor gedetailleerde toelichting bij dit beleidsdomein wordt verwezen naar het voorontwerp van “Milieubeleidsplan”, december 2006. In belangrijke mate betreft het een voortzetting van het gevoerde beleid. Hieronder worden in hoofdzaak nieuwe initiatieven vermeld.

Doelstelling op lange termijn:

Duurzame kwaliteit en adequaat beheer van natuur en milieu verzekeren in nauwe betrokkenheid met de burger.

AFVALBEHEER. (30)

Voor het afvalbeheer wordt het uitvoeringsplan van de Vlaamse overheid gevolgd. Het bestaande beleid zal dan ook verder gezet worden en waar nodig en mogelijk bijgestuurd worden. Ook belangrijk daarin zijn de keuzes die in intercommunaal verband (IVM) gemaakt worden.

Doelstelling op lange termijn.

Voorkomen, herbruiken en vermindering van afvalstoffen minstens tot de norm bepaald door de Vlaamse overheid (Ovam)

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
30.1. milieu verantwoord productgebruik binnen de gemeentelijke diensten	30.1.1. inventarisatie, implementatie en controle productgroepen	c.a.
	30.1.2. centralisatie aankoop schoonmaakmiddelen	c.a.
	30.1.3. verdere afbouw gebruik pesticiden en aankoop alternatieve onkruidbestrijders	c.a.
30.2. milieu verantwoord productgebruik door de burger	30.2.1. promotie/sensibilisering gebruik milieuvriendelijke en duurzame producten	c.a.
30.3. uitbreiden mogelijkheden selectie huishoudelijke afvalstoffen	30.3.1. onderzoek i.v.m. selectieve ophaling glas aan huis	2009

BEHEER VAN OPPERVLAKTEWATER EN AFVALWATER. (31)

Voor het beheer van afvalwater is het gemeentebestuur o.m. aangesloten bij AquaRio (zuiveringsdivisie van de TMVW) en kan het voor de financiering beroep doen op een kredietlijn gespijsd door de gemeentelijk waterafvoerbijdrage. Op 30/06/2007 bedraagt deze kredietlijn €828.073 bestemd voor de komende vijf jaar.

Doelstelling op lange termijn:

De aansluitbaarheid op het rioleringsnet brengen tot 100 %.

Voeren van een beheer van de waterlopen dat rekening houdt met de verschillende functies die ze vervullen.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
31.1. Bijsturen van onderhoud onbevaarbare waterlopen rekening houdend met afvoer en natuurfunctie	31.1.1. opmaak ruimingsplan 31.1.2. nemen van slibstalen bij ruiming 31.1.3. slibuiming Meersbeek 31.1.4. openen Hooglatembeek ter hoogte van Kortrijksesteenweg	2009 c.a. 2011 2009
31.2. planmatige verdere uitbouw van het zuiveringsstelsel en continu onderhoud rioleringsstelsel	31.2.1. ontubbeling riolering Nelemeersstraat 31.2.2. heraanleg riolering Dentergheml. 31.2.3. aanleg riolering Karrestr., Lijnstr., Zevecotestr. 31.2.4. aanleg riolering Overmeerspark 31.2.5. aanleg riolering VdAbeelelaan e.a. 31.2.6. aanleg riolering Oude Vierschaarstr Muldersdr., Kapitteldr., De Heide 31.2.7. aanleg riolering Grote Moortel 31.2.8. betoelaging IBA's	2008 2008 2008 2009 2009 2010 2011 2008
31.3. Maximale aanwending aan de bron van hemelwater vanuit de principes van duurzaamheid	31.3.1 Opmaak stedenbouwkundige verordening rond hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, gescheiden lozing afvalwater en dempen grachten 31.3.2. samenstelling educatief project "water" 31.3.3. installatie hemelwaterrecuperatie gemeentehuis	2009 c.a. 2010
31.3 Valoriseren van de investeringen inzake afvalwaterbeheer.	31.3.1. controle huisaansluitingen	2009
31.4. voorkomen wateroverlast	31.4.1. ophogen Meersstraat 31.4.2. ophogen Baarlefrankrijkstraat 31.4.3. aankoop en installatie pompen Hooglatem	2009 2010 2008

VOORKOMEN VAN MILIEUVERONTREINIGING. (32)

Doelstelling op lange termijn:

Toepassen van de best beschikbare techniek met geen of de minste milieubelasting inzake aankopen en investeringen voor eigen diensten.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
32.1 Verminderen van de CO2 uitstoot met 7,5%	32.1.1 engagement aangaan met de vzw Tandem en het nemen van acties met het grootste resultaat. 32.1.2. aankoop aandeel groene energie	c.a. 2008.
32.2 Spaarzaam en efficiënt omgaan met energie en het gebruik van hernieuwbare energie	32.2.1. bijhouden van een energieboekhouding 32.2.2. maken van energieplan voor gemeentegebouwen 32.2.3. infrastructurele aanpassing gemeentegebouwen 32.2.4. toelagen aan particulieren	2008 2009 c.a. c.a.
<i>zie ook 30 inzake milieuverantwoord productgebruik</i>		

BESCHERMING VAN BIODIVERSITEIT EN DE LANDSCHAPPEN. (33)

Doelstelling op lange termijn:

Het voeren van een groenbeheer dat rekening houdt met natuur en landschapswaarden die bepalend zijn voor de uitstraling van de gemeente.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
33.1. valoriseren openbaar groen	33.1.1. actualisering bomenbeleids- en beheersplan 33.1.2. aanplanting bos Lijnstraat 33.1.3. aanplanting bos Veterskouter 33.1.4. betoelaging verwerving en beheer gronden Latemse meersen 33.1.5. medefinanciering natuurontwikkelingsproject Latemse meersen 33.1.6. opmaak van een beheersplan en voeren van een beheer voor de natuurzones in Hooglatem volgens de criteria van het harmonisch groenbeheer. 33.1.7 bestrijden van invasieve exoten 33.1.8. bijdrage ontwikkeling Parkbos 33.1.9. natuur verantwoord grachten- en	2010 2009 2010 c.a. 2011 2008 c.a.2008 2008

	bermbeheer	
33.2. sensibiliseren van de bevolking	32.2.1. samenstelling van educatief project "bomen/bossen"	c.a.
	32.2.2. promotie toelage kleine landschapselementen	c.a.
	32.2.3 organiseren van een boomplantactie	2009

OVERIGE MILIEUBESCHERMING. (39)

Doelstelling op lange termijn:

Sint-Martens-Latem als aangename plek om te wonen, werken en recreëren.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
39.1. Verminderen van hinder	39.1.1. uitwerking van een beleidskader inzake hinderpreventie	c.a.
	39.1.2. verscherping toezicht	c.a.
	39.1.3. uitbreiding meldingsmogelijkheden	c.a.
	39.1.4. monitoring en gegevensregistratie	c.a.
	39.1.5. sterilisatiecampagne zwerfkatten	c.a..
39.2. intensiveren samenwerking met andere bestuursniveaus	39.2.1. ondertekening samenwerkings-overeenkomst Vlaamse gewest	2008
	39.2.2. verlenging overeenkomst met provinciebestuur	2008

BELEIDSDOMEIN OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID. (4)

Het beleid inzake openbare orde en veiligheid worden in hoofdzaak bepaald door de Raad van de Intergemeentelijke Politiezone. Ook wat de brandweer betreft is de gemeente in belangrijke mate afhankelijk van bovengemeentelijke organen, zoals bv. de federale minister van binnenlandse zaken, de provinciegouverneur

Doelstelling op lange termijn:

Binnen de eigen mogelijkheden handhaven van de openbare orde en het vergroten van de veiligheid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
4.1. verbetering rampenplanning	4.1.1. oprichting veiligheidscel	2008
	4.1.2. opmaak van een nieuw rampen- en noodplan i.s.m. provinciale overheid	2008
4.2. responsabiliseren van de burger	4.2.1. toepassen/evalueren reglement gemeentelijke administratieve sancties	c.a.
	4.2.2. logistieke en financiële steun BIN's	c.a.
	4.2.3. Oprichting BIN zelfst.	2008
4.3. ondersteuning beleid IPZ	4.3.1. verstrekken toelagen	c.a.
4.4. ondersteuning beleid hulpverleningszone	4.4.1. verstrekken toelagen	c.a.

