

AANVRAAGFORMULIER PROJECTSUBSIDIE CULTUREEL ERFGOED IN HET WERKGEBIED VAN ERFGOEDCEL LEIE SCHELDE

In te vullen door de administratie van Erfgoedcel Leie Schelde

Dossiernummer
Goedkeuring RVB op datum van
Subsidiabel bedrag
Subsidie
Voorschot op datum van

Met dit document kan u bij de Erfgoedcel Leie Schelde een subsidie aanvragen voor cultureel-erfgoedprojecten.

De voorwaarden en criteria vindt u terug in het subsidiereglement voor cultureel-erfgoedprojecten van Erfgoedcel Leie Schelde. Bij vragen kan u terecht op Erfgoedcel Leie Schelde, Tolpoortstraat 79, 9800 Deinze, 09 386 78 86 of info@egcleieschelde.be.

Deze evaluatiefiche wordt bij voorkeur digitaal bezorgd via info@egcleieschelde.be. Per post indien is evenwel mogelijk op volgend adres: Erfgoedcel Leie Schelde, Tolpoortstraat 79, 9800 Deinze. Deze fiche moet tijdig ingediend worden voor één van de indiendata.

Indienronde (duid aan)

- 15 mei (project loopt van 1 juli tot 30 juni van het volgende jaar)
- 15 oktober (project loopt van 1 december tot 30 november van het volgende jaar)

1. Titel van het project

.....

1.1. Korte beschrijving

.....

.....

.....

2. Identificatie van de aanvrager

Naam

Adres

.....

Tel./GSM

E-mail

Juridisch statuut (feitelijke vereniging, VZW, informele groep, andere) **of individu**

.....

Bankrekening

Contactpersoon (indien anders dan de aanvrager)

Naam

Adres

.....

Tel./GSM

E-mail

Samenwerking met andere vereniging(en) of instelling(en)

.....

.....

3. Praktische informatie over het project

3.1. Titel (of werktitel)

.....

3.2. Locatie(s)

.....

3.3. Planning van het project

Let erop dat de data binnen de subsidiabele periode vallen, gekoppeld aan de gekozen indiendatum.

- Startdatum

- De belangrijkste activiteiten (vermeld zeker de hoofdactiviteit)
 -
 -
 -
 -

- Verwachte einddatum

4. Beschrijving van het project

4.1. Algemeen

Duid aan op wat het project inzet: (meerdere opties zijn mogelijk en/of vul aan om wat het gaat):

- Publiekswerking:
 - Tentoonstelling
 - Brochure en/of publicatie
 - Ontsluiting via digitale expo (erfgoedbank)
 - Andere
- Onderzoek
- Educatieve werking
- Expertisedeling
- Behoud en beheer
 - Digitalisering
 - Archivering en/of depotwerking
 - Andere
- Andere
 -
 -
 -

4.2. Inhoudelijke uitwerking

4.2.1. *Welk cultureel erfgoed wilt u belichten?*

Wat is de link met de gemeente en de gekozen locatie(s)?

(max. 10 regels)

4.2.2. *Omschrijf het project met de (hoofd)activiteit(en) en/of het eindproduct.*

(max. 1 pagina)

4.2.3. *Wat is de bedoeling en opzet van het project?*

(max. 10 regels)

4.2.4. *Via welke communicatiekanalen wordt het project gepromoot?*

Welke doelgroepen worden beoogd met deze communicatiekanalen?

(max. 10 regels)

4.2.5. *Wenst u bijzondere doelgroep(en) bereiken en welke strategieën gaat u inzetten om die te bereiken?*

(max. 10 regels)

4.2.6. *Welke inspanningen doet u om het cultureel-erfgoed achteraf goed te bewaren en/of om de resultaten van het project duurzaam te bewaren?*

(max. 10 regels)

5. Begroting

U dient een gedetailleerd resultaat van effectieve inkomsten en uitgaven in bij deze aanvraag. U vult daarvoor het oorspronkelijke Excelbestand in van bij uw aanvraag. Deze kan u downloaden op:

<https://www.polsregio.be/erfgoedcel/subsidiereglement/cultureel-erfgoedprojecten> .

Bij vragen kunt u terecht bij Erfgoedcel Leie Schelde. Indien al offertes zijn opgevraagd mogen deze toegevoegd worden bij het dossier.

6. Evaluatierapport

Ten laatste zes maanden na het aflopen van de subsidiabele periode dient u het evaluatieformulier in. Dit document kan u downloaden op:

<https://www.polsregio.be/erfgoedcel/subsidiereglement/cultureel-erfgoedprojecten> .

7. Verklaring

De ondergetekende heeft kennis genomen van de bepalingen van reglement voor cultureel-erfgoedprojecten van de Erfgoedcel Leie Schelde en verklaart zich hiermee akkoord.

De ondergetekende wenst het project mondeling te komen toelichten op de reflectiegroep. Hou er rekening mee dat de tijd kan beperkt zijn of dat er geen vragen vanuit de reflectiegroep kunnen zijn.

JA/NEEN

Opgemaakt te op datum van

Naam

Handtekening

8. Bijlagen

Aantal:

- Begroting
- Toezeggings- of aanvraagbewijzen van andere subsidies
- Offertes
- Andere