

P.O.B. Sint-Martens-Latem

Bibliotheekbeleidsplan 2008 - 2013

Catherine Hartmann – bibliothecaris

Oktober 2007

Inhoudstafel

1	Analyse van de gemeentelijke culturele en maatschappelijke situatie	4
1.1	Gemeentelijke situatie	4
1.1.1	Geografische situering.....	4
1.1.2	Bevolking	4
1.1.3	Onderwijsnet.....	4
1.1.4	Cultureel landschap	5
1.1.5	Sociale dienstverlening.....	5
1.1.6	Sport en openluchtrecreatie	6
1.1.7	Andere stakeholders	6
1.2	Analyse van de bibliotheek	6
1.2.1	Ligging	6
1.2.2	Personeel.....	6
1.2.3	Openingsuren.....	7
1.2.4	Dienstverlening.....	7
1.2.5	Collectie.....	7
1.2.6	Boekenbezit	8
1.2.7	Leden	8
1.2.8	Uitleningen	10
1.2.9	Evolutie werkingsresultaten	10
1.2.10	Infrastructuur	12
1.2.11	Beheersorgaan	12
1.3	Analyse van de sector	12
1.3.1	Overheid	12
1.3.2	Provincie.....	13
1.3.3	Streekgerichte bibliotheeksamenwerking.....	13
2	Beleidsplan 2003-2007.....	13
2.1	Evaluatie en actualisering SWOT-analyse 2003-2007.....	13
2.1.1	Algemene sterke-zwakte-analyse van de bibliotheekwerking	13
2.1.2	Cultuurparticipatie / Aanbod, spreiding en participatie	15
2.1.3	Info & kennis / E-cultuur.....	15
2.1.4	Educatie / Levenslang en levensbreed leren.....	16
2.1.5	Ontmoetingsplaats / Gemeenschapsvorming	17
2.1.6	Management : Beleid en Beheer / Bestuurlijke context.....	17
2.1.7	Conclusie van de evaluatie en de actualisering van de SWOT-analyse.....	18
2.2	Evaluatie beleidsplan 2003-2007	18
2.2.1	Cultuurparticipatie / Aanbod, spreiding en participatie	18
2.2.2	Informatie en kennis / E-cultuur.....	19
2.2.3	Educatie / Levenslang en levensbreed leren.....	19
2.2.4	Ontmoetingsplaats / Gemeenschapsvorming	19
2.2.5	Management : Beleid en Beheer / Bestuurlijke context.....	20
2.2.6	Conclusie van de evaluatie van het beleidsplan 2003-2007.....	20
3	Beleidsplan 2008-2013.....	21
3.1	Aanbod, spreiding en participatie.....	21
3.1.1	Strategische doelstelling	21
3.1.2	Operationele doelstellingen	21
3.2	E-cultuur	21
3.2.1	Strategische doelstelling	21

3.2.2	Operationele doelstellingen	21
3.3	Levenslang en levensbreed leren	22
3.3.1	Strategische doelstelling	22
3.3.2	Operationele doelstellingen	22
3.4	Gemeenschapsvorming	22
3.4.1	Strategische doelstelling	22
3.4.2	Operationele doelstellingen	22
3.5	Bestuurlijke context.....	22
3.5.1	Strategische doelstelling	22
3.5.2	Operationele doelstellingen	22
3.6	Cultureel erfgoed	23
3.6.1	Strategische doelstelling	23
3.6.2	Operationele doelstellingen	23
4	Ondersteuning door de gemeente.....	23
5	Participatieproces	24
5.1	Personeel.....	24
5.2	Gemeentesecretaris.....	24
5.3	College	24
5.4	Schepen van cultuur	24
5.5	Cultuurfunctionaris.....	24
5.6	Beheerraad	24
5.7	Collega's bibliothecarissen / Zovla.....	24
5.8	O.C.M.W.	25
5.9	Onderwijs	25
5.10	Gebruikers en niet-gebruikers	25
5.11	Afstemming op het gemeentelijk cultuurbeleidsplan.....	25
5.12	Communicatie van het beleidsplan	25

1 Analyse van de gemeentelijke culturele en maatschappelijke situatie

1.1 Gemeentelijke situatie

1.1.1 Geografische situering

Sint-Martens-Latem en Deurle situeren zich halfweg Gent en Deinze. De gemeente grenst aan Afsnee (Gent), Nazareth, De Pinte, Bachte-Maria-Lerne (Deinze), Sint-Martens-Lerne (Deinze) en Astene (Deinze).

De Leie slingert zich doorheen de gemeente en de drukke verkeersader Gent – Deinze – Kortrijk (N43) deelt de gemeente voor een stuk in twee. Langsheen deze weg is een uitgebreide KMO-zone.

De bibliotheek bevindt zich op ongeveer 1,5 km van de dorpskom.

1.1.2 Bevolking

De gemeente Sint-Martens-Latem telt 8.252 inwoners waarvan 2.269 in de deelgemeente Deurle wonen. De gemeente telt 229 vreemdelingen, waarvan het merendeel uit Nederland afkomstig is, gevolgd door Frankrijk, Duitsland en Italië.

Het aantal kinderen (0 tot 14 jaar) wonend in de gemeente bedraagt 1.305 personen of 15,81%. Het aantal adolescenten (15 tot 19 jaar) bedraagt 529 of 6,41%. Het aantal volwassenen (20 tot 59 jaar) bedraagt 4.181 personen of 50,67%. Het aantal senioren (vanaf 60 jaar) bedraagt 2.237 personen of 27,11%.

De bevolking is samengesteld uit 4.062 mannen (49%) en 4.190 vrouwen (51%).

De bevolking van Sint-Martens-Latem kenmerkt zich door een hoog gemiddeld inkomen per inwoner, een gemiddelde activiteit - en werkgelegenheidsgraad en een lage werkloosheidscoëfficiënt¹. Uit het gebruikersonderzoek blijkt verder dat onze gemeente een actieve bevolking heeft, de bibliotheekbezoekers in onze gemeente een hoog inkomen hebben en hogere studies gedaan hebben².

1.1.3 Onderwijsnet

De gemeente telt 3 scholen waar lager onderwijs kan gevolgd worden:

- de gemeentelijke basisschool Latem - Deurle met een afdeling in Deurle en een kleuterafdeling in de Twee Dreven-wijk in Latem gelegen aan de overzijde van de Kortrijksesteenweg,
- de vrije gemengde basisschool Sancta Maria met een afdeling in Deurle (Sint Jozef),
- de vrij gesubsidieerde niet-confessionele Simonnetschool.

Een groot percentage van de kinderen die in de deelgemeente Deurle school lopen komt uit de omliggende gemeentes. In totaal lopen 1.015 kinderen school in de gemeente: 704 in Latem en 311 in Deurle.

¹ Sociaal-economische situatieschets van Oost-Vlaanderen / Huis van de economie, Gent, 2007, p.11, 14, 27).

² De bibliotheek een huis vol meningen: resultaten van het Vlaams gebruikersonderzoek in de bibliotheek van Sint-Martens-Latem / Leen Van Thielen, Ignace Glorieux, Maarten Moens, Brussel, VCOB – VUB Vakgroep Sociologie Onderzoeksgroep TOR, 2004, p. 25-26.

De scholen in Sint-Martens-Latem zijn een belangrijke partner in de doelgroepenwerking van de bibliotheek. Met het merendeel van deze scholen is er een goede samenwerking. In het begin van het schooljaar verzorgt de bibliotheek introductiebezoeken voor de klassen. Nadien volgen er op regelmatige basis klasbezoeken. Sommige klassen komen tweewekelijks, andere klassen komen op onregelmatige basis. Een aantal leerkrachten stelt liefst zelf pakketten samen om mee te nemen voor hun klasbibliotheek.

De scholen in Deurle komen enkel tijdens de jeugdboekenweek naar de bibliotheek. De toekomstplannen met een mogelijke nieuwbouw, die een grotere bereikbaarheid garandeert, kan daarin een verbetering brengen en een stimulans zijn om op regelmatige basis langs te komen in de bibliotheek.

Elk jaar wordt er als afsluiter van de jeugdboekenweek een auteurslezing gehouden. Er wordt steeds gezorgd dat er per jaar een andere leeftijdscategorie de auteurslezing kan bijwonen.

1.1.4 Cultureel landschap

Sint-Martens-Latem beschikt over 3 musea (waarvan 1 een particulier initiatief is en momenteel er 1 non-actief is), een Documentatie- en Archiefcentrum voor Kunst en Heemkennis (DAC), een bibliotheek waarvan de uitleenpost in januari 2007 wegens veiligheidsoverwegingen is afgeschaft, een jeugdhuis met 3 locaties, 6 locaties voor cultuur en ontspanning en een filiaal van de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans van Deinze.