BELEIDSDOMEIN ECONOMIE, TOERISME EN WERKGELEGENHEID. (5)

Doelstelling op lange termijn:

Een bloeiende economische bedrijvigheid.

HANDEL EN MIDDENSTAND (50)

Doelstelling op lange termijn:

Bevorderen van de leefbaarheid van de lokale handel , midden- en kleinbedrijf.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
50.1 behoud en/of creëren van gunstige vestigingsvoorwaarden en een evenwichtig fiscaal klimaat	50.1.1. herziening AGB bedrijven	2008
	50.1.2. herziening belasting op horeca	2008
50.2. promoten van winkelen in eigen dorp	50.2.1. heruitgave telefoonkaart handel en middenstand	2008
	50.2.2. reservering ruimte gemeentelijke website	2008
	50.2.3. actief betrekken van de lokale actoren in het aankoopbeleid	c.a.

TOERISME (52)

Het “actieve beleid voor passief toerisme” van de vele afgelopen jaren zal worden verder gezet. Door deelname aan alle toeristische organen in de Leiestreek en op provinciaal niveau zal er over worden gewaakt dat de promotie van onze gemeente, gericht gebeurt met nadruk op het rijke culturele en natuur-erfgoed. Dit dient te gebeuren met mate en met respect voor de eigen inwoners. De nadruk zal worden gelegd op gastvrij onthaal en informatie. In dit verband wordt ook verwezen naar het beleidsdomein Cultuur/kunst, maar ook Milieu en Natuur en Ruimtelijke Ordening.

Doelstelling op lange termijn:

Gepast promoten van het rijke natuurlijke culturele erfgoed van de gemeente met oog voor haar typische eigenheid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
52.1. Verbetering en uitbreiding van de informatie	52.1.1. uitgave van een nieuwe toeristische brochure	2008
	52.1.2. uitgebreide toeristische informatie op gemeentelijke website	2008
52.2. Verbetering van het onthaal	52.2.1. uitbouw van info-kantoor m.m.v. vrijwilligers of d.m.v. technische middelen (display)	2009
	52.2.2. engageren horeca en galerijen	2008
52.3. Verbetering van toeristische infrastructuur	52.3.1. opening van een nieuw bewegwijzerd wandelpad in Deurle	2008
	52.3.2. onderhoud bewegwijzerde wandelroutes door gemeentepersoneel en/of vrijwilligers	c.a.
	52.3.3. herwaardering kerkwegels	2009

LAND- EN TUINBOUW. (53)

Doelstelling op lange termijn:

De land- en tuinbouwers in/van onze gemeente toelaten op een volwaardige manier economische activiteiten te ontplooiën en waarderen als belangrijke partners in het onderhoud van de open ruimte.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
53.1. land- en tuinbouw laten participeren in de beleidsvorming	53.1.1. organiseren van structureel overleg met land- en tuinbouw via een permanente overleg-/werkgroep	2008
	53.1.2. opmaak van een sectoraal beleidsplan "land- en tuinbouw"	2010

BELEIDSDOMEIN RUIMTELIJKE ORDENING, HUISVESTING EN GEMEENSCHAPSVOORZIENINGEN. (6)

STEDENBOUWKUNDIGE EN RUIMTELIJKE ONTWIKKELING. (60)

Het ruimtelijk ordeningsbeleid werd vastgelegd in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Dit plan werd goedgekeurd door de bestendige deputatie op 13 juli 2006. Het vormt de basis voor de gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen en verordeningen. Het is 5 jaarlijks te herzien.

Doelstelling op lange termijn:

Voeren van een ruimtelijk ordeningsbeleid dat rekening houdt met de identiteit van de verschillende woonomgevingen, lokale wensen en behoeften. De gemeente verder laten evolueren als rustige woongemeente onder meer door het beperken van bovenlokale functies en grootschaligheid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
60.1. vervolledigen/bijsturen juridisch kader inzake stedenbouw en ruimtelijke ordening; uitvoering geven aan de bindende bepalingen van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan	60.1.1. RUP zonevremde activiteiten	2008
	60.1.2. RUP Woonbos	2008
	60.1.3. RUP Kortrijksesteenweg West	2008
	60.1.4. RUP Molenhoek/Hoge Heirweg	2008
	60.1.5. RUP Latemkouter	2008
	60.1.6. RUP Westelijke landbouwgebied	2008
	60.1.7. Opmaak gemeentelijke stedenbouwkundige verordening	2010
	60.1.8. RUP Hooglatem	2010
	60.1.9. Beschermen van bouwkundig erfgoed geïntegreerd in RUP's	2008
60.2. bescherming en inrichten van strategisch gelegen open ruimten	60.2.1. verwerving gronden RUP zonevremd	2009
	60.2.2. ondersteunen uitbreiding natuurreservaat Latemse meersen	c.a.

BOUW EN OPENBARE WERKEN. (61)

Dit domein is nauw verwant met andere, elders beschreven beleidsdomeinen: milieu en natuur, mobiliteit, Cultuur en sport.

Doelstelling op lange termijn:

Verbeteren en in stand houden van het gemeentelijk gebouwen- en wegenpatrimonium.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
61.1.wegennet aanpassen aan de eisen inzake veiligheid, doorstroming en leefbaarheid	61.1.1. heraanleg Denterghemlaan (deel)	2008
	61.1.2 heraanleg Nelemeersstraat	2008
	61.1.3.heraanleg Rode Beukendreef (deel)	2008
	61.1.4. Heraanleg kruispunt Hoge Heirweg - Hoge Kouter-Paddenhoek	2008
	61.1.5. Heraanleg Pontstraat met fietspad (zie ook 20.1.)	2009
	61.1.6. Herstelling bestaande fietspaden	2012

HUISVESTINGSBELEID. (62)

Het huisvestingsbeleid is nauw gerelateerd met de sociale huisvesting – zie (93) – ressorterend onder het beleidsdomein “welzijn, gezondheid en sociale zaken”

Doelstelling op lange termijn:

Het creëren van de voorwaarden om betaalbaar bouwen en wonen mogelijk te maken, met prioritaire aandacht voor (jonge) gezinnen van de gemeente.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
62.1. realisatie project van betaalbare woningen, flats en kangoeroewoningen in Hooglatem	62.1.1. ruil gronden	2010
	62.1.2. bepalen toekenningscriteria i.s.m. particuliere sector	2010

BELEIDSDOMEIN CULTUUR, RECREATIE, SPORT EN JEUGD. (7)

Voor meer gegevens en uitgebreidere commentaar wordt verwezen naar de sectorale beleidsplannen cultuur, jeugd en sport.

Doelstelling op lange termijn:

Streven naar een kwalitatief en integraal cultuurbeleid met maximale participatiekansen van de burger en naar uitstraling van Sint-Martens-Latem, binnen en buiten de grenzen, als veelzijdige cultuurgemeente.

KUNST (70)

Doelstelling op lange termijn:

De gemeente ziet het als haar verplichting de faam als kunstgemeente te blijven uitdragen.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
70.1. Sint-Martens-Latem presenteert zich als kunstgemeente	70.1.1. voortzetting uitreiking van de 3 cultuurprijzen	c.a.
	70.1.2. uitgave nieuwe cultuurhistorische brochure Sint-Martens-Latem (<i>zie 52.1.</i>)	2008
	70.1.3. ontwikkelen van educatief project musea voor kinderen, scholen, senioren en verenigingen	2010
	70.1.4. opwaardering, en beheer kunstenaarsgraven	c.a.
	70.1.5. gratis toegankelijk maken musea	2009
70.2. continuering tentoonstellingsbeleid	70.2.1. organisatie van 3 à 4 tentoonstellingen per jaar	c.a.
70.3. in stand houden, uitbreiden gemeentelijk kunstpatrimonium	70.3.1. verwerving kunstwerken	c.a.
	70.3.2. restauratie kunstpatrimonium	c.a.
	70.3.3. beelden in het dorp	c.a.
70.4. bevorderen museale en internationale uitwisseling	70.4.1. introduceren en/of intensifiëren samenwerkingsverbanden MDD en andere musea Leiestreek	c.a.
	70.4.2. Verbroedering Murnau	2008
70.5. bestaande museale infrastructuur aanpassen aan de eisen van kwaliteit, educatie en bezoekerscomfort	70.5.1. renovatie interieur Gust. De Smetmuseum	2008
	70.5.2. renovatie exterieur Gust. De Smetmuseum	2009
	70.5.3. renovatie Museum Gevaert-Minne	2009

CULTUUR EN ONTSPANNING. (71)

Doelstelling op lange termijn:

De gemeente streeft ernaar om de werkingsvrijheid van het socioculturele veld te garanderen via een voorwaardenscheppend beleid.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
71.1. verdere modernisering en uitbreiding van de socio-culturele infrastructuur	71.1.1. renovatie brouwerijschuur	2009
	71.1.2. renovatie buurtcentrum Oase	2008
	71.1.3. studie polyvalente zaal	2009
	71.1.4 bouw polyvalente zaal	2011
	71.1.5. bouw amfitheater Tempelhof en Spoelbergh	2009
71.2. stimuleren van een klimaat waarin creativiteit wordt aangemoedigd en verenigingen zich kunnen ontplooiën	71.2.1. financiële en logistieke steun aan activiteiten van samenwerkende verenigingen: Open Dorpdagen, 3-jaarlijks cultuurfestival, jaarlijkse kerstmarkt, Open Atelier Weekends	2008 2011
	71.2.2. organisatie nieuwjaarreceptie burgers, feest 50-ers, 65-ers, 80-ers	c.a.

OPENBARE BIBLIOTHEKEN. (710)

Mede dankzij de mogelijkheden geboden door de Vlaamse overheid is de bibliotheekwerking de jongste tien jaar sterk geëvolueerd. Het beleid van de jongste jaren zal dan ook worden verder gezet. Meer details vindt men in het sectoraal plan "bibliotheekbeleidsplan". In de lopende bestuursperiode zal speciale aandacht gaan naar de bibliotheekinfrastructuur.

Doelstelling op lange termijn:

De burger, zonder onderscheid, een aanbod verzekeren inzake literatuur, informatie, mogelijkheid tot levenslang leren en daartoe de geëigende infrastructurele mogelijkheden bieden

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
710.1. modernisering van de bibliotheekinfrastructuur	710.1.1. aanpassen ICT	2008
	710.1.2. bouwen nieuwe gemeentelijke bibliotheek en DAC	2008
	710.1.3. inrichting nieuwe bibliotheek	2009
710.2. uitbreiding aanbod	710.2.1. aankoop extra collectie	2009

ONROEREND ERFGOED. (711)

Doelstelling op lange termijn:

Behoud en beheer van waardevol onroerend erfgoed.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
711.1. instandhouding gemeentelijk erfgoed zie ook 70.5	711.1.1. restauratie Tempelhof	2008
	711.1.2. restauratie korenwindmolen	2008
	711.1.3. onderhoudswerken oud gemeentehuis Deurle	2009
	711.1.3. studie grondige restauratie oud gemeentehuis Deurle	2009
	711.1.4. inrichting site Gevaert-Minne	2010
711.2. uitbreiding historische kennis van de gemeente	711.2.1. archeologisch onderzoek site steiger	2008
	711.2.2. evaluatie inventaris waardevol patrimonium	c.a.

SPORT. (73)

Het lokaal sportbeleid krijgt een extra impuls door het nieuwe Vlaamse decreet 'sport voor allen' dat voor extra financiële middelen zorgt. Er zal voor het eerst een gemeentelijk sportbeleidsplan opgemaakt worden met bijzondere aandacht voor de jeugdbegeleiding. Op het vlak van sportinfrastructuur worden belangrijke dossiers voorbereid.

Doelstelling op lange termijn:

Creëren van de voorwaarden voor promotie en beoefening van sport voor en door allen.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
73.1. objectieve verdeling middelen 'sport-voor-allen-decreet'	73.1.1. rechtstreekse subsidies aan sportverenigingen (50 à 60 %)	2008
	73.1.2. subsidies voor 'anders-georganiseerde sportbeoefenaar (30 à 40 %)	2008
	73.1.3. afstemming lokale subsidieregeling aan het decreet	2009
73.2. Organisatie van sportpromotionele activiteiten	73.2.1. jaarlijkse fietstocht scholen	c.a.
	73.2.2. jaarlijkse scholencross	c.a.
	73.2.3. sportkampen i.s.m. opvang-initiatieven	c.a.
	73.2.4. loopwedstrijd met bovenlokale uitstraling	c.a.
73.3. aanpassing en uitbreiding van	73.3.1. bouwen nieuw tennisclublokaal	2008

bestaande infrastructuur	73.3.2. uitbreiding sporthal met zaal voor gevechtssporten (<i>zie ook 710.1.2.</i>)	2008
	73.3.3. vervangingsinvesteringen sporthal	c.a.
73.4. herlocalisatie buitensportterreinen	73.4.1. verwerving gronden Lijnstr./Molenhoekstr.	2010
	73.4.2. aanleg tennisinfrastructuur	2011
	73.4.3. aanleg voetbalinfrastructuur	2012

JEUGD. (74)

De krachtlijnen van het jeugdbeleid van de vorige planningsperiodes worden voortgezet, in samenspraak met de jeugdraad en de verschillende jeugdwerk-initiatieven. Hierbij vormen de ter beschikking stelling van infrastructuur en de rechtstreekse toelagen aan jeugdverenigingen de twee grootste steunpilaren. Nieuwe initiatieven richten zich vooral op communicatie en participatie en op het onderhoud van de jeugdwerkinfrastructuur.