De gemeente Sint-Martens-Latem telt samen met de deelgemeente Deurle 75 verenigingen. Sommige verenigingen hebben zowel een afdeling in Latem als in Deurle. De verenigingen zijn als volgt onderverdeeld: 19 socio-culturele verenigingen, 6 culturele verenigingen die zich toespitsen op vrije tijd, 7 amateurkunstenverenigingen, 5 wijkcomités, 3 seniorenverenigingen, 4 jeugdverenigingen en 31 sportverenigingen.

De gemeente organiseert om de 6 jaar Open Dorpdagen, waar alle verenigingen kunnen aan deelnemen en hun werking aan de bevolking voorstellen. Ook de bibliotheek maakt daar deel van uit.

De gemeente organiseert drie Triennales met ieder een eigen discipline. Er is de Karel van de Woestijneprijs voor poëzie (2007), de Barbaixprijs voor fotografie (2008) en de Lieven Duvozel muziekprijs (2009).

De bibliotheek werkt goed samen met enkele verenigingen (GRC = gemeentelijke raad voor cultuur en GSAR = seniorenraad). Er is ook een Karel van de Woestijneprijs jeugd-editie. De bibliothecaris is lid van de jury die verder is samengesteld uit de voorzitter van de GRC en de cultuurfunctionaris.

1.1.5 Sociale dienstverstrekking

De gemeente beschikt over een OCMW-dienstencentrum en een PWA-dienst. Er is ook een instelling van de Broeders van Liefde, waar er opvang is voor volwassen mentaal gehandicapten.

De samenwerking met het O.C.M.W- dienstencentrum spitst zich vooral toe op de dienstverlening 'bib aan huis'. Personen die niet meer naar de bibliotheek kunnen komen, krijgen hun boeken aan huis geleverd via de samenwerking bibliotheek en het dienstencentrum. Vrijwilligers zorgen voor het heen- en terugtransport van de boeken. Momenteel maken 4 personen gebruik van deze dienst. Uit het gebruikersonderzoek bleek hiervoor meer interesse.

1.1.6 Sport en openluchtrecreatie

De gemeente beschikt over een ruime sporthal met buitenterrein en voetbalvelden. Op andere locaties zijn er tennisterreinen en 3 speelweiden.

1.1.7 Andere stakeholders

De bibliotheek werkt binnen de gemeente ook samen met de volgende diensten:

- Gemeentebestuur en College van Burgemeester en Schepenen
- Andere gemeentelijke diensten (Secretariaat, ontvanger en boekhouding, cultuur en cultuurfunctionaris, technische dienst, bevolking, milieu)
- Beheerraad
- Leesclub
- Boekhandel
- Plaatselijke handelaars (tijdschriften, attenties bibliotheekweek)

De bibliotheek werkt binnen de sector samen met andere diensten van buiten de gemeente:

- Ministerie van Cultuur
- Provinciebestuur Oost-Vlaanderen
- Vlaams Centrum voor Openbare bibliotheken (VCOB)

1.2 Analyse van de bibliotheek

1.2.1 Ligging

De bibliotheek ligt centraal in de gemeente. Ze is vlot te voet bereikbaar voor de drie schoolgemeenschappen van Sint-Martens-Latem. De scholen in Deurle komen enkel tijdens de jeugdboekenweek langs. De uitleenpost van Deurle is in de maand januari 2007 om veiligheidsredenen gesloten. De uitleenuren van de woensdagnamiddag zijn in de openingsuren van de hoofdbibliotheek opgenomen.

1.2.2 Personeel

Funcie	Aantal	Tewerkstelling	Statuut	Indiensttreding
Bibliothecaris (B1-B3)	1	38/38	Vast kader	01/04/1998
Bibliotheekbediende (D2)	1	19/38	Vast kader	01/06/1999
Bibliotheekassistente (C2)	1	19/38	Tijdelijk	01/05/2001
Administratieve medewerker	4	19/38	GESCO	
Vrijwilliger	1	15/38	Vrijwilliger	

Conform het bibliotheekdecreet³ is de functie van bibliothecaris sinds 1 januari 2003 voltijds. Het personeelskader waarvan volgens de bepalingen van dit decreet de helft van het personeel uit een B-functie moet bestaan is hiermee aangepast.

³ Decreet houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid (13/07/2001)

1.2.3 Openingsuren

De bibliotheek is gedurende 14 uren voor het publiek geopend, waarvan 12 zogenaamde *klantvriendelijke*⁴ uren.

Dinsdag	-	16u. – 19u.
woensdag	-	14u. – 18u.
Donderdag	10u. – 12u.	15u. – 18u.
Zaterdag	10u. – 12u.	-

Uit de gegevens voor Sint-Martens-Latem van het in 2004 gevoerde gebruikersonderzoek⁵ blijken de volgende wensen i.v.m. de openingstijden van de bibliotheek:

- opening op een gewone weekdag 's avonds (21%)
- opening op een zaterdagnamiddag (19%)
- opening op een gewone weekdag in de namiddag (18%).

De huidige openingsuren voldoen aan twee van de drie wensen.

Qua tevredenheid over de openingsuren zijn de resultaten van de bibliotheek van Sint-Martens-Latem en de Vlaamse bibliotheken gelijklopend (70%).

De resultaten van de recent gevoerde enquête (juni – september 2007) bij zowel gebruikers als niet-gebruikers in functie van de opmaak van het beleidsplan 2008-2013 tonen eenzelfde verwachtingspatroon.

1.2.4 Dienstverlening

De bibliotheek verzorgt klasbezoeken voor bovenvermelde onderwijsinstellingen (zie 1.1.3). Bovendien stelt de bibliotheek speciaal ter ondersteuning van de leerkrachten boekenpakketten samen. Voorts is er met het OCMW-dienstencentrum een dienst 'bib aan huis' opgericht. De bibliotheek verzorgt themastands, organiseert uitbreidingsactiviteiten en neemt deel aan bovenlokale initiatieven. Ze verzorgt tegen betaling interbibliothecair leenverkeer, copyservice en reservaties, ze levert gratis toegang tot het internet. De bibliotheek stelt haar leeszaalruimte ter beschikking van de Leeskring. Met de computerclub van Latem-Deurle worden er regelmatig contacten onderhouden i.v.m. opvolging van lessenreeksen.

1.2.5 Collectie

De bibliotheek beschikt over een volwassenenafdeling, een jeugdafdeling, een AVM-afdeling (audio-visuele materialen) en een leeszaal. De collectie is opgesteld in open kast en bestaat uit:

- fictie: romans, strips voor de jeugd en de volwassenen,
- non-fictie,
- tijdschriften,
- cd-rom's en enkele dvd's,
- overheidsinformatie,
- documentaire informatie die in de informatie- en begeleidingsafdeling thuishoort,

⁴ Definitie afkomstig uit: Performance measurement : een handleiding voor openbare bibliotheken / red. Rita Van de Wiele, Brussel, Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, [s.d.], p. 44. Klantvriendelijke uren = de som van alle openingsuren die samenvallen met tijdstippen waarop gebruikers die werken of schoollopen normaliter vrij zijn.

⁵ Leen Van Thielen, e.a., op. cit., p. 40 - tabel 33, p. 56 - tabel 56.

- een unieke verzameling kunstboeken en tentoonstellingscatalogi die de gemeente als kunstenaarsdorp bewaart,
- wisselcollecties van de openbare bibliotheek Gent.

1.2.6 Boekenbezit

De collectie van de hoofdbibliotheek bestaat uit 23.579 exemplaren, waarvan 288 AVM-exemplaren. De collectie van de uitleenpost Deurle bestaat uit 7.948 exemplaren, waarvan ongeveer de helft overlapt met de hoofdbibliotheek. Een deel van de collectie wordt bewaard en een deel wordt afgevoerd.

1.2.7 Leden

Van het totale aantal inwoners nl. 8.252 in Latem en Deurle, tellen we in 2006 voor de hoofdbibliotheek 1.981 leden. Dit maakt 24 % uit van het totale inwonersaantal van de gemeente.

In 2006 tellen wij in de hoofdbibliotheek 367 nieuwe leden: 188 volwassenen, 143 jeugdleden en 19 adolescenten. Voor Deurle tellen wij 9 nieuwe jeugdleden en 16 nieuwe volwassenen leden.

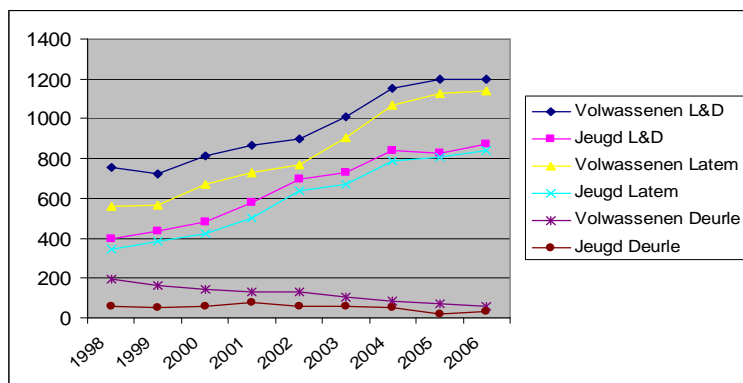
Van de actieve leners in de hoofdbibliotheek komen 271 leners (13,68%) uit andere gemeenten, voornamelijk naburige gemeenten (De Pinte, Gent en Deinze).

Van de 91 actieve leden uit Deurle komen er 11 lezers van buiten de gemeente. Deze lezers komen uit Deinze, De Pinte, Ruiselede en Sint-Martens-Lerne.

Uit het gebruikersonderzoek blijkt dat een groot deel van de gebruikers ook lid is van een andere bibliotheek. De combinatie werk en activiteiten van de kinderen spelen hierin een belangrijke rol.

Onderstaande tabel en grafiek tonen duidelijk aan dat het aantal leners in Latem sinds de erkenning in 1998 sterk stijgt, terwijl in Deurle een dalende trend waar te nemen is.

Jaar	Latem & Deurle			Latem			Deurle		
	Volwassenen	Jeugd	Totaal	Volwassenen	Jeugd	Totaal	Volwassenen	Jeugd	Totaal
1998	757	399	1156	559	342	901	198	57	255
1999	726	434	1160	565	382	947	161	52	213
2000	811	485	1296	669	425	1095	142	60	202
2001	864	579	1443	732	503	1235	132	76	208
2002	901	696	1597	769	637	1406	132	59	191
2003	1012	730	1742	906	672	1578	106	58	164
2004	1153	841	1994	1066	786	1852	87	55	142
2005	1201	825	2026	1127	808	1935	74	17	91
2006	1201	871	2072	1140	841	1981	61	30	91



Evolutie leners per categorie 1998-2006

Onderstaande tabel toont de verhouding tussen de leden van de bibliotheek, al dan niet woonachtig in de gemeente, en het aantal inwoners. Voor de instellingen en scholen (totaal van 373) is in de tabel geen percentage opgenomen. We stellen vast dat zowel de jeugd als de adolescenten goed gebruik maken van de bibliotheek. De volwassenen (20-40) maken minder gebruik van de bibliotheek, terwijl de 40-plussers weer meer naar de bibliotheek komen. Vanaf de leeftijd van 50-plus daalt het bibliotheekbezoek. Toch blijft de uitdaging om deze doelgroep niet uit het oog te verliezen en de senioren ook de weg naar de bibliotheek te laten vinden.

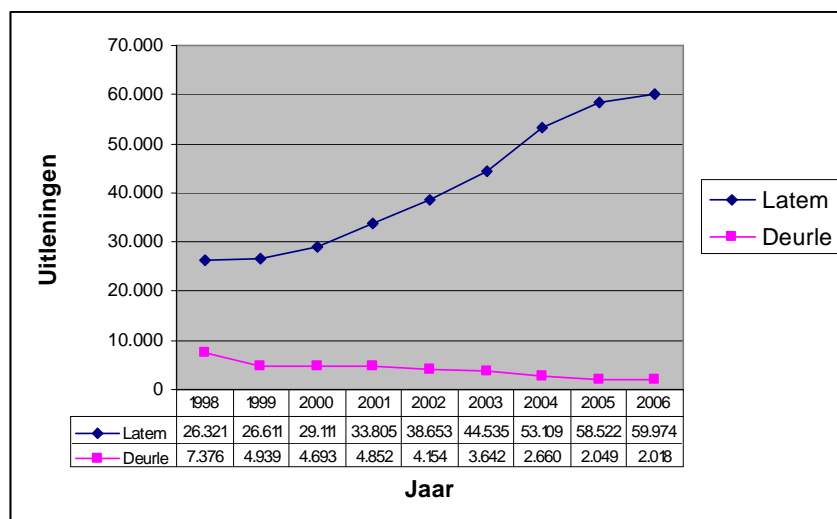
Sint-Martens-Latem	Inwoners 2006	Leden	%
Jeugd (-15 jaar)	1.305	501	38,00 %
Adolescent (15-19 jaar)	529	207	39,00%
Volwassenen (20-40 jaar)	1.797	286	16,00 %
Volwassenen (40-50 jaar)	1.315	294	22,35 %
Medioren (50-plussers)	1.069	147	13,75 %
Senioren (60-plussers)	1.208	102	8,50 %
Senioren (70-plussers)	735	56	7,70 %
Senioren (80-plussers)	294	15	1,7 %
Instellingen	-	373	-
Totaal	8.252	1.981	24,00 %

De tabel van de verhouding tussen de leners (zowel van de hoofdbibliotheek als de uitleenpost) en de inwoners toont een stijgende evolutie.

Verhouding leners / inwoners	
Jaar	Latem + Deurle
1998	13,80 %
1999	13,90 %
2000	15,50 %
2001	17,20 %
2002	19,10 %
2003	20,90 %
2004	24,09 %
2005	24,47 %
2006	25,11 %

1.2.8 Uitleeningen

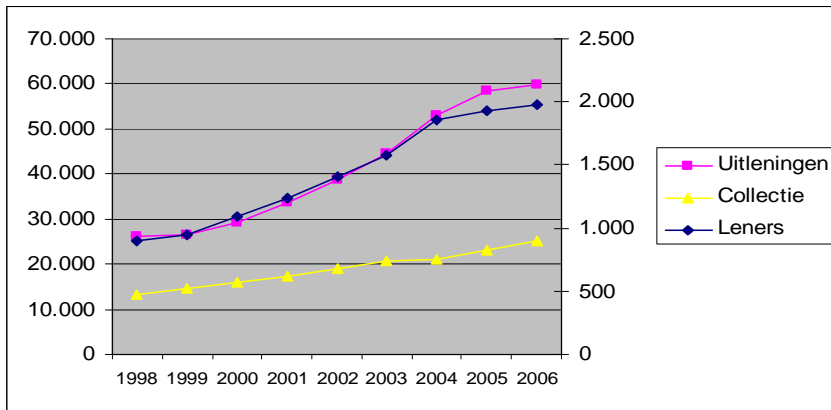
De uitleeningen stijgen jaarlijks en wij bereiken nu ongeveer 60.000 uitleeningen in de hoofdbibliotheek. De start van de uitleen van jeugdstrips ligt mee aan de basis van de enorme stijging in 2002 en de strips voor de volwassenen aan de sterke uitleencijfers van 2004. Uit het gebruikersonderzoek bleek dat het aantal uit te lenen strips, slechts 2 per lenerskaart, veel te weinig was. Rekening houdend met deze wensen is het aantal uit te lenen strips verdubbeld naar 4, vandaar de toename van de uitleencijfers. In de uitleenpost van Deurle dalen de cijfers.



Evolutie uitleeningen 1998-2006

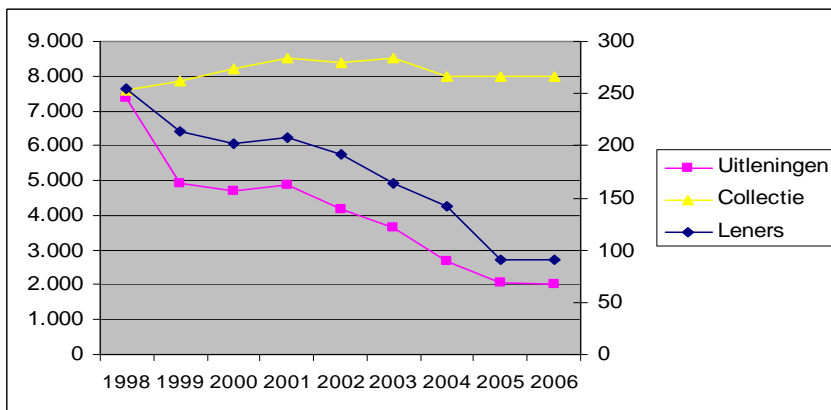
1.2.9 Evolutie werkingsresultaten

Jaar	Leners			Uitleeningen			Collectie				
	Latem	Deurle	Totaal	Latem	Deurle	Totaal	Latem	Afvoer	Deurle	Afvoer	Totaal
1998	901	255	1.156	26.321	7.376	33.697	13.110		7.595		20.705
1999	947	213	1.160	26.611	4.939	31.550	14.524		7.874		22.398
2000	1.095	202	1.296	29.111	4.693	33.804	15.985		8.211		24.196
2001	1.235	208	1.443	33.805	4.852	38.657	17.487		8.522		26.009
2002	1.406	191	1.597	38.653	4.154	42.807	19.514	387	8.675	309	27.493
2003	1.578	164	1.742	44.535	3.642	48.177	21.315	526	8.520	12	29.297
2004	1.852	142	1.994	53.109	2.660	55.769	22.684	1.519	8.580	605	29.140
2005	1.935	91	2.026	58.522	2.049	60.571	23.159	122	8.004	17	31.024
2006	1.981	91	2.072	59.974	2.018	61.992	24.996	1.417	7.992	44	31.527