Doelstelling op lange termijn:

Het geven van maximale ontplooiingskansen en participatiemogelijkheden aan jongeren

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
74.1. intensifiëren vorming jongeren	74.1.1. verhoging subsidies vorming	c.a.
74.2. promotie jeugdwerk	74.2.1. jaarlijkse editie promotiebrochure	c.a.
	74.2.2. ruimte op gemeentelijke website	c.a.
	74.2.3. enquêtering/evaluatie werking jeugdhuis	2008/2009
	74.2.4. uitwisseling onderwijs-jeugd	c.a.
74.3. onderhouden en waarborgen van hedendaagse en aangepaste infrastructuur	74.3.1. onderhoudsschilderwerken jeugd-lokalen: KSA-VKSJ Scouts	2008/2011 2009/2012
	74.3.2. renovatie en isolatie dak en aanpassing sanitair jeugdhuis	2008
	74.3.3. voorstudie/concept fuifzaal	2008
	74.3.4. bouw fuifzaal (cfr.71.1.4)	2011
	74.3.5. investeringen en onderhoud speelpleintjes Tussen Beken, Oase, Groot Speurestuk, Kwakstraat, Jeugdhuis	c.a.

RELIGIEUZE EN ANDERE GEMEENSCHAPSDIENSTEN. (75)

De goede samenwerking tussen gemeentebestuur en de kerkgemeenschappen is een goede jarenlange traditie die onverkort zal worden voortgezet.

Doelstelling op lange termijn:

Het in overleg verder verzekeren van de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
75.1. werking erediensten waarborgen	75.1.1. jaarlijkse bijdrage Kerkfabrieken	c.a.
75.2. in stand houden kerkelijk patrimonium	75.2.1. financiële bijdrage in de investeringen	c.a.

BELEIDSDOMEIN ONDERWIJS EN VORMING. (8)

BASISONDERWIJS. (80)

Doelstelling op lange termijn:

Waarborgen van een kwalitatief basisonderwijs dat toegankelijk is voor alle kinderen.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
80.1. Streven naar maximale samenwerking tussen de diverse schoolgemeenschappen in de gemeente	80.1.1. oprichting interscolair overleg	2008
80.2. maximaal waarborgen faciliteiten van alle schoolnetten	80.2.1. participatie gemeenschappelijk leerlingenvervoer	c.a.
	80.2.2. aankoop schoolbus	2009 2011
	80.2.3. (betoelaging) investeringen veiligheid	c.a.
	80.2.4. financiering "sociale voordelen"	c.a.
80.3. Promotie gemeentelijke basisschool	80.3.1. viering 150 jaar gemeenteschool	2008
80.4. in stand houden, uitbreiden en verbeteren infrastructuur gemeentelijke basisschool	80.4.1. uitbreiding schoolgebouwen Deurle	2010
	80.4.2. schilderwerken school Latem	c.a.
	80.4.3. aanpassing CV Latem	2008
	80.4.4. actualisering ICT-infrastructuur	2008
	80.4.5. inrichting klaslokalen	2010
	80.4.6. vernieuwing schoolmeubilair	c.a.

KUNSTONDERWIJS. (82)

In 2000 werd, na goedkeuring door de bevoegde Vlaamse minister van de aanvraag van 1998, een overeenkomst gesloten met de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans te Deinze, waardoor in de gemeente een filiaal kon worden opgericht. Het is evident dat deze overeenkomst wordt voortgezet en dat daarnaast een niet-officieel deel blijft bestaan. Het grote succes van het filiaal brengt evenwel belangrijke infrastructurele uitdagingen met zich mee.

Doelstelling op lange termijn:

In stand houden van het kunstonderwijs op de gemeente.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
82.1. verbetering van de infrastructurele voorwaarden	82.1.1. studie mogelijkheden in kader verhuis bibliotheek	2009

BELEIDSDOMEIN WELZIJN, GEZONDHEID EN SOCIALE ZAKEN. (9)

Het beleid inzake welzijn, gezondheid en sociale zaken werd in onze gemeente in hoofdzaak (uit)gevoerd door het OCMW, weliswaar in nauwe samenspraak met het gemeentebestuur. Ook in de periode tot 2012 zal dit het geval blijven. In het sectoraal beleidsplan ‘Lokaal Sociaal Beleidsplan 2008-2014’ wordt dit beleid gedetailleerder toegelicht

Doelstelling op lange termijn:

Elke inwoner van Sint-Martens-Latem in de mogelijkheid stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid en zich verder te ontplooien.

BIJDRAGE AAN HET OCMW (900)

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
900.1. de gemeentelijke bijdrage houden op een constant niveau	900.1.1. jaarlijkse bijdrage OCMW	c.a.

SOCIALE HUISVESTING. (93)

Doelstelling op lange termijn:

Het reduceren van de achterstand (t.v. Vlaams gemiddelde) inzake beschikbare sociale woningen op de gemeente

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
93.1. bouw van 30 sociale woningen	93.1.1. Bouw van 10 sociale woningen in Oude Vierschaarstraat door Deinse Bouwmaatschappij	2009
	93.1.2. bouw van 21 sociale woningen in site Priesterage door de Volkshaard	2009
93.2. realisatie project van woningen, flats en kangoerewoningen in Hooglatem	<i>zie 62.1.</i>	
93.3. creëren van de mogelijkheid van levenslang wonen op de gemeente	93.3.1. onderzoek naar bereidheid en haalbaarheid sociale bouwmaatschappijen en/of particuliere sector voor bouw ROB/RVT	2009
	93.3.1. bouw ROB/RVT door sociale bouwmaatschappij of particuliere sector	2012

GEZIN EN KINDEREN. (94)

In het kader van de snel evoluerende maatschappij is de opvang van kinderen al lang niet meer de taak van ouders alleen, maar worden ook initiatieven van de overheid verwacht.

Doelstelling op lange termijn:

Het creëren van faciliteiten voor gezinnen met het oog op evenwicht tussen werk en gezin.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
94.1. uitbreiding mogelijkheden voorschoolse kinderopvang	94.1.1. werving onthaalouders in kader van Dienst Opvanggezinnen (OCMW)	c.a.
	94.1.2. logistieke ondersteuning zelfstandige initiatieven	c.a.
	94.1.3. bevorderen samenwerking tussen diverse initiatieven via LOK	c.a.
	94.1.4. inrichting twee extra locaties kinderopvang	2009 2011
94.2. Optimaliseren buiten- en naschoolse opvang	94.2.1. centralisatie/uniformisering buiten- en naschoolse opvang van de diverse schoolnetten	2009 2009
	94.3. Uitbreiden speelpleinwerking	94.3.1. speelpleinwerking ook in paas-, herfst-, kerst- en krokusvakantie 94.3.2. verhoging vergoeding monitoren 94.3.3. opleiding monitoren (EHBO, gemachtigd opzichter) 94.3.4. organisatie kampen i.s.m. vzw sporthal, musea, verenigingen of andere externe actoren (<i>zie ook 73.2.3.</i>)
	94.3.5. investering en onderhoud speelpleintjes (<i>zie ook 74.3.5.</i>)	c.a.

DIENSTVERLENING INZAKE VOLKSGEZONDHEID. (98)

Het gemeentebestuur zelf is niet direct actief inzake volksgezondheid, tenzij in intercommunaal verband via LOGOZOV (Lokaal Overleg Gezondheid Zuid-Oost-Vlaanderen) en de intergemeentelijke drugpreventiedienst.

Doelstelling op lange termijn:

Een gezonde geest in een gezond lichaam.

Doelstellingen korte termijn	Actieplannen	jaar
98.1. Logistieke en financiële steun LOGOZOV	98.1.1. jaarlijkse financiële bijdrage	c.a.
98.2. Logistieke en financiële steun drugpunt	98.2.1. jaarlijkse financiële bijdrage	c.a.

DEEL 2

FINANCIËLE VERTALING

TOELICHTING

In de financiële nota van het beleidsplan dient aangetoond te worden wat de implicaties op de uitgaven en ontvangsten in gewone en buitengewone dienst zijn van de actieplannen in het beleidsplan 2008-2012.