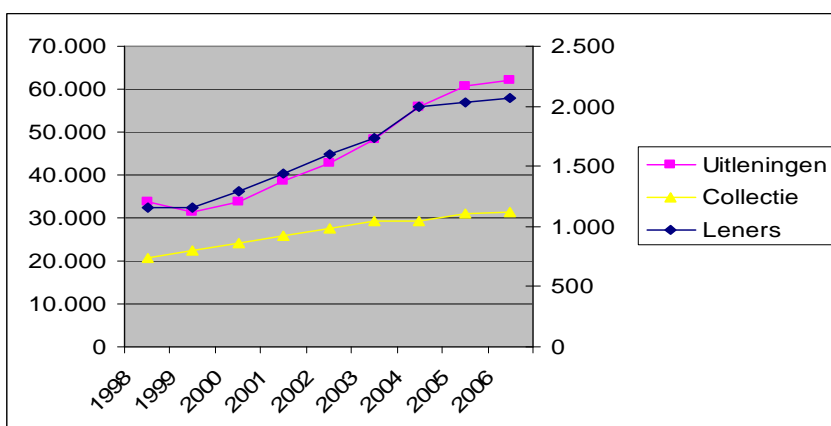
Evolutie werkingsresultaten Hoofdbibliotheek (Leners staan op een secundaire as).

De verdubbeling van het aantal leners, de gestage aangroei van de collectie en de sterk stijgende uitleencijfers tonen de goede werking in de hoofdbibliotheek aan.



Evolutie werkingsresultaten Deurle (Leners staan op een secundaire as).

De stagnerende aangroei van de collectie resulteerde in een dalend aantal leners en uitleeningen.



Evolutie werkingsresultaten Hoofdbibliotheek en Deurle (Leners staan op een secundaire as).

Omdat het jaarlijkse aankoopbudget steeds groter werd, kon de collectie aanzienlijk uitgebreid worden. Bij het van start gaan van de geautomatiseerde uitleen (2003) werd gestreefd naar het aanbieden van een actuele collectie. De stijgende afvoer in 2004 is daar een gevolg van. De collectie kon worden getoetst aan de Provinciale Centrale Catalogus (PCC) en verou-

derde werken werden afgevoerd. In 2006 hebben de hoge afvoercijfers te maken met de toetreding tot het Provinciaal Bibliotheekstelsel (PBS) (april 2007) omdat er opnieuw een grondige afvoeroperatie noodzakelijk was.

De bibliotheek beschikt in haar AVM-afdeling over cd-roms en educatieve dvd's. Het idee om een cd-collectie op te starten ligt, gezien de stagnerende uitleencijfers in Vlaanderen⁶, niet voor de hand. Toch zal de taak van de bibliotheek er blijven in bestaan om in de snel wijzigende digitale maatschappij de recente ontwikkelingen te volgen en aan het publiek aan te bieden.

1.2.10 Infrastructuur

De bibliotheek is momenteel ondergebracht in de vroegere conciërgewoning van de basisschool Latem - Deurle en beschikt over een ruimte van 260 m².

Het gebruikersonderzoek⁷ en de recent gehouden enquête tonen aan dat er een noodzaak is aan een betere bibliotheekinrichting.

1.2.11 Beheersorgaan

Het beheersorgaan⁸ van de bibliotheek bestaat uit 14 leden, een voorzitter en de schepenen van cultuur als waarnemend lid. Het beheersorgaan van het type B heeft een adviserende rol en is samengesteld enerzijds volgens een evenredige vertegenwoordiging van de politieke strekkingen in de gemeenteraad en anderzijds uit een vertegenwoordiging van gebruikers, die woonachtig zijn in de gemeente, en al dan niet een filosofische of ideologische strekking vertegenwoordigen.

1.3 Analyse van de sector

De bibliotheek werkt binnen de sector samen met verscheidene actoren op verschillende niveaus.

De bovenlokale samenwerking bestaat uit samenwerking met de overheid, de provincie en de streekgerichte bibliotheeksamenwerking.

1.3.1 Overheid

- Vlaamse overheid, Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen – Lokaal Cultuurbeleid o.a. het indienen van de BIOS-gegevens
- VCOB en Cultuurlokaal: binnenkort samen in een nieuw bibliotheeksteunpunt
- huidige werking VCOB: uitwerken project jeugdboekenweek, bibliotheekweek, nieuw imago van de bib.

⁶ Jaarboek 2005/06 Cijfers en tekst bij begrotingsprogramma 45.2 – Volksontwikkeling en Bibliotheken / Agentschap Sociaal-Cultureel Werk voor Jeugd en Volwassenen – afdeling Volksontwikkeling en Bibliotheekwerk, Brussel, Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, 2007, p. 83.

⁷ Leen Van Thielen, e.a., op. cit., p. 55 - tabel 55.

⁸ Decreet houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid (13/07/2001)

1.3.2 Provincie

- biedt ondersteuning- en vormingsinitiatieven aan
- biedt organisatie van verscheidene projecten aan o.a. Boekegem
- verleent projectsubsidie aan individuele bibliotheken en aan projecten van samenwerkingsverbanden
- verleent structurele subsidie aan interlokale verenigingen
- geeft ondersteuning bij toetreding tot het PBS
- geeft ondersteuning bij de laatste nieuwe evoluties in het PBS (serverproblemen, elektronische identiteitskaart (EIK), mijnovinob.be)

1.3.3 Streekgerichte bibliotheeksamenwerking

- oprichting van regionale samenwerkingsverbanden met een juridisch statuut. Een interlokale vereniging van Zuid-Oostvlaamse bibliotheken ZOVLA, waar Sint-Martens-Latem deel van uit maakt samen met De Pinte, Gavere, Kruishoutem, Nazareth, Zingem, Zulte en Zwalm.
- de ZOVLA organiseert jaarlijks een project dat in groep beter kan gerealiseerd worden dan op individuele basis. Elk project richt zich in de mate van het mogelijke tot een andere doelgroep en wordt telkens met een speciale uitbreidingsactiviteit afgesloten. Er wordt in groepsverband op een professionele manier werk gemaakt van het uitwerken en uitvoeren van projectgebonden promotie.
- Interbibliotheecair leenverkeer (IBL): eerst de bibliotheken uit het eigen samenwerkingsverband aanspreken
- schepenen van cultuur van de andere Zovla-gemeenten (beheerscomité).

2 Beleidsplan 2003-2007

2.1 Evaluatie en actualisering SWOT-analyse 2003-2007

De evaluatie van de sterktezwakteanalyse van het vorige beleidsplan wordt hierna uitvoerig beschreven. Die evaluatie heeft geleid tot een actualisering waarbij oude zwaktes, sterktes, kansen en bedreigingen wegvielen of van plaats veranderden en nieuwe de kop opstaken.

De evaluatie geschiedt per beleidsdomein (beleidsplan 2003-2007) en de actualisering in functie van het beleidsplan 2008-2013 houdt rekening met de 'Trendnota's Cultuurbeleidsplanning'⁹.

2.1.1 Algemene sterke-zwakte-analyse van de bibliotheekwerking

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Verzorgde en actuele collectie	sterkte	sterkte	
Vrijheid van aankoop	sterkte	sterkte	
Snelle en vlotte verwerking van de collectie	sterkte	sterkte	
Gemotiveerd en behulpzaam personeel	sterkte	sterkte	
Personeel krijgt de kans geregeld opleidingen en bijscholing te volgen	sterkte	sterkte	
Klantvriendelijke uren	sterkte	sterkte	

⁹ <http://www.cultuurlokaal.be/front/kalender/kalenderdetail.jsp?kalenderID=13996#tr>

Voldoende financiële middelen van de gemeente (bv. collectievorming, automatisering) door een goede samenwerking	sterkte	sterkte	
Voldoende personeel (boven personeelskader)	sterkte	sterkte	
Bibliotheek- 'minded' gemeentebestuur	sterkte	sterkte	
Zwakte	2002	2008	Opmerking
Geen samenwerking met de plaatselijke verenigingen	zwakte	sterkte	
Te weinig samenwerking met de gemeentelijke diensten (cultuur, jeugd, sport)	zwakte	kans	
Weinig promotie voor de bibliotheek	zwakte	sterkte	
Bibliotheekcatalogus nog niet volledig geïnformatiseerd	zwakte	sterkte	
Te weinig en gedeeltelijk verouderde ICT-infrastructuur	zwakte	zwakte	
Geografische ligging van hoofdbibliotheek en uitleenpost kan centraler in het dorp	zwakte	zwakte	uitleenpost gesloten
Hoofdbibliotheek en uitleenpost op slechts 3 km van elkaar verwijderd	zwakte	sterkte	uitleenpost gesloten
Verouderde infrastructuur voor beide locaties	zwakte	zwakte	uitleenpost gesloten
Te weinig ruimte	zwakte	zwakte	kans: nieuwbouw/verbouwing
Beperkte toegankelijkheid	zwakte	zwakte	kans: nieuwbouw/verbouwing
Uiteenlopende scholingsgraad van het personeel	zwakte	zwakte	
Ontoereikende bewegwijzering	zwakte	sterkte	
Kans	2002	2008	Opmerking
Nieuwbouw / verbouwing	kans	kans	
Samenwerking met verenigingen	kans	kans	
Volgen van opleidingen	kans	kans	
Samenwerking DAC	n.v.t	kans	nieuw : trendnota Cultureel erfgoed
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Indien er wordt teruggevallen op het personeelskader conform het decreet van 1978, dan dreigt er te weinig personeel om al de taken te realiseren en op te volgen	bedreiging	bedreiging	
Nieuw samenwerkingsverband. De bibliotheek van Sint-Martens-latem maakt deel uit van een bestaand samenwerkingsverband Zovla. Het Zovla-samenwerkingsverband bestaat uit negen bibliotheken uit 'Zuid-Oost-Vlaanderen' : De Pinte, Gavere, Kruishoutem, Nazareth, Sint-Martens-Latem, Wortegem-Petegem, Zingem, Zulte, Zwalm. De provincie Oost-Vlaanderen heeft als opdracht om alle Oost-Vlaamse bibliotheken in samenwerkingsverbanden onder te brengen. De gemeente Sint-Martens-Latem is wat haar ligging betreft, dicht bij Gent gelegen, vandaar dat de provincie ook de mogelijkheid aanbiedt om bij het samenwerkingsverband van regio Gent aan te sluiten	bedreiging	sterkte	Sint-Martens-Latem is aangesloten bij Zovla. Het samenwerkingsverband bestaat uit 8 bibliotheken. De bibliotheek van Wortegem-Petegem maakt deel uit van het samenwerkingsverband Vlaamse Ardennen.

2.1.2 Cultuurparticipatie / Aanbod, spreiding en participatie

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Klantvriendelijke openingsuren	sterkte	sterkte	
Publiceren in de gemeentelijke infokrant (3 maandelijks)	sterkte	sterkte	
Degelijk uitgebouwde en goed verzorgde collectie voor alle doelgroepen	sterkte	sterkte	
Vlotte samenwerking met OCMW-afdeling	sterkte	sterkte	
Deelname aan de projecten aangeboden door de bovenlokale samenwerking	sterkte	sterkte	
Leeskring kent de bibliotheek en maakt gebruik van haar diensten	sterkte	sterkte	
Zwakte	2002	2008	Opmerking
Niet, te laat of te weinig op de hoogte van de activiteiten van de verscheidene verenigingen	zwakte	sterkte	
Geen promotie naar de verscheidene verenigingen	zwakte	sterkte	
Te weinig promotie voeren van de bibliotheek (werking, activiteiten) in het algemeen	zwakte	sterkte	
Te weinig samenwerking met en betrokkenheid bij belangrijke diensten in de gemeente: cultuur, sport, jeugd	zwakte	zwakte	
Geen goede externe bewegwijzering	zwakte	sterkte	
Kans	2002	2008	Opmerking
Samenwerking met alle verenigingen mogelijk maken	kans	kans	
Samenwerking met de cultuurfunctionaris	kans	kans	
Ruim cultuur - en verenigingsleven in de gemeente	kans	kans	
Collectie zal door samenwerking met verenigingen volledig (nog directer) inspelen op hun noden	kans	kans	
Mogelijk nieuw bibliotheekgebouw in een multifunctioneel complex (opname uitleenpost)	kans	kans	uitleenpost gesloten
Promotie van de bibliotheek naar de burger vergroten (verenigingen, informatiefolder...)	kans	kans	
Meer gebruik maken van de gemeentelijke website	kans	kans	
Uitvoeren van een gebruikersonderzoek	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd 2004
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Afschaffen uitleenpost	bedreiging	n.v.t.	

2.1.3 Info & kennis / E-cultuur

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Degelijk uitgebouwde en goed verzorgde collectie voor alle doelgroepen	sterkte	sterkte	
Gevarieerd aanbod van materiaaldragers	sterkte	sterkte	
Klantvriendelijke openingsuren	sterkte	sterkte	
Laagdrempelige dienstverlening, gratis toegang tot het internet	sterkte	sterkte	
Goede service (behelpzaam personeel)	sterkte	sterkte	
IBL-verkeer verloopt vlot (sinds geautomatiseerde catalogus)	sterkte	sterkte	
Aanbieden van de catalogus op het internet	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd
Mogelijkheid tot verlengen en reserveren van de materialen via het internet.	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd
Mogelijkheid tot het bijhouden van eigen uitleenhistoriek	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd

Toetreding tot het PBS-systeem	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd
Digitaal aanbieden van informatie via de bibliotheekcatalogus	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd
Zwakte	2002	2008	Opmerking
Gebruik van nieuwe media niet voldoende gekend bij personeelsleden door te weinig opleidingsmodaliteiten en door de snelheid van de evolutie in de ICT-branche	zwakte	zwakte	
Geen publieksscherm in jeugdafdeling door gebrek aan ruimte	zwakte	sterkte	
Bibliotheek te weinig gekend als informatiepunt	zwakte	kans	
Te weinig bibliotheekinstructie- en introductie voor de verschillende doelgroepen	zwakte	sterkte	
Geen duidelijke interne bewegwijzering	zwakte	sterkte	
Geen goede externe bewegwijzering	zwakte	sterkte	
Uitleenpost nog niet geautomatiseerd	zwakte	sterkte	uitleenpost gesloten
Geen ICT-verantwoordelijke op gemeentelijk vlak	n.v.t.	zwakte	
Kans	2002	2008	Opmerking
Betere dienstverlening (en tijdwinst) na afwerking automatisering catalogus en lenerbestand	kans	sterkte	
Informatiefolder bibliotheek opmaken	kans	sterkte	
Sneller inspelen op actualiteit via themastands	kans	sterkte	
Website gemeente meer benutten (promotie verhogen)	kans	kans	
Inschakelen van vrijwilliger(s)	kans	sterkte	
Plaatsen van een inleverbus, investeren in zelfuitleenbalie (RFID)	n.v.t.	kans	
Toetreden tot EIK-project provincie	n.v.t.	kans	
Vlotte samenwerking met ICT-verantwoordelijke provincie	n.v.t.	kans	
Door toetreding tot PBS mee zijn met geactualiseerde ICT-vernieuwingen	n.v.t.	kans	
Verder aanbieden van initiatiecurssussen PC-gebruik op gemeentelijk vlak	n.v.t.	kans	ZOVLA
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Verouderde infrastructuur	bedreiging	bedreiging	
Maatschappij van informatie-overaanbod	bedreiging	bedreiging	
ICT-infrastructuur verandert te snel	bedreiging	bedreiging	
Kennis en informatie worden snel duurder	bedreiging	bedreiging	
ICT-infrastructuur en onderhoud worden snel duurder	bedreiging	bedreiging	
Veel internetverkeer, veel vertraging op het net	n.v.t.	bedreiging	bepaalde bandbreedte
Snelle evolutie van de digitale maatschappij en actueel aanbod van nieuwe media duur	n.v.t.	bedreiging	

2.1.4 Educatie / Levenslang en levensbreed leren

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Klantvriendelijke openingsuren	sterkte	sterkte	
Goed uitgebouwde collectie aangevuld met speciale wisselcollecties	sterkte	sterkte	
Leden van de leeskring ontmoeten elkaar in de bibliotheek	sterkte	sterkte	
Deelname aan de projecten aangeboden door de bovenlokale samenwerking	sterkte	sterkte	