De tabel “Financiële meerjarenplanning” geeft weer wat de gevolgen op de gewone dienst zijn. De gewone uitgaven en gewone ontvangsten worden ingedeeld in de categorieën van de begroting.

Telkens is opgesomd wat de nieuwe acties zijn, met de raming van de uitgaven en ontvangsten in het betrokken dienstjaar. In kolom 3 wordt verwezen naar de code (nummering) van de doelstelling in het beschrijvend gedeelte van het beleidsplan. Voor het deel van de uitgaven en ontvangsten dat niet vertaald is in doelstellingen, het zogenaamde gelijkblijvend beleid, wordt in kolom 4 vermeld met welke groeifactor er gerekend is voor de periode 2009-2012.

Het onderste deel (pg 3) van de tabel geeft de weerslag weer van de investeringen en het daaraan gekoppelde financiële beleid.

In de tabel “Volume buitengewone uitgaven” worden de investeringen gedetailleerd opgesomd, volgens begrotingsartikel. In kolom 4 wordt de overeenkomstige doelstelling van het beleidsplan vermeld. Elke investeringsuitgave wordt in de kolom van het betrokken dienstjaar ingeschreven, met daaraan gekoppeld de wijze van financiering.

De kolom 2008 is in beide tabellen consistent met het budget 2008.

In de tabel “Evolutie van de schuld” wordt aangetoond hoe de jaarlijkse leningslast samengesteld is (deel aflossing en intrest) en dit zowel voor het bestaande leningenpakket als voor de nieuwe leningen.

Financiële meerjarenplanning			2008	2009	2010	2011	2012
GEWONE UITGAVEN							
F.C.	Code doelstelling beleidsplan	Invoering en/of groeifactor	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
Personeelskost opm.: in 2008 dubbele indexatie (<VMSG 13/11/07)			2.679.169,00 €	2.823.992,38 €	2.904.472,23 €	2.962.561,67 €	3.021.812,91 €
- onderwijs (idem ontvangst)			2,00%	588.455,00 €	600.224,10 €	612.228,58 €	624.473,15 €
- andere			2,00%	1.990.421,00 €	2.120.408,28 €	2.268.243,65 €	2.338.088,52 €
- Bijkomende personeelskost (nieuwe projecten) : som van:			-	100.293,00 €	103.360,00 €	24.000,00 €	- €
	voltijds hoofd technische buitendienst	421 1.3.3.	vanaf 1/1/2008	36.219,00 €			
	voltijdse duurzaamheidsambtenaar	879 1.3.4.	vanaf 1/9/2008	12.120,00 €	36.360,00 €		
	voltijdse beleidsmedewerker	104 1.3.5.	vanaf 1/1/2009		45.000,00 €		
	inschakeling eld medewerkster vanaf 1/1/09 (50%) en 2010 100%	104 1.3.8.	2009 en 2010		22.000,00 €	22.000,00 €	
	voltijdse gesco td	421 1.3.7.	2008	21.787,00 €			
	verhoging in graden (evtl ploegbazen)	421 1.3.9.	2010			2.000,00 €	
	halfzijdse extra projectmedewerker	104 1.3.6.	2008	20.067,00 €			
	uitbreiding speelpleinwerking: meer monitoren (27 dagen meer)	76101 94.3.1. & 2.	2008	10.100,00 €			
Werkingskost			1,90%	1.948.688,00 €	1.971.213,07 €	2.007.916,12 €	2.043.816,53 €
- Bijkomende werkingskosten (nieuwe projecten): som van:			-	93.900,00 €	27.750,00 €	11.500,00 €	9.250,00 €
	werking en benodigdheden nieuwe personeelsleden	421/879 1.3. & 1.4.	2008	2.000,00 €			
	archeologisch bodemonderzoek steiger (1° fase; nadien evtl BD)	778 711.2.1.	2008	1.000,00 €			
	verbroedering Murnau	762 70.4.2.	geen extra kost				
	150 jaar school Latem (druk.,pr.tentoonst., ac.zitt.,retrofeest)	722 80.3.1.	2008	4.500,00 €			
	uitbreiding informatica bibliotheek	767 710.1.1.	2009		1.000,00 €		
	uitbreiding en verzorging collectie nav nieuwe bibliotheek	767 710.2.1.	2009		5.000,00 €		
	extra software registers milieuvergunn.&bodemvervuilers	421 1.2.2.	2008	4.500,00 €			
	extra huisvuilophaling voor glas	876 30.3.1.	vanaf 2009	- €	15.500,00 €		
	herbicidenreductieprogramma	425 30.1.3.	vanaf 2008	6.000,00 €			
	onderzoek slibstalen saneringsprogramma	879 31.1.2.	vanaf 2008	15.000,00 €			
	implementeren natuurverantwoord grachten- & bermenbeheer	425 33.1.9.	geen extra kost				
	duurzaam produktgebruik en milieuvriendelijke schoonmaakprodukter	diverse 30.1.1. & 30.2.1.	moeilijk te ramen				
	sterilisatie zwerfkatten	334 39.1.5.	vanaf 2008	1.000,00 €			
	uitbreiding speelpleinwerking (27 extra dagen=80%meer)	76101 94.3.1.	vanaf 2008	5.000,00 €			
	uitbreiding kinderopvang met 2 extra lokaties	844 94.1.4.	2009 & 2011		4.250,00 €		4.250,00 €
	uitbouw globale naschoolse kinderopvang	844 94.2.	tegen 2010; geen K				
	scholen:thermost.kranen+spaarlampen;beveiliging;verven;ramen;...	722 80.4.2.	2008 ev.	5.000,00 €			
	uitwerking wandelroute Gust De Smet	561 52.3.1.	2008	2.000,00 €			
	onderhoud wandelroutes jaarlijkse kost	561 52.3.2.	vanaf 2008; 2-jrllks	500,00 €		500,00 €	500,00 €
	nieuwe cultuurhistorische brochure	562 52.1.1.	2008	5.000,00 €	- €		
	nieuwe infobrochure	562 1.6.3.	2008	5.000,00 €			
	onderhoud interieur Museum G.De Smet	771 70.5.1.	2008	10.000,00 €			
	musea als educatief project uitwerken	771 70.1.3.	2010			5.000,00 €	
	onderhoud jeugdlokalen	761 73.3.1.	vanaf 2008	7.000,00 €			
	onderhoud speelpleintjes en speeltoestellen	761 73.3.5.	vanaf 2008	2.500,00 €			
	organisatie jaarlijkse loopwedstrijd	764 73.2.4.	vanaf 2008	750,00 €			
	jaarlijkse cultuurprijs : Duvosel-prijs vergt extra kosten	772 70.1.1.	2009 en 2012		2.000,00 €		2.000,00 €
	outsourcing technische support ict	104 1.2.3.	2008	2.400,00 €			
	implementatie nieuw financieel instrumentarium gemeentedecree!	104 1.2.1.	2010			6.000,00 €	
	nieuwe telefoonkaart in 2008	562 50.2.1.	2008	2.500,00 €			
	themaweekends Cultuurfestival	762 71.2.1.	2008 en 2011	5.000,00 €			5.000,00 €
	65- en 80 jarigenfeest + nieuwjaarsreceptie burgers	105 71.2.2.	vanaf 2008	5.000,00 €			
	opkuis monument e.a.kerkhof	878 701.4.	vanaf 2008	2.000,00 €			
Overdrachten				2.385.756,00 €	2.439.122,17 €	2.489.552,01 €	2.537.332,55 €
	- Ocmw	831 900.1.1.	2,00%	589.044,00 €	600.824,88 €	612.841,38 €	625.098,21 €
	- Politie	330 4.3.1.	2,00%	792.415,77 €	808.264,09 €	824.429,37 €	840.917,95 €
	- Kerkbesturen: gegevens uit MJP kerkfabrieken	790 75.1.1.	2,00%	57.969,56 €	69.880,00 €	72.925,00 €	74.373,00 €
	- Brandweer	351 4.4.1.	2,00%	300.000,00 €	306.000,00 €	312.120,00 €	318.362,40 €
	- afvalverwerking	876 30	2,00%	264.000,00 €	269.280,00 €	274.665,60 €	280.158,91 €
	- Overige overdrachten		2,00%	335.676,67 €	384.873,20 €	392.570,67 €	398.422,08 €
- Bijkomende overdrachten (nieuw): som van onderstaande:			-	46.650,00 €	- €	- €	5.000,00 €
	toelage noodplanambtenaar 0,23*inw gedurende 3 jaar	104 4.1.2.		2.000,00 €			
	terugbetaling monitorenopleiding (door uitgebreide speelpleinw.)	761 94.3.3.	vanaf 2008	500,00 €			
	sport-voor-allen: extra toelage sportverenig. (norm=50%van 18700)	764 73.1.	vanaf 2008	650,00 €			
	lks Minawerkers (Lat.M.;bufferstroken;kerkwegels;invasieve exoten)	879 33.1. & 52.3.3.	vanaf 2008	18.000,00 €			
	toelagen IBA	877 31.2.8.	vanaf 2008	10.000,00 €			
	toelagen zonnepanelen en groendaken	879 32.2.4.	vanaf 2008	10.000,00 €			
	organisatie jaarlijkse loopwedstrijd: toelage sportvereniging	764 73.2.4. & 73.1.	vanaf 2008	500,00 €			
	themaweekends Cultuurfestival	762 71.2.1.	2008 en 2012	5.000,00 €			5.000,00 €
Schuld				1.448.978,99 €	1.733.979,74 €	1.825.608,32 €	1.830.331,70 €
	- Intresten + kapitaal andere	010 0.5 & 0.2.	-	6.608,15 €	5.462,33 €	7.080,49 €	5.831,93 €
	- Intresten Historisch (Dexia)	010 0.5 & 0.2.	tabel Dexia	364.744,69 €	336.532,74 €	317.462,79 €	287.724,74 €