Zwakte	2002	2008	Opmerking
Te weinig samenwerken met de verschillende scholen	zwakte	sterkte	
Te weinig promotie voeren en te weinig uitbreidingsactiviteiten naar de verschillende doelgroepen	zwakte	sterkte	
Te weinig samenwerking met de jeugddienst	zwakte	zwakte	
Klasbezoek leerlingen beperkt wegens verplaatsingsprobleem	zwakte	zwakte/kans	
Kans	2002	2008	Opmerking
Promotie naar de verscheidene doelgroepen kan versterkt worden	kans	kans	
Informatiefolder van de bibliotheek opmaken	kans	sterkte	
Uitbreidingsactiviteiten voor de verscheidene doelgroepen organiseren	kans	kans	
Bibliotheekinstructie- en introductie naar de verschillende doelgroepen	kans	kans	
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Verouderde infrastructuur beperkt de dienstverlening zowel voor de hoofdbibliotheek als de uitleenpost	bedreiging	kans	uitleenpost gesloten / nieuwbouw/verbouwing

2.1.5 Ontmoetingsplaats / Gemeenschapsvorming

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Aangename, gezellige, kleinschalige gemeentebibliotheek	sterkte	sterkte	
De leeskring kent de bibliotheek als ontmoetingsplaats	sterkte	sterkte	
Klantvriendelijke openingsuren	sterkte	sterkte	
Zwakte	2002	2008	Opmerking
De uitleenpost is niet vlot toegankelijk voor mindervaliden	zwakte	sterkte	uitleenpost gesloten
Verouderde infrastructuur beperkt optimale dienstverlening zowel voor de hoofdbibliotheek als de uitleenpost	zwakte	zwakte	kans: nieuwbouw/verbouwing
Kans	2002	2008	Opmerking
Nieuwe bibliotheek in een multifunctioneel complex	kans	kans	
Samenwerking met de verschillende verenigingen	kans	kans	
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Mentaliteitsverandering bij de burgers gewenst om de bibliotheek als ontmoetingsplaats te beschouwen	bedreiging	bedreiging	
Grote financiële investering	bedreiging	bedreiging	nieuwbouw/verbouwing
Inplanting nieuw bibliotheekgebouw buiten de dorpskom	bedreiging	kans	

2.1.6 Management : Beleid en Beheer / Bestuurlijke context

Sterkte	2002	2008	Opmerking
Bibliotheek - 'minded' gemeentebestuur	sterkte	sterkte	
Voldoende budget	sterkte	sterkte	
Goede en vlotte samenwerking met de bestuurlijke overheid	sterkte	sterkte	
Definitief behoren tot een samenwerkingsverband Zovla	n.v.t.	sterkte	gerealiseerd
Zwakte	2002	2008	Opmerking
Te veel administratieve taken voor de bibliothecaris	zwakte	zwakte	
Bibliothecaris heeft geen direct contact meer met de burger	zwakte	sterkte	

Kans	2002	2008	Opmerking
Bibliothecaris functie wordt 1 VTE vanaf 1/1/2003	kans	sterkte	gerealiseerd
Meer opleidingen volgen	kans	kans	
Meer tijd besteden aan een vlottere werking van de bibliotheek	kans	kans	
Meer tijd besteden aan uitbreidingsactiviteiten en promotie van de bibliotheek	kans	kans	
Meer tijd besteden aan de interne communicatie	kans	kans	
Rustiger kunnen werken	kans	kans	
Beleidsplan in jaarlijkse actieplannen goed opvolgen	kans	kans	
Nieuwbouw / verbouwing	kans	kans	
Burger informeren over de werking en het beleid van de bibliotheek	n.v.t.	kans	
Gezamenlijke projecten worden georganiseerd	n.v.t.	kans	ZOVLA, Festival
Bedreiging	2002	2008	Opmerking
Te ambitieus beleidsplan	bedreiging	bedreiging	
Verhoging van de administratieve werkzaamheden, o.a. door samenwerkingsverband	bedreiging	bedreiging	
Financieel kostenplaatje van de uitvoering van het beleidsplan	bedreiging	bedreiging	

2.1.7 Conclusie van de evaluatie en de actualisering van de SWOT-analyse

Het bibliotheek-minded bestuur heeft gedurende de looptijd van het vorige beleidsplan aanzienlijk geïnvesteerd in de modernisering van de bibliotheekwerking. De bibliotheek kon onmiddellijk toetreden tot het Provinciaal Bibliotheekstelsel (PBS) waardoor een strategische voorsprong werd opgebouwd.

Het beschikken over een gemeentelijke ICT-verantwoordelijke is voor de toekomst essentieel. De snelle evolutie in het beleidsdomein Informatie en Kennis / E-cultuur, de prioriteit van het verder uitbouwen van een gemeentelijke website en de permanente ondersteuning van de gemeentelijke diensten op het vlak van ICT tonen deze noodzaak aan.

Het realiseren van een multifunctionele, architecturaal waardevolle nieuwbouw waarin het DAC geïntegreerd kan worden met de bibliotheek is een grote kans voor de nabije toekomst. De extra financiële inspanning kan evenwel een bedreiging vormen.

2.2 Evaluatie beleidsplan 2003-2007

Het beleidsplan 2003-2007 wordt per beleidsdomein geëvalueerd. Sommige doelstellingen zijn permanent en vormen de basis voor de opmaak van de doelstellingen van het nieuwe beleidsplan.

2.2.1 Cultuurparticipatie / Aanbod, spreiding en participatie

Algemene doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
Meer burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle krijgen de kans om aan cultuur te participeren.	gedeeltelijk	permanent
Concrete doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
De burger van Sint-Martens-Latem en Deurle worden goed geïnformeerd over het culturele aanbod in de gemeente.	volledig	permanent
De verschillende doelgroepen in de gemeente participeren meer	Zie beleidsplan cultuurfunctionaris	

aan cultuur.		
De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle worden goed geïnformeerd over het culturele aanbod van de bibliotheek.	volledig	permanent
De verschillende doelgroepen in de gemeente participeren meer aan het culturele aanbod van de bibliotheek.	gedeeltelijk	Permanent

2.2.2 Informatie en kennis / E-cultuur

Algemene doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
Elke burger van Sint-Martens-Latem en Deurle heeft gelijke toegang tot dezelfde informatie, ongeacht zijn woonplaats.	volledig	permanent
<i>Concrete doelstellingen</i>	Realisatiegraad	Opmerking
Elke burger ziet de bibliotheek als een vanzelfsprekend informatiepunt.	gedeeltelijk	permanent
De bibliotheek garandeert een democratische, laagdrempelige en gebruiksvriendelijke toegang tot de informatie- en het kennisaanbod.	volledig	permanent
De bibliotheek biedt een laagdrempelige en gebruiksvriendelijke dienstverlening, beschikbaarstelling.	volledig	permanent
De bibliotheek biedt de burgers van zijn gemeente de nodige nieuwe media aan.	gedeeltelijk	permanent
Het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek, dat in een netwerkverband wordt aangeboden, is pluralistisch samengesteld en wordt voortdurend geactualiseerd.	volledig	permanent

2.2.3 Educatie / Levenslang en levensbreed leren

Algemene doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
Elke burger van Sint-Martens-Latem en Deurle krijgt de kans om levenslang te leren.	gedeeltelijk	permanent
<i>Concrete doelstellingen</i>	Realisatiegraad	Opmerking
De bibliotheek ondersteunt en organiseert initiatieven die bijdragen tot het levenslang leren, en komt tegemoet aan de specifieke noden inzake levenslang leren van specifieke doelgroepen (kinderen, jongeren, senioren)	gedeeltelijk	permanent
De bibliotheek stelt de nodige middelen (collectie, personeel, gebouw en infrastructuur) voor het levenslang leren ter beschikking.	gedeeltelijk	permanent

2.2.4 Ontmoetingsplaats / Gemeenschapsvorming

Algemene doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
Elke burger van Sint-Martens-Latem en Deurle ervaart de bibliotheek als een open culturele ontmoetingsplaats.	gedeeltelijk	permanent
<i>Concrete doelstellingen</i>	Realisatiegraad	Opmerking
De burger beschouwt de bibliotheek als een vanzelfsprekende plaats waar mensen elkaar ontmoeten.	gedeeltelijk	permanent
Alle burgers krijgen de kans gebruik te maken van het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek in een nieuw centraal gelegen modern aangepast en multifunctioneel gebouw.	niet	permanent
Alle burgers krijgen de kans gebruik te maken van het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek op klantvriendelijke openingen.	volledig	permanent

2.2.5 Management : Beleid en Beheer / Bestuurlijke context

Algemene doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
Elke bibliotheekgebruiker ervaart de bibliotheek als een goed gerund informatie- en kennisbedrijf.	volledig	permanent
Concrete doelstellingen	Realisatiegraad	Opmerking
De bibliotheek streeft ernaar om haar visie en missie via een weloverdacht beleid en een gedegen beheer te realiseren.	volledig	permanent
De bibliotheek verzorgt haar public relations door de nodige communicatie te onderhouden met en feedback te geven aan de beleidsinstanties.	volledig	permanent
Met voldoende en geschoold personeel streeft de bibliotheek hoge kwaliteitsnormen na.	volledig	permanent
Met voldoende budgettaire middelen streeft de bibliotheek hoge kwaliteitsnormen na.	volledig	permanent
De bibliotheek wendt de nieuwste ICT-toepassingen op een efficiënte en gebruikersvriendelijke wijze aan.	volledig	permanent
De bibliotheek versterkt haar positie op de markt door actief te participeren aan lokale en bovenlokale samenwerkingsverbanden.	volledig	permanent

2.2.6 Conclusie van de evaluatie van het beleidsplan 2003-2007

De evaluatie op grond van de realisatiegraad van de jaarlijkse actieplannen toont aan dat deze laatste een adequate vertolking waren van de beleidslijnen. Daarnaast bleken ze een uitgelezen middel voor de permanente opvolging van het beleidsplan. De goede samenwerking met de bestuurlijke instanties heeft ertoe geleid dat een groot deel van de vooropgestelde doelstellingen uit het beleidsplan gerealiseerd werden.

De huidige infrastructuur voldoet niet langer meer aan de noden van een moderne, functioneel werkende en in volle expansie vertoevende bibliotheek. Omwille van dezelfde redenen voldoet ook de ICT basisinfrastructuur niet langer meer aan de gestelde eisen.

Het gebruikersprofiel geeft duidelijk te kennen dat de individuele bibliotheekgebruiker maar ook de verenigingen nog niet rijp zijn voor een bibliotheek als ontmoetingsplaats waar aan gemeenschapsvorming wordt gedaan. Het gebruikersonderzoek toont aan dat ongeveer de helft (49%) van de bezoekers 'snelle bezoekers' zijn. Zij beperken hun bezoek tot één kwartier. In Vlaanderen is dit slechts 27%.

3 Beleidsplan 2008-2013

De vroegere beleidsdomeinen zijn samen met enkele vernieuwde beleidsimpulsen samengevat in zogenaamde trendnota's¹⁰. Dit initiatief ging uit van de steunpunten Cultuur Lokaal en het VCOB in samenspraak met de Vlaamse overheid. Toegepast op de lokale situatie bleek de trendnota rond cultureel erfgoed nieuwe perspectieven te bieden. Vanzelfsprekend blijven de permanente doelstellingen gehandhaafd voor de komende beleidsperiode. De jaarlijkse actieplannen blijven zoals voorheen de concrete uitwerking van en een uitstekende opvolgingstool voor de vooropgestelde doelstellingen.

3.1 Aanbod, spreiding en participatie

3.1.1 Strategische doelstelling

- De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle krijgen de kans om aan cultuur te participeren.

3.1.2 Operationele doelstellingen

- De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle worden goed geïnformeerd over het culturele aanbod in de gemeente en van de bibliotheek.
- De verschillende doelgroepen in de gemeente participeren aan het culturele aanbod van de bibliotheek.

3.2 E-cultuur

3.2.1 Strategische doelstelling

- Elke burger van Sint-Martens-Latem en Deurle heeft gelijke toegang tot dezelfde informatie, ongeacht zijn woonplaats.

3.2.2 Operationele doelstellingen

- Elke burger ziet de bibliotheek als een vanzelfsprekend informatiepunt.
- De bibliotheek garandeert een democratische, laagdrempelige en gebruiksvriendelijke toegang tot de informatie- en het kennisaanbod.
- De bibliotheek biedt een laagdrempelige en gebruiksvriendelijke dienstverlening, beschikbaarstelling.
- De bibliotheek biedt de burgers van zijn gemeente de nodige nieuwe media aan.
- Het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek, dat in een netwerkverband wordt aangeboden, is pluralistisch samengesteld en wordt voortdurend geactualiseerd.
- Het faciliteren van E-cultuur in een netwerk - omgeving (PBS) vergt een permanente ICT ondersteuning.

¹⁰ <http://www.cultuurlokaal.be/front/kalender/kalenderdetail.jsp?kalenderID=13996#tr>

3.3 Levenslang en levensbreed leren

3.3.1 Strategische doelstelling

- De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle krijgen de kans om levenslang te leren.

3.3.2 Operationele doelstellingen

- De bibliotheek ondersteunt en organiseert initiatieven die bijdragen tot het levenslang leren.
- De bibliotheek komt tegemoet aan de specifieke noden inzake levenslang leren van specifieke doelgroepen (kinderen, jongeren, senioren)
- De bibliotheek stelt de nodige middelen (collectie, personeel, gebouw en infrastructuur) voor het levenslang leren ter beschikking.

3.4 Gemeenschapsvorming

3.4.1 Strategische doelstelling

- De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle ervaren de bibliotheek als een open culturele ontmoetingsplaats.

3.4.2 Operationele doelstellingen

- De burgers krijgen de kans gebruik te maken van het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek in een centraal gelegen gebouw.
- De burgers krijgen de kans gebruik te maken van het informatie- en kennisaanbod van de bibliotheek op klantvriendelijke openingsuren.

3.5 Bestuurlijke context

3.5.1 Strategische doelstelling

- De bibliotheekgebruiker ervaart de bibliotheek als een goed gerund informatie- en kennisbedrijf.

3.5.2 Operationele doelstellingen

- De bibliotheek streeft ernaar om via een beredeneerd beleid een gedegen beheer te realiseren.
- De bibliotheek verzorgt haar public relations door de nodige communicatie te onderhouden met en feedback te geven aan de beleidsinstanties.
- Met voldoende en geschoold personeel streeft de bibliotheek hoge kwaliteitsnormen na.
- Met voldoende budgettaire middelen streeft de bibliotheek hoge kwaliteitsnormen na.
- De bibliotheek wendt de nieuwste ICT-toepassingen op een efficiënte en gebruikersvriendelijke wijze aan.

- De bibliotheek versterkt haar positie op de markt door actief te participeren aan lokale en bovenlokale samenwerkingsverbanden.

3.6 Cultureel erfgoed

3.6.1 Strategische doelstelling

- De burgers van Sint-Martens-Latem en Deurle krijgen de kans om het culturele erfgoed van hun gemeente en streek te leren kennen.

3.6.2 Operationele doelstellingen

- De bibliotheek biedt toegang tot de collecties van het Documentatie- en Archiefcentrum.
- De burgers krijgen de kans gebruik te maken van de collecties van het DAC, geïntegreerd in een moderne bibliotheek.

4 Ondersteuning door de gemeente

Uit de hieronder opgenomen cijfergegevens blijkt dat het gemeentebestuur bibliotheek-minded is.

Kostensoort	2003	2004	2005	2006
Personeelskosten	101.013 €	110.785 €	115.265 €	129.66 €
Werkingskosten	54.173 €	51.976 €	48.091 €	57.191 €
Overdrachten	302 €	431 €	309 €	11.669 €
Vastgelegde uitgaven	155.488 €	163.192 €	163.665 €	190.826 €

In de begroting 2007 zijn de hiernavolgende bedragen voor de bibliotheek opgenomen.

Kostensoort	2007
Personeelskosten	137.634 €
Werkingskosten	66.411 €
Overdrachten	450 €
Vastgelegde uitgaven	204.495 €

5 Participatieproces

In het participatieproces dat geleid heeft tot de opmaak van het beleidsplan van de Plaatselijke Openbare Bibliotheek van Sint-Martens-Latem zijn verscheidene actoren betrokken.

5.1 Personeel

Met het personeel werd er via de werkvorm ‘dynamic-mindmapping’ de volgende punten behandeld:

- de evaluatie van sterke-zwakte-analyse m.b.t. het vorige beleidsplan,
- het uitwerken van een nieuwe swot-analyse,
- de evaluatie en de actualisering van het vorige beleidsplan,
- het opstellen van doelstellingen met de bedoeling de uitwerking ervan maximaal te realiseren.

5.2 Gemeentesecretaris

Een regelmatig overleg en een goede samenwerking met de gemeentesecretaris droegen bij tot het opstellen van het beleidsplan.

5.3 College

Voorontwerp en definitieve versie van het beleidsplan zijn met het College van Burgemeester en Schepenen overlegd.