- Kapitaal Historisch (Dexia)	010	0.5 & 0.2.	tabel Dexia	744.181,07 €	734.298,37 €	742.192,01 €	707.755,03 €	690.343,13 €
- Intresten Historisch (Fortis)	010	0.5 & 0.2.	tabel Fortis	52.020,14 €	47.280,84 €	42.607,30 €	37.933,75 €	33.303,49 €
- Kapitaal Historisch (Fortis)	010	0.5 & 0.2.	tabel Fortis	134.680,57 €	134.680,57 €	134.680,57 €	134.680,57 €	134.680,57 €
- Intrest + kapitaal nieuwe investeringen (gelijke tranches)		0.5 & 0.2.	-	146.744,37 €	475.724,89 €	581.585,16 €	656.405,68 €	749.266,20 €

GEWONE ONTVANGSTEN			Invoering en/of groefactor	3 2008 Raming	4 2009 Raming	5 2010 Raming	6 2011 Raming	7 2012 Raming
Prestaties				333.540,00 €	340.178,80 €	346.950,38 €	354.257,38 €	361.342,53 €
- Prestaties			2,00%	313.940,00 €	338.578,80 €	345.350,38 €	352.257,38 €	361.342,53 €
- Aanpassing +/-			-	19.600,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €	2.000,00 €	- €
	uitbreiding speelpleinwerking (27 extra dagen)	76101	94.3.1.	vanaf 2008	8.000,00 €			
	huurontvangsten 2 extra lokaties kinderopvang	844	94.1.4.	2009 en 2011		2.000,00 €	2.000,00 €	
	verkoop cultuurhistorische toeristische brochure 3 jaar terugverdiert gratis toegang musea (minontvangst)	562	52.1.1.	vanaf 2008	1.600,00 €	1.600,00 €	1.600,00 €	- €
	volledig jaar werking containerpark: meerontvangst	771	70.1.5.	vanaf 2009		- 2.000,00 €		
		87601	30	vanaf 2008	10.000,00 €			
Overdrachten				7.795.862,00 €	7.989.220,04 €	8.147.521,31 €	8.289.547,57 €	8.467.394,12 €
- Personenbelasting			040 0.4.	2,20%	2.712.690,02 €	2.772.369,20 €	2.833.361,32 €	2.895.695,27 €
- Opcentiemen			040 0.4.1.	2,00%	2.162.471,95 €	2.205.721,39 €	2.249.835,82 €	2.294.832,53 €
- nieuwe belasting op publiciteitsbladen (ongeadresseerd drukwerk)			040 0.4.2.		40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
- AGB(bedrijven en gezinnen)			040 0.4.	0,00%	440.000,00 €	440.000,00 €	440.000,00 €	440.000,00 €
- Bouwen en verbouwen			040 0.4.	0,00%	85.000,00 €	85.000,00 €	85.000,00 €	85.000,00 €
- Huisvuilzakken en klevers			040 0.4.	0,00%	180.000,00 €	180.000,00 €	180.000,00 €	180.000,00 €
- Afgifte administratieve documenten			040 0.4.	0,00%	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €
- Tweede verblijven			040 0.4.	0,00%	39.600,00 €	39.600,00 €	39.600,00 €	39.600,00 €
- Horeca			040 0.4.	0,00%	51.850,00 €	51.850,00 €	51.850,00 €	51.850,00 €
- Motorrijtuigen			040 0.4.	1,1018	165.182,96 €	178.397,59 €	192.669,40 €	208.082,95 €
- Andere			040 0.4.	0,00%	2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €	2.600,00 €
- Gemeentefonds			021 0	3,50%	743.067,90 €	769.075,28 €	795.992,91 €	823.852,66 €
- Lonen onderwyzend personeel (idem uitgave)			722 0	-	588.455,00 €	600.224,10 €	612.228,58 €	624.473,15 €
- Gesco premies			0	2,00%	137.930,00 €	140.688,60 €	143.502,37 €	146.372,42 €
- Toelage bibliotheek			767 710	2,00%	53.605,00 €	54.677,10 €	55.770,64 €	56.886,05 €
- Toelagen onderwijs			722 8	2,00%	240.000,00 €	244.800,00 €	249.696,00 €	254.689,92 €
- Toelagen Jeugd			761 74	2,00%	17.657,00 €	18.010,14 €	18.370,34 €	18.737,75 €
- Schuldbijdragen overheid			010 0	-	5.355,15 €	4.101,28 €	4.957,59 €	3.861,20 €
- Elia heffing			552 0	2,00%	40.480,00 €	41.290,00 €	42.120,00 €	42.960,00 €
- Andere				2,00%	33.031,84 €	33.692,48 €	34.366,33 €	35.053,65 €
- Aanpassing +/-				-	11.885,18 €	30.000,00 €	- €	- €
	tussenkost duurzaamheidsambtenaar (max15.000)	879	1.3.4.	vanaf 1/09/2008	5.000,00 €	10.000,00 €		
	sport-voor-allen:sportsubsidiëring vanaf 2008	764	73.1.	vanaf 2008	12.400,00 €			
	overschot rekening vzw sporthal daalt tot 4000/jr (minontvangst)	764	73	vanaf 2008	- 11.000,00 €			
	niet-fiscale ontvangsten verdrag Luxemburg (brief FOD 26/10/07)	000	0	in 2008	5.485,18 €			
	toelage na ondertekening samenwerkingsovereenkomst milie	879	39.2.1.	2009-2012		20.000,00 €		
Schuldontvangsten				618.753,00 €	542.699,74 €	549.816,07 €	556.325,44 €	535.734,54 €
- Intresten uit beleggingen			000 0	2,00%	137.300,00 €	140.046,00 €	142.846,92 €	145.703,86 €
- Dividenden Imewo			551/552 0	2,00%	164.650,00 €	176.790,00 €	176.690,00 €	176.690,00 €
- Dividenden Finiwo			550 0	2,00%	138.077,00 €	82.800,00 €	82.200,00 €	81.700,00 €
- Dividend TMVW			874 0	2,00%	103.988,51 €	106.068,28 €	108.189,65 €	110.353,44 €
- Dividenden Dexia			124 0	5,00%	36.004,50 €	37.804,73 €	39.694,96 €	41.679,71 €
- Overige dividenden en schuldontvangsten(Aquario, Volkshaard,...)				2,00%	186,99 €	190,73 €	194,54 €	198,44 €
- Aanpassing +/-				-	38.546,00 €	- €	- €	- €
	aflossing rest.rechten en gebruiksrecht waterdistr en ric	874/877	0	brief tmvw	38.546,00 €			