5.4 Schepen van cultuur

Als waarnemend lid van de beheerraad heeft de schepen van cultuur constructief aan de totstandkoming van het beleidsplan meegewerkt. De schepen is een belangrijke persoon voor het realiseren van de geplande nieuwbouw, één van de voornaamste doelstellingen van dit beleidsplan met het oog op het optimaal garanderen van een goede bibliotheekwerking met een verzorgde dienstverlening.

5.5 Cultuurfunctionaris

De cultuurfunctionaris heeft samen met de bibliothecaris de belangrijkste culturele pijlers van de gemeente besproken omdat de samenwerking daar het nauwst is. De bevindingen die voortvloeiden uit de cultuurenquête werden samen besproken om een optimale samenwerking tussen cultuur en bibliotheek te blijven garanderen.

5.6 Beheerraad

Voorontwerp en definitieve versie van het beleidsplan zijn met de beheerraad uitvoerig besproken. De evaluatie van de bestaande Swot-analyse en de opmaak van een nieuwe Swot-analyse werden samen met de belangrijkste doelstellingen kritisch besproken. De beheerraad werkte mee via de werkvorm ‘focusgroep’.

5.7 Collega’s bibliothecarissen / Zovla

Met collega’s bibliothecarissen is er overleg gepleegd op vergaderingen en bijeenkomsten. De Swot-analyse van de Zovla werd opnieuw geëvalueerd en aangepast (Zie bijlage).

5.8 O.C.M.W.

Met de collega van het O.C.M.W. is er gebrainstormd om de personen die via ‘Bib aan huis’ worden geholpen, verder de maximale dienstverlening te kunnen aanbieden.

5.9 Onderwijs

De verschillende onderwijsinstellingen van de gemeente werden aangesproken (juni 2007) om via een enquête hun bevindingen over de bibliotheekwerking kenbaar te maken. De oudste leerlingen van elke graad werden aangeschreven. De bibliotheek wil immers in de toekomst een optimale samenwerking en dienstverlening blijven garanderen.

Enkele actieve leden van de beheerraad zijn werkzaam in het onderwijs. De opgemaakte doelstellingen i.v.m. educatie konden aan hun ervaring getoetst worden.

5.10 Gebruikers en niet-gebruikers

De gebruikers zijn via een gebruikersonderzoek in 2004 aangesproken, en via een recent uitgevoerde enquête in 2007. De resultaten van het gebruikersonderzoek zijn verwerkt door de VUB en zijn uitgegeven in een samenvattende brochure¹¹. De bevindingen die uit dit onderzoek naar voren kwamen zijn opgenomen in dit beleidsplan.

De niet-gebruikers zijn aangeschreven via de plaatselijke informatiekraan waarin de enquête (werkform) was toegevoegd. De bevindingen van de enquête zijn eveneens in dit beleidsplan opgenomen.

5.11 Afstemming op het gemeentelijk cultuurbeleidsplan

Het bibliotheekbeleidsplan 2008-2013 zal worden getoetst aan en geïntegreerd in het gemeentelijk cultuurbeleidsplan.

5.12 Communicatie van het beleidsplan

Communicatie van het beleidsplan geschiedt langs diverse kanalen naargelang de doelgroep. In de gemeentelijke infokraan verschijnt een verkorte versie van het beleidsplan geïntegreerd met die van het cultuurbeleidsplan. Het beleidsplan is verder ter raadpleging in de bibliotheek, in het gemeentehuis en op de gemeentelijke website. De belangrijkste stakeholders krijgen een integrale versie van het beleidsplan toegestuurd.

¹¹ Leen Van Thielen, e.a., op. cit., 68 p.



SWOT-ANALYSE Interlokale vereniging ZOVLA

	- Grotere know-how - Deskundige mandatarissen	KANSEN	- Overleg met anderen - Materiële ondersteuning	
	AANVALLEN			VERSTERKEN
- Dezelfde golflengte, gelijk-aardige problemen - Vakgenoten - Taakverdeling - Klantgerichte projecten met goede resultaten				- Administratieve rompslomp
STERKTEN				ZWAKTEN
- Sterke uitstraling - Professionaliteit - Goede provinciale ondersteuning - Interlokale vereniging - Directe betrokkenheid mandatarissen				- Verhoogde werkdruk - Geen extra personeel voor het ZOVLA- samenwerkingsverband
	VERDEDIGEN			AFBOUWEN
	- Evolutie in het cultuurlandschap - Geen garantie op continuïteit	BEDREIGINGEN	- Mogelijke inkringing van financiële middelen	

Besluit: De ZOVLA-samenwerking wordt verder uitgebouwd. Het oprichten van de interlokale vereniging ZOVLA in 2004 en de subsidie voor samenwerkingsverbanden van de Provincie Oost-Vlaanderen biedt veel mogelijkheden om de samenwerking in de toekomst nog meer te professionaliseren en klantgerichte activiteiten te organiseren.

Beheerscomité Interlokale Vereniging ZOVLA

<i>Effectieve leden</i>					
Gemeente	Naam	Adres	Postnr.	Woonplaats	Functie
De Pinte	Overdenborger Herbert	Koning Albertlaan 29	9840	De Pinte	Schepen
Gavere	Hubau Karel	Veldstraat 26	9890	Gavere	Schepen
Kruishoutem	Verzele Joop	Brugstraat 11	9770	Kruishoutem	Schepen
Nazareth	Van Ongeval Thomas	Lijsterstraat 3	9810	Nazareth	Schepen
Sint-Martens-Latem	Van den Abeele Erik	Hooglatemweg 20	9830	Sint-Martens-Latem	Schepen
Zingem	Hutsebaut Kathleen	Wannegemstraat 24	9750	Zingem	Schepen
Zulte	De Smet Catherine	Grote Steenweg 135	9870	Zulte	Schepen
Zwalm	Derijst Karim	Latendreef 6	9630	Zwalm	Schepen

<i>Plaatsvervangers</i>					
Gemeente	Naam	Adres	Postnr.	Woonplaats	Functie
De Pinte	Pieters Odette	Lijsterstraat 38	9840	De Pinte	Gemeenteraadslid
Gavere	De Vriese Maria	Walhoek 14	9890	Gavere	Gemeenteraadslid
Kruishoutem	della Faille d'Huyse Bernard	Kasteelstraat 36	9770	Kruishoutem	Schepen
Nazareth	Fiems Sofie	's Gravenstraat 156	9810	Nazareth	Gemeenteraadslid
Sint-Martens-Latem	Melis Francesco	Hulleweg 6	9830	Sint-Martens-Latem	Gemeenteraadslid
Zingem	Van Betsbrugge Kathelijne	Ouwegemstraat 68	9750	Zingem	Gemeenteraadslid
Zulte	De Smet Monique	Veerstraat 19	9870	Zulte	Gemeenteraadslid
Zwalm	Moreels Patrick	Borstekouterstraat 49	9630	Zwalm	Plaatsvervangend burgemeester

Leden beheerraad bibliotheek Sint-Martens-Latem

Naam	Adres		Politieke strekking
Guido Van den Berghe – voorzitter	Twee Dreven 56	9830 Sint-Martens-Latem	Samen
Gerda Verschueren	Kleine Reinaertdreef 3	9830 Sint-Martens-Latem	Samen
Gerda Michels – ondervoorzitter	Hoge Heirweg 69	9830 Sint-Martens-Latem	VLD-Plus
Albert Haelemeersch	K. Van Wijnendaelelaan 11	9830 Sint-Martens-Latem	VLD-Plus
Marc Van der Venet	Elsakkerweg 28	9830 Sint-Martens-Latem	VLD-Plus
Agnes Lannoo-Van Wanseele	Vennelaan 7 C	9830 Sint-Martens-Latem	Welzijn
Steven Van den Heede	Bosstraat 13	9830 Sint-Martens-Latem	Welzijn
Rigo Van de Voorde	Moeistraat 26	9830 Sint-Martens-Latem	Welzijn

Naam Gebruikers	Adres	
Inge Frans	Sint – Pietersheide 24	9830 Sint-Martens-Latem
Hubert De Saedeleer	Lage Heirweg 17	9830 Sint-Martens-Latem
Eddy Vaernewijck	G. De Smetlaan 9	9831 Deurle
Carine Van der Stede	Kouterbaan 20	9830 Sint-Martens-Latem
Guido Van Hevel	Vennelaan 4	9830 Sint-Martens-Latem
Kathy Van Renterghem	Hoge Heirweg 8	9830 Sint-Martens-Latem
Katrien Verkerken	Kerkstraat 8	9830 Sint-Martens-Latem