Ontvangsten eigen dienstjaar				8.748.155,00 €	8.872.098,58 €	9.044.287,76 €	9.200.130,40 €	9.364.471,19 €
Uitgaven eigen dienstjaar				8.462.591,99 €	8.968.307,36 €	9.227.548,68 €	9.374.042,46 €	9.588.513,22 €
Saldo eigen dienstjaar				285.563,01 €	- 96.208,78 €	- 183.260,93 €	- 173.912,06 €	- 224.042,03 €
Ontvangsten vorige dienstjaren				440.000,00 €				
Uitgaven vorige dienstjaren								
Saldo eigen + vorige dienstjaren				725.563,01 €	- 96.208,78 €	- 183.260,93 €	- 173.912,06 €	- 224.042,03 €
Overboekingen ontvangsten								
Overboekingen uitgaven		0.3.1.		60.000,00 €	63.834,46 €	66.566,57 €	69.415,62 €	72.386,61 €
Overboekingen BD voor investeringen				542.342,00 €	523.439,00 €	57.439,00 €	362.630,00 €	327.500,00 €
Saldo eigen dj. + vorige dj. + overbk.				123.221,01 €	- 683.482,24 €	- 307.266,50 €	- 605.957,68 €	- 623.928,64 €

Algemeen resultaat vorig jaar			3.644.545,63 €	3.767.766,64 €	3.084.284,40 €	2.777.017,90 €	2.171.060,22 €
Algemeen resultaat (cumul)		0.1.1.	3.767.766,64 €	3.084.284,40 €	2.777.017,90 €	2.171.060,22 €	1.547.131,57 €
Stand gewoon reservefonds :			323.235,00 €	387.069,46 €	453.636,03 €	523.051,65 €	595.438,26 €
Stand buitengewoon reservefonds :			338.696,00 €	338.696,00 €	338.696,00 €	338.696,00 €	338.696,00 €

			2008	2009	2010	2011	2012
Investeringsbedrag			3.839.083,00 €	1.979.760,00 €	1.488.500,00 €	1.562.630,00 €	1.127.500,00 €
Eigen middelen		0.1. & 0.5.	542.342,00 €	523.439,00 €	57.439,00 €	362.630,00 €	327.500,00 €
Toelagen		0.2.	321.741,00 €	151.061,00 €	31.061,00 €		
Verkopingen		0.3.	- €	0,00 €	600.000,00 €		
Lening		0.5.	2.975.000,00 €	1.305.260,00 €	800.000,00 €	1.200.000,00 €	800.000,00 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2006 & 2007 (1.507.283 €)			73.856,87 €	149.221,02 €	145.528,17 €	141.835,33 €	138.142,49 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2008			72.887,50 €	294.525,00 €	287.236,25 €	279.947,50 €	272.658,75 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2009				31.978,87 €	129.220,74 €	126.022,85 €	122.824,97 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2010					19.600,00 €	79.200,00 €	77.240,00 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2011						29.400,00 €	118.800,00 €
I + K voor nieuwe investeringen jaar 2012							19.600,00 €
Totaal I + K nieuwe investeringen			146.744,37 €	475.724,89 €	581.585,16 €	656.405,68 €	749.266,20 €

Samenvatting :		
Investeringen 2008-2012 :	9.997.473,00 €	

Volume Buitengewone Uitgaven

Meerjarenplan

Artikel	Omschrijving		kolom 4	2008	2009	2010	2011	2012
			Code doelstelling beleidsplan					
104/741-51	aankoop bureaumeubilair administratie	o.a.bureau nieuwe personeelsleden	1.3. & 1.4.	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
104/723-51	Hemelwaterinstallatie Gemeentehuis		31.3.3.			15.000,00		
104/742-52	AK reproductiematerieel	fax e.d.	1.2. & 1.3.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
104/742-53	AK informaticamaterieel	website en pc's	1.2.2.	25.000,00				
330/635-51	Toelage Schelde Leie PZ	volgens budget zone	4.3.1.	38.880,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
351/635-51	Brandweerzone bijdrage investeringen	volgens budget hulpverleningszone	4.4.1.	1.723,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
421/711-58	Aankoop gronden wegenis	Golflaan	24.2.1. & 2.	20.000,00				
421/732-60	Wegeniswerken 2008	Nelemeers/Denterg/kruispt Hoge Kouter/Rodebeukend.	61.1.1 tot 4.	750.000,00				
	Wegenis 2009	Pontstraat/dorp Latem	61.1.5. & 20.1.1. & 24.1.		500.000,00			
	wegenis 2010	fietspaden Mortelputstraat/Oude Vierschaarstraat	20.1.2. & 31.2.6.			500.000,00		
	wegenis 2011	fietspaden Klapstraat/Grote Moortel	20.1.3. & 31.2.7.				500.000,00	
	wegenis 2012	fietspaden diverse straten	20.1.4. & 61.1.6.					500.000,00
421/741-52	Straatmeubilair	Fietsberging bij bushaltes en gemeentegebouwen	20.1.5. & 22.1.2.	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
421/744-51	Aankoop machines en uitrusting	technische dienst	1.2.6.	50.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
421/743-52	Investeringen wagenpark	vervangingsinvesteringen	1.2.7.	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
422/741-98	Investeringen openbaar vervoer	aankoop schuilhuisjes	22.1.1.			15.000,00		
423/741-98	Veiligheidsinfrastructuur		20 & 23	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
426/732-60	Openbare verlichting		20.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
482/732-60	Infrastructuurwerken waterbeheersing	ophogen wegenis Meersstraat en Baarlefrankrijkstraat	31.4.1. & 2.		120.000,00	120.000,00		
482/744-51	infrastructuur waterbeheersing	pompen Hooglatem	31.4.3.	20.000,00				
482/735-55	Buitengewoon onderhoud waterlopen	Aanzet saneren Meersbeek	31.1.3.				20.000,00	20.000,00
552/816-51	Deelnemingen in ondernemngen	aankoop 1 aandeel groene energie	32.1.2.	250,00				
640/522-53	Bijdrage ontwikkeling parkbos	gedurende 3 jaar	33.1.8.	2.500,00	2.500,00	2.500,00		
640/522-52	projecttoelage startbeheer natuurpunt	Latemse Meersen	33.1.5. & 60.2.2.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
722/723-52	Infrastructuurwerken school Latem	studie in 2008, aanpassing lokalen 2009 ev.	80.4.2.	50.000,00	30.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00
722/722-52	Bouw school Deurle		80.4.1.			300.000,00		
722/741-98	Inrichting nieuwe gebouwen	ingebruikname nieuw gebouw Deurle	80.4.5.			10.000,00		
722/741-98	Aankoop schoolmeubilair		80.4.6.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
722/742-53	Informaticamaterieel school	laptops voor leerkrachten-uitbouw netwerk	80.4.4.	5.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
722/743-98	Investeringen wagenpark	vervanging schoolbussen	1.2.7. & 80.2.2.		100.000,00		100.000,00	
734/749-98	Aankoop muziekinstrumenten		82.	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
761/749-98	Roerende investeringen jeugd	speelpleinwerking: aankoop speeltuigen	94.3.5. & 74.3.5.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
761/721-54	aanleg terreinen scouts- en jeugdlokaal	inrichting 2° lot (zie 1° lot in 2007)	74.3.5.	25.000,00				
761/723-54	infrastructuurwerken jeugdhuis	isolatie dak en vernieuwing sanitair	74.3.2.	30.000,00				
762/723-54	infrastructuurwerken Brouwerij en Oase	Oase in 2008 en Brouwerij in 2009	71.1.1. & 2.	300.000,00	200.000,00			
762/722-54	Bouw polyvalente zaal	inclusief fuifzaal	71.1.3 -4 & 74.3.4.		60.000,00		500.000,00	
762/749-98	roerende investeringen cultuur	aankoop meubilair ed. Oase en Brouwerij	71.1.3. & 4.	10.000,00	10.000,00	20.000,00		
764/723-54	Infrastructuurwerken sporthal	herstelwerken bestaand gebouw en conciërgewoning	73.3.3.	65.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
764/722-54	Bouw lokaal tclid		73.3.1.	75.000,00				
764/721-54	verhuis en aanleg buitensportterreinen	studie in 2009; uitvoering vanaf 2010	73.4.1. Tot 3		50.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
766/721-55	Aanleg en inrichting terreinen	natuurontwikkelingsproject bufferbekken	33.1.6.	50.000,00				
767/722-54	bibliotheek	inclusief zaal gevechtssport (deel groter project)	710.1.2. & 73.3.2.	1.700.000,00				
767/741-98	Bibliotheconomisch materiaal	afhankelijk van nieuwbouw	710.1.3.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
767/742-53	Informaticamaterieel bib	afhankelijk van nieuwbouw	710.1.1.	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
767/749-98	Roerende investeringen bibliotheek	inrichting nieuwbouw	710.1.3.		100.000,00			
771/721-54	Inrichting site Gevaert-Minne		711.1.4.			10.000,00		

Financieringsplanning

wijze	Totaal 2008	E.M. (VK & O.B.)	Toelagen en TR	Lening 010/961-51
em	20.000,00	20.000,00		
em				
em	1.000,00	1.000,00		
em	25.000,00	25.000,00		
em	38.880,00	38.880,00		
em	1.723,00	1.723,00		
em	20.000,00	20.000,00		
lening	750.000,00			750.000,00
em	7.000,00	7.000,00		
em	50.000,00	50.000,00		
em	40.000,00	40.000,00		
em	10.000,00	10.000,00		
em	30.000,00	30.000,00		
em	20.000,00	20.000,00		
em	250,00	250,00		
em	2.500,00	2.500,00		
em	10.000,00	10.000,00		
em	50.000,00	50.000,00		
em	5.000,00	5.000,00		
em	5.000,00	5.000,00		
em	3.500,00	3.500,00		
em	3.000,00	3.000,00		
em	25.000,00	25.000,00		
em	30.000,00	30.000,00		
lening	300.000,00			300.000,00
em	10.000,00	10.000,00		
em	65.000,00	65.000,00		
lening	75.000,00			75.000,00
em	50.000,00	50.000,00		
lening	1.700.000,00			1.700.000,00
em	1.000,00	1.000,00		
em	3.500,00	3.500,00		

771/723-54	Restauratie Gevaert-Minne	kredieten 2007, uitvoering 2009	70.5.3.					
771/723-54	Renovatie Gust De Smet	raming 80% subsidies	70.5.2.	0,00	150.000,00			
771/749-98	Roerende investeringen musea	oa. naar aanleiding van de renovaties	70.5.1. & 3.		50.000,00	50.000,00		
773/723-54	Renovatie oud gemeentehuis	studiekosten; geklasseerd gebouw	711.1.3.		8.000,00			
773/724-56	Restauratie molen	fase 2; raming 80% subsidie	711.1.2.	160.000,00				
773/723-56	Tempelhof restauratie	kredieten 2006; dossier in uitvoering	711.1.1.					
773/721-54	Aanleg terreinen	amfitheater omgeving Tempelhof en Spoelbergh	71.1.5.	30.000,00	30.000,00			
774/749-51	Aankoop & restauratie kunstwerken		70.3.	25.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
79002/633-51	Buitengewone toelage kerkfabriek	volgens meerjarenplan St Martinus	75.2.1.		75.260,00		3.630,00	
79001/633-51	Buitengewone toelage kerkfabriek	volgens meerjarenplan St Aldegondis	75.2.1.	30.730,00	20.000,00	12.000,00	10.000,00	3.500,00
844/723-56	Aanpassingswerken	aan gebouwen voor 2 bijkomende kinderopvanglokaties	94.1.4.		25.000,00		25.000,00	
879/522-52	Toelage natuurreservaten	restfinanciering Latemse Meersen	33.1.4.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
930/711-51	Aankoop van strategische gronden	zonevreemde (2008) en andere (Lijnstraat, 2009 ev.)	0.3.1. & 24.1.1. & 73.4.	150.000,00	200.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
930/733-60	RUP's	verdere uitvoering opmaak RUPs	60.1.	66.000,00				
Totalen:				3.839.083,00	1.979.760,00	1.488.500,00	1.562.630,00	1.127.500,00

Totaal 2008-2012: 9.997.473,00

em/subsidi	160.000,00	32.000,00	128.000,00	
em	30.000,00	30.000,00		
em	25.000,00	25.000,00		
em	30.730,00	30.730,00		
em	25.000,00	25.000,00		
lening	150.000,00			150.000,00
em	66.000,00	66.000,00		
	3.839.083,00	736.083,00	128.000,00	2.975.000,00
		gecorrigeerd: + subs.diftar 542.342,00 en cont.park 193.741,00		

23	Bedrag terugbetaald gedurende DJ	Dexia	11.716,84	1.085,13	1.142,61	939,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	Saldo nog terug te betalen op 31/12	Dexia	3.166,81	2.081,68	939,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Betaalde intresten	Dexia	517,44	88,19	52,37	14,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Jaarlijkse last	Dexia	12.234,28	1.173,32	1.194,98	953,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rentetoelage		6.451,37	5.637,94	4.982,27	4.401,29	4.211,33	5.829,49	4.580,93	3.606,73	2.511,03	1.312,07

* van 2006 en 2007, nog op te nemen in 2